



CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI-ES

RELGES 2025

Sumário

APRESENTAÇÃO	03
GESTÃO ADMINISTRATIVA	04
VEREADORES 20º LEGISLATURA – 2025/2028	05
MESA DIRETORA	06
ATIVIDADE LEGISLATIVA	07
GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	11
GESTÃO DE CONTRATOS, COMPRAS E AQUISIÇÕES	19
OBRAS E MANUTENÇÃO	31
GESTÃO DE PESSOAS	32
COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	34
CONTROLADORIA INTERNA	37
PROCURADORIA JURÍDICA	39
GESTÃO DE PATRIMÔNIO	40
GESTÃO DE ALMOXARIFADO	43
OUVIDORIA	45
ESCOLA DO LEGISLATIVO	49
CONCLUSÃO	50

APRESENTAÇÃO

A Câmara Municipal de Guarapari, por intermédio de seu representante legal, em cumprimento às disposições estabelecidas na Instrução Normativa nº 68/2021 do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, apresenta o Relatório de Gestão (**RELGES**) referente ao exercício financeiro de 2025, instrumento integrante da Prestação de Contas Anual, destinado a evidenciar, de forma transparente e sistematizada, os resultados alcançados pela gestão administrativa e legislativa desta Casa de Leis.

O exercício de 2025 assinala o início da atuação da Mesa Diretora correspondente ao biênio 2025/2026, no âmbito da 20ª Legislatura (2025–2028), sob a presidência da Vereadora Sabrina Bubach Astori, período caracterizado pela continuidade do fortalecimento institucional do Poder Legislativo Municipal e pelo aprimoramento dos mecanismos de governança, planejamento e controle da gestão pública.

Durante o período analisado, a Câmara Municipal manteve o compromisso com a modernização administrativa e com a consolidação de práticas voltadas à transparência pública, à integridade institucional e à eficiência na aplicação dos recursos públicos, observando rigorosamente os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como os fundamentos da responsabilidade fiscal e da boa governança.

Destacam-se, ainda, iniciativas voltadas ao aperfeiçoamento dos processos internos, ao fortalecimento do Sistema de Controle Interno e à implementação de melhorias estruturais nas instalações físicas do Poder Legislativo, visando proporcionar melhores condições operacionais, ampliar a qualidade dos serviços prestados e reforçar a aproximação institucional com a sociedade.

O presente Relatório consolida as informações relativas às atividades administrativas, operacionais e à produção legislativa, desenvolvidas ao longo do exercício de 2025, apresentando os resultados alcançados sob os aspectos orçamentário, financeiro e patrimonial, com base no acompanhamento permanente dos controles existentes e nos instrumentos de avaliação da gestão, permitindo a adequada análise da conformidade, eficiência e efetividade das ações institucionais.

Por meio deste Relatório, a Câmara Municipal de Guarapari reafirma seu compromisso com a transparência, a responsabilidade na gestão dos recursos públicos e o fortalecimento do controle social, disponibilizando informações claras, consistentes e acessíveis acerca dos atos de gestão praticados no exercício analisado. Assim, o **RELGES** constitui instrumento essencial de prestação de contas à sociedade e aos órgãos de controle externo, contribuindo para o aprimoramento contínuo da governança pública, para a tomada de decisões baseada em evidências e para o permanente aperfeiçoamento institucional do Poder Legislativo Municipal.

GESTÃO ADMINISTRATIVA

Diretoria Geral –

Luciane Nunes de Souza

Controladoria –

Marcelo de Andrade Passos

Procuradoria –

Renan Nossa Gobbi

Diretoria Contábil -

Adriana Trindade Ferreira

Diretoria dos Gabinetes –

Sergio Alves Bino

Subprocuradoria –

Alessandro Silva Leite Junior

Diretoria de Comunicação e Publicidade Institucional –

Danilo Lima Costa

Diretoria de Compras, Contratos e Convênios –

Vitória Pereira Lins

Diretoria de Planejamento, Administração e Recursos Humanos –

Ingrid Barroso de Oliveira Nascimento

Divisão de Finanças –

Renan Nunes de Barros

Divisão de Protocolo e Serviços Gerais –

Isis de Cassia Ferreira Batista

Divisão de Patrimônio e Almoxarifado –

Lucas Fernandes Belarmindo

Divisão de Tecnologia da Informação –

Danilo Stehling Ferreira Silva.

Gerência de Taquigrafia Parlamentar e Comissões Parlamentares –

Víctor dos Santos Mattos

VEREADORES 20ª LEGISLATURA – 2025/2028

DITO XARÉU (PSDB)

Marcial Souza Almeida

IZAC QUEIROZ (PP)

Izac Queiroz de Jesus

KAMILLA ROCHA (PTB)

Kamilla Carvalho Rocha

MARCELO ROSA (PL)

Marcelo Nascimento Rosa

PROFESSOR LUCIANO (PDT)

Luciano Costa Loiola Bruno

ROSANA PINHEIRO (CIDADANIA)

Rosana Silva de Souza Pinheiro

SABRINA ASTORI (PSB)

Sabrina Bubach Astori

WENDEL SANT'ANA LIMA (MDB)

Wendel Sant'Ana Lima

TAINÁ COUTINHO (PRD)

Tainá Coutinho Guimarães dos Santos

OLDAIR ROSSI (UNIÃO)

Oldair Rossi

THIAGO GARROCHO (PL)

Thiago Batista Garrocho Maximiano

LEANDRO INÁCIO (DC)

Leandro de Oliveira Inácio

THIAGO MAGNO (REPUBLICANOS)

Thiago Magno de Almeida Silva

FÉLIX JULIATTI (PRD)

Felix Tadeu Juliatti

VINÍCIUS LINO (PL)

Vinícius Nascimento

ÁDMA SANTANA (DC)

Ádma Santana

ANSELMO BIGOSSI (PTB)

Anselmo Bigossi

MESA DIRETORA

GESTÃO

BIÊNIO 2025-2026

SABRINA BUBACH ASTORI

Presidente da Câmara Municipal de Guarapari

WENDEL SANT'ANA LIMA

Vice-Presidente

MARCELO NASCIMENTO ROSA

2º Vice-Presidente

ROSANA PINHEIRO

1º Secretária

OLDAIR ROSSI

2º Secretário

ATIVIDADE LEGISLATIVA

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS 2025

INTRODUÇÃO:

Em atendimento à solicitação da Controladoria Interna desta Casa de Leis passamos a apresentar o Relatório das Atividades Legislativas atinentes ao ano de 2025, para composição do Relatório de Gestão Fiscal que irá acompanhar a Prestação de Conta Anual da Câmara Municipal de Guarapari/ES junto ao Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo.

Ressaltamos que as informações contidas neste relatório são provenientes de registros documentais produzidos no decorrer do período legislativo de 2025, dentre os quais, em sua grande parte, encontram-se disponível no Portal da Transparência da Câmara Municipal de Guarapari.

DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS:

As atividades legislativas ordinárias do ano de 2025 iniciaram-se no dia 20/02/2025, oportunidade na qual fora realizada a 1ª Sessão Ordinária do ano.

Por sua vez, importante salientar que, durante o período de recesso, a Câmara se reuniu para analisar e deliberar sobre matérias de interesse público e de natureza urgente que, portanto, não poderiam aguardar o início do período ordinário para serem apreciadas.

O ano de 2025, mais uma vez, se destacou pela vasta produção legislativa, que é fruto de uma atuação ativa e dedicada por parte dos parlamentares que compõem esta 20ª Legislatura.

DA PRODUÇÃO LEGISLATIVA:

Passamos a apresentar, em números expressivos, os resultados alcançados em relação à produção legislativa no ano de 2025:

No ano de 2025 foram realizadas:

- ⇒ 52 Sessões Ordinárias;
- ⇒ 13 Sessões Extraordinárias;
- ⇒ 07 Audiências Públicas

Durante este período, o Poder Executivo apresentou, no total, 66 proposições, sendo:

- ⇒ 01 Proposta de Emenda à Lei Orgânica Municipal;
- ⇒ 08 Projetos de Lei Complementar;
- ⇒ 61 Projetos de Lei;
- ⇒ 19 Vetos.

Já os vereadores da CMG apresentaram, durante o ano de 2025:

- ⇒ 01 Proposta de Emenda à Lei Orgânica Municipal;
- ⇒ 01 Projeto de Lei Complementar;
- ⇒ 174 Projetos de Lei;
- ⇒ 159 Projetos de Resolução;
- ⇒ 102 Requerimentos;

- ⇒ 1775 Indicações;
- ⇒ 435 Moções;
- ⇒ 09 Votos de Pesar

DO RELATÓRIO CONSOLIDADO DAS PROPOSIÇÕES APROVADAS NO ANO DE 2025

Apresenta-se a seguir o relatório consolidado de proposições aprovadas no ano de 2025:

PROPOSIÇÕES	QUANTIDADE APROVADA
Projeto de Emenda à Lei Orgânica Municipal	01
Projetos de Lei Complementar	06
Projetos de Lei	136
Projeto de Resolução	155
Emendas	36
Requerimentos	92
Indicações	1543
Moções	385
Votos de Pesar	08
Parecer Prévio TCE-ES	NÃO HOUE
Projetos de Decreto Legislativo	NÃO HOUE

Sobre o levantamento referente aos Vetos mantidos e rejeitados nesse período, bem como aqueles que ainda se encontram pendentes de apreciação:

VETOS	Mantidos	07
	Rejeitados	11
	Aguardando apreciação	02

DAS ALTERAÇÕES NO REGIMENTO INTERNO DA CMG:

Não houve alterações no Regimento Interno da Câmara Municipal de Guarapari durante o período legislativo de 2025.

DOS JULGAMENTOS DE CONTAS DE PREFEITO:

Durante o exercício de 2025, a Câmara Municipal de Guarapari recebeu os Pareceres Prévios nº TC-95/2024-4 e nº TC-001/2025-1, emitidos pelo Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, os quais recomendaram a rejeição das contas do então Prefeito Municipal, relativas ao exercício de 2022, do Sr. Edson Figueiredo Magalhães.

Contudo, no curso da tramitação do respectivo processo de julgamento nesta Casa Legislativa, a Câmara Municipal foi formalmente cientificada de decisão judicial proferida em sede de tutela de urgência, nos autos do Processo Judicial nº 5003798-45.2025.8.08.0021, em trâmite perante a Vara da Fazenda Pública Municipal da Comarca de Guarapari/ES, pela qual foi deferida liminar para suspender os efeitos dos Pareceres Prévios TC-95/2024-4 e TC-001/2025-1, até ulterior deliberação judicial ou julgamento final da demanda.

Em razão disso, e após consulta ao Departamento Jurídico desta Casa de Leis, foi recomendada a suspensão do prazo e do trâmite do Projeto de Decreto Legislativo referente ao julgamento das referidas contas, até o julgamento do mérito da ação judicial ou eventual cassação ou reconsideração da liminar, encontrando-se, portanto, o julgamento das contas *sub judice*.

DAS AUDIÊNCIAS/REUNIÕES PÚBLICAS

Com o objetivo de cumprir seu papel institucional, a CMG continua na missão de estreitar laços com a população. Dessa forma, foram realizadas 07 audiências públicas no ano de 2025 com os seguintes temas:

1. Audiência pública – tema: apresentação relatório de gestão fiscal-3º quadrimestre 2024 (09 de abril de 2025);
2. Audiência pública – tema: debater sobre a recorrente falta de água no bairro Village do sol (15 de abril de 2025);
3. Audiência pública – tema: apresentação relatório de gestão fiscal-1º quadrimestre 2025 (29 de maio de 2025);
4. Audiência pública – tema: valorização dos trabalhadores em educação. “aplicação do piso do magistério já” (17 de junho de 2025);
5. Audiência pública – tema: “regulamentação de entrada de ônibus de excursão em Guarapari” (12 de agosto de 2025);
6. Audiência pública – tema: apresentação relatório de gestão fiscal - 2º quadrimestre 2025 (30 de setembro de 2025);
7. Audiência pública – tema: “projetos de lei do plano plurianual para o período de 2026 a 2029 e da lei orçamentária anual para o exercício financeiro de 2026” (18 de novembro de 2025);

DAS AÇÕES REALIZADAS

No exercício de 2025, a Câmara Municipal de Guarapari promoveu diversas ações estratégicas voltadas ao fortalecimento institucional, à modernização do processo legislativo, à promoção da cidadania, à inclusão social e ao aprimoramento da governança pública, em consonância com os princípios da legalidade, eficiência, transparência e participação social.

Criação da Galeria Lilás: Na sequência, foi criada, por meio da Resolução nº 915/2025, a Galeria Lilás, espaço institucional destinado a valorizar e enaltecer a participação feminina na política municipal, mediante a exposição permanente de registros históricos das mulheres que exerceram o mandato de Vereadora no Município de Guarapari. A iniciativa possui caráter simbólico, educativo e institucional, contribuindo para o reconhecimento do protagonismo feminino no Poder Legislativo e para o estímulo à participação das mulheres na vida política local.

Instituição da Procuradoria Especial da Mulher: No primeiro trimestre do exercício, foi instituída, por meio da Resolução nº 914/2025, a Procuradoria Especial da Mulher, como órgão permanente no âmbito da Câmara Municipal de Guarapari, com a finalidade de promover e defender os direitos das mulheres, fiscalizar a aplicação da legislação de igualdade de gênero, atuar no enfrentamento à violência e à discriminação, bem como fomentar ações educativas, seminários, palestras e parcerias institucionais, fortalecendo a atuação do Poder Legislativo Municipal na promoção de políticas públicas voltadas à equidade de gênero e à proteção dos direitos da mulher.

Instituição da Corregedoria Geral e do Código de Ética e Decoro Parlamentar: Ainda no âmbito do fortalecimento da governança e da integridade institucional, foi instituída, por meio da Resolução nº 963/2025, a Corregedoria Geral da Câmara Municipal de Guarapari, bem como aprovado o respectivo Código de Ética e Decoro Parlamentar, estabelecendo regras, procedimentos e instrumentos formais para a apuração de condutas, a preservação do decoro parlamentar e o fortalecimento dos mecanismos internos de controle, integridade e responsabilização, contribuindo para o aprimoramento da transparência, da ética pública e da credibilidade institucional do Poder Legislativo Municipal.

Implementação das Emendas Impositivas: No campo do aperfeiçoamento do processo legislativo e do fortalecimento das prerrogativas parlamentares, foi implementado relevante avanço institucional com a promulgação da Emenda à Lei Orgânica Municipal nº 7/2025, que instituiu as Emendas Impositivas, assegurando a obrigatoriedade de execução orçamentária e financeira das programações incluídas por emendas individuais dos Vereadores, bem como a respectiva regulamentação no âmbito da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO). Tal medida representa significativo aprimoramento na relação entre os Poderes, no planejamento orçamentário e no fortalecimento da atuação parlamentar na destinação de recursos públicos, observados os limites constitucionais e legais.

Consolidação das Leis de Declaração de Utilidade Pública: No âmbito do projeto de consolidação e revisão normativa do Município, foi concluída etapa relevante com a edição da Lei nº 5.096/2025, que consolidou toda a legislação municipal referente à Declaração de Utilidade Pública, reunindo em um único diploma normativo matéria anteriormente dispersa em mais de 250 leis esparsas. A medida promoveu a racionalização do acervo legislativo, a eliminação de normas revogadas ou obsoletas, a correção de inconsistências e a melhoria da organização e sistematização da legislação, facilitando a consulta, ampliando a transparência e fortalecendo a segurança jurídica. Ademais, o novo diploma passou a estabelecer critérios objetivos e padronizados para a

concessão de novos títulos de utilidade pública, contribuindo para maior previsibilidade, controle, isonomia e aprimoramento da governança legislativa municipal.

Ações de Educação para a Cidadania e Visitas Institucionais: Foram intensificadas as ações de educação para a cidadania, por meio da realização de visitas institucionais, palestras e atividades orientadas a alunos de instituições públicas e privadas de ensino fundamental, médio e superior. As atividades tiveram como finalidade apresentar o funcionamento do Poder Legislativo Municipal suas atribuições constitucionais e regimentais, o papel do Vereador, o processo legislativo e a importância da participação cidadã, contribuindo para a formação cívica, o fortalecimento da consciência democrática e a aproximação entre o Parlamento e a comunidade escolar.

Capacitações e Eventos de Formação para Servidores e Assessores: Ao longo do exercício, foram realizadas palestras, cursos e eventos de capacitação interna, voltados aos assessores parlamentares e servidores da Casa, com o objetivo de promover o aperfeiçoamento técnico, a padronização de procedimentos, a atualização normativa e o fortalecimento das rotinas legislativas, contribuindo para maior eficiência administrativa, segurança jurídica e qualidade na tramitação das proposições.

Implementação do Serviço de Intérprete de Libras nas Sessões Plenárias: Como medida voltada à inclusão social, acessibilidade e transparência, foi implementado o serviço de intérprete de Libras em todas as sessões plenárias, assegurando o acesso das pessoas com deficiência auditiva às atividades legislativas, promovendo a efetivação dos direitos fundamentais, o exercício da cidadania e a ampliação da participação social nas atividades do Poder Legislativo Municipal.

DAS AÇÕES EM ANDAMENTO

Encontra-se em curso, no âmbito da Câmara Municipal de Guarapari, o processo de encaminhamento e início da tramitação legislativa do Projeto de Resolução que institui o Novo Regimento Interno da Câmara Municipal, cujo anteprojeto já foi concluído e será apresentado à Mesa Diretora.

A previsão institucional é de início da tramitação legislativa no exercício, com vistas à modernização, sistematização e atualização das normas regimentais, de modo a adequá-las às melhores práticas do processo legislativo, ao fortalecimento da governança interna e ao aprimoramento da eficiência dos trabalhos parlamentares.

Paralelamente, está em andamento novo ciclo de estudos técnicos para uma revisão mais aprofundada e estrutural da Lei Orgânica Municipal, com o objetivo de promover atualização normativa, compatibilização com a Constituição Federal, Constituição Estadual, jurisprudência dos tribunais superiores e evolução das práticas administrativas e legislativas, assegurando maior segurança jurídica, coerência sistêmica e modernização do marco institucional do Município.

Adicionalmente, a Câmara Municipal mantém em execução o processo permanente de consolidação, revisão e organização do acervo normativo municipal, com vistas à racionalização da legislação vigente, eliminação de redundâncias, identificação de normas obsoletas, melhoria da técnica legislativa e facilitação do acesso à legislação municipal por parte dos parlamentares, servidores, órgãos de controle e cidadãos, contribuindo para maior transparência, segurança jurídica e eficiência administrativa.

DO CENÁRIO FUTURO – AÇÕES QUE MERECEM ATENÇÃO

Para os próximos exercícios, a Câmara Municipal de Guarapari projeta o fortalecimento e a ampliação das ações de capacitação continuada de servidores e parlamentares, por meio da Escola do Legislativo e de parcerias institucionais, com foco na atualização normativa, aprimoramento da técnica legislativa, processo legislativo, fiscalização, controle externo, gestão pública, transparência e boas práticas de governança, visando elevar continuamente a qualidade técnica e institucional dos trabalhos legislativos.

No campo da modernização administrativa e da transparência, estão em fase de estudos preliminares e planejamento a implementação de novas ferramentas tecnológicas, com destaque para o Paineletrônico de Votação e o sistema de registro eletrônico de presença, iniciativas que visam ampliar a transparência das deliberações, aprimorar o controle da assiduidade parlamentar, fortalecer a publicidade dos atos legislativos e proporcionar maior confiabilidade, rastreabilidade e acessibilidade das informações ao cidadão.

Ademais, encontram-se em avaliação e estudo a regulamentação, verificação de viabilidade técnica e implementação gradual de soluções tecnológicas baseadas em inteligência artificial, voltadas ao apoio às atividades legislativas, tais como organização e análise normativa, apoio à técnica legislativa, triagem e sistematização de proposições, automação de rotinas administrativas, apoio à transparência ativa e aprimoramento dos fluxos internos de trabalho.

Tais iniciativas têm por finalidade conferir maior eficiência, eficácia, dinamismo e inovação aos trabalhos parlamentares, em consonância com as tendências contemporâneas de modernização do Poder Legislativo e com as diretrizes de governança digital e transformação digital no setor público.

De forma integrada, essas ações projetadas reforçam o compromisso institucional da Câmara Municipal de Guarapari com a modernização contínua, o fortalecimento da governança, a inovação tecnológica, a qualificação dos quadros técnicos e parlamentares e o aprimoramento permanente da qualidade da atividade legislativa, em benefício da transparência, da participação social e do interesse público.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

ELABORAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

A proposta orçamentária anual, elaborada pela Secretaria Municipal da Fazenda veio da Prefeitura Municipal através do Projeto de Lei nº 137/2024. Conforme estabelece a Lei Orgânica do Município, estabelecendo o teto orçamentário de despesas para o Legislativo Municipal. Depois de protocolada na Casa, a proposta orçamentária foi ao Plenário para conhecimento de todos os Vereadores bem como da população em geral, em seguida a matéria foi encaminhada para análise das Comissões pertinentes que exaram o Parecer técnico dentro do prazo regimental.

A Lei Orçamentária anual foi aprovada, sancionada e publicada em 26/12/2024 sob o nº 5.039/2025, e contém os programas e ações que estão previstos na LDO e no PPA. A Lei Orçamentária fixou o valor das despesas da Câmara Municipal de Guarapari em R\$ 18.800.000,00 (dezoito milhões e oitocentos mil reais) para o ano de 2025. Após o fechamento do Balanço da Receita Líquida Consolidada do exercício de 2024, constatou-se que o valor do duodécimo total para o exercício de 2025 seria no montante de R\$ 20.124.393,92, sendo um acréscimo no valor de R\$ 1.324.393,92, realizada através do decreto nº 598/2025, publicado no DOM/ES em 06/11/2025, anulação da UG- Prefeitura Municipal de Guarapari – Secretaria Municipal da Fazenda 17.00- 17.01 – Gabinete do Secretário – 28.843.0009.0.524- – Administração da Divida Fundada - FINISA-237 – 4.6.90.71.00- Principal da Divida Contratual Resgatado.

RECEITA TRIBUTÁRIA E DE TRANSFERÊNCIAS REALIZADAS NO EXERCÍCIO ANTERIOR

	<i>em Reais</i>
RECEITA TRIBUTÁRIA	167.872.203,78
Imposto, Taxas e Contribuição de Melhorias	167.872.203,78
TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS	167.534.361,52
FPM	99.667.091,53
ITR	67.310,48
Cota-Parte IOF-Ouro	0,00
ICMS	37.618.097,12
IPVA	29.552.616,58
IPI	456.218,22
Contrib. Intrev. Dom. Econômico - CIDE	150.433,06

TRANSFERÊNCIAS DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA DAS PERDAS C/ ARREC. DE ICMS-LC Nº 194/2022	22.594,53
TOTAL	335.406.565,30
Receita Tributária e de Transferências Realizadas no Exercício Anterior	

em Reais

A elevação no valor da proposta orçamentária para 2025 foi devido a aumento da expectativa de receita decorrente de uma maior arrecadação para o ano.

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A execução orçamentária apresentada pela **Tabela I** foi apurada considerando os ingressos da natureza orçamentária e as despesas da Câmara Municipal durante o ano de 2025, com o objetivo de permitir a comparabilidade, evidenciamos também a execução do mesmo período de 2025.

Tabela I - Execução Orçamentária - Jan - Dez - 2024 e 2025

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	JAN - DEZ 2024			JAN - DEZ 2025		
	PREVISÃO (A)	EXECUÇÃO (B)	(B/A) %	PREVISÃO (A)	EXECUÇÃO (B)	(B/A) %
Execução Orçamentária	18.000.000,00	17.755.939,74		18.800.000,00	19.628.894,88	
DÉFICIT DE EXECUÇÃO		450.763,80	97,52		495.499,04	97,54
Acréscimo de dotação Orçamentária , após o encerramento da RCL	Acrescimento/ decreto nº 588/2024= 206.703,54 totalizando – 18.206.703,54			Acrescimento/ decreto nº 598/2025= 1.324.393,92 = Totalizando- 20.124.393,92		
DESPESAS	JAN - DEZ 2024			JAN – DEZ 2025		
	FIXAÇÃO (A)	EXECUÇÃO (B)	(B/A)	FIXAÇÃO (A)	EXECUÇÃO (B)	(B/A)
Despesas Correntes	17.918.703,54	17.495.647,42		20.057.093,92	19.575.171,38	
Despesas de Capital	288.000,00	260.292,32		67.300,00	53.723,50	
SOMA	18.206.703,54	17.755.939,74		20.124.393,92	19.628.894,88	
DÉFICIT DE EXECUÇÃO		450.763,80			495.499,04	

TABELA II- DESPESAS POR CATEGORIA ECONÔMICAS- JAN-DEZ-2024 E 2025

ESPECIFICAÇÃO	JAN. – DEZ. 2024	JAN. – DEZ. 2025
I - DESPESAS CORRENTES	17.495.647,42	19.575.171,38
1. Pessoal e Encargos Sociais	13.565.542,69	15.347.504,24
1.1. Indenizações de Férias (3.1.90.94)	177.806,43	0,00
1.2. Ressarcimento de Servidor (3.1.90.96)	120.223,35	82.149,40
2. Juros e Encargos de Dívida	-	-
3. Outras Despesas Correntes	3.632.074,95	4.145.517,74
II- DESPESAS DE CAPITAL	260.292,32	53.723,50
4. Investimentos	260.292,32	53.723,50
5. Inversões Financeiras	-	-
6. Amortização	-	-
III - DESPESAS TOTAL	17.755.939,74	19.628.894,88

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO EXERCÍCIO POR ELEMENTO DE DESPESA – EXERCÍCIO DE 2025

Elemento	Descrição	Empenhada	Liquidada	Paga
4	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	58.518,90	58.518,90	58.518,90
11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS –PESSOAL CIVIL	13.604.971,48	13.604.971,48	13.604.971,48
13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	1.684.013,86	1.684.013,86	1.684.013,86
14	DIARIAS – PESSOAL CIVIL	353.179,02	353.179,02	353.179,02
39	OUTROS SERVIÇOS DETERCEIROS – P.J.	1.757.927,77	1.729.800,83	1.728.600,83
93	IDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	746.754,30	746.754,30	746.754,30
94	INDENIZAÇÃO E RESTITUIÇÃO TRABALHISTAS	0,00	0,00	0,00
46	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	305.208,12	305.208,12	305.208,12
36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA	354.604,80	354.604,80	354.604,80
40	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - P.J.	250.192,30	247.692,30	247.692,30
30	MATERIAL DE CONSUMO	203.403,20	199.683,35	199.683,35
52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	53.723,50	24.690,00	24.690,00
96	RESSARCIMENTO DE DESPESAS DE PESSOAL REQUISITADO	82.149,40	82.149,40	75.308,49
35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	85.988,02	85.988,02	85.988,02
49	AUXÍLIO-TRANSPORTE	87.302,90	87.302,90	87.302,90
47	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	957,31	957,31	957,31
TOTAL		19.628.894,88	19.565.514,59	19.557.473,68

EXECUÇÃO FINANCEIRA – EXERCÍCIO DE 2025

A execução financeira evidenciada no Balanço Financeiro compreende a execução das receitas e das despesas orçamentárias e recebimentos e pagamentos de natureza extra-orçamentários.

Balanço Financeiro

Saldo em espécie do exercício anterior	R\$ 99.908,38
Receitas orçamentarias	R\$ 0,00
Transferencias financeiras recebidas	R\$ 20.124.393,98
Recebimentos extraorçamentarios	R\$ 3.566.896,46
Despesas Orçamentários	R\$ 19.628.894,88
Transferencias Financeiras concedidas	R\$ 376.423,87
Pagamentos extraorçamentarios	R\$ 3.451.260,83
Saldo em espécie para o exercício seguinte	R\$ 334.619,24

DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

Disponibilidades Financeira

Valores em reais

Banco	Ag.	Conta	Tipo Conta ¹	Compl. Conta	Fonte	Saldo Contábil(a)	Saldo Bancário	Saldo Bancário Conciliado(b)	Difer. (b-a)	Saldo Bancário Recebido (Extrato Automatizado)
-------	-----	-------	-------------------------	--------------	-------	-------------------	----------------	------------------------------	--------------	--

021	054	3072555	1	000	1 / 001 / 0000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	054	336755	1	002	1 / 001 / 0000 2 / 001 / 0000	334.619,24	334.619,24	334.619,24	0,00	334.619,24
021	054	336755	2	005	1 / 001 / 0000; 2 / 001 / 0000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL						334.619,24	334.619,24	334.619,24	0,00	

RESTOS A PAGAR

Descrição dos restos a pagar	valores
RPNP (RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS)	R\$ 63.380,29
RPP(RESTOS A PAGAR PROCESSADOS)	R\$ 8.040,91
TOTAL (RPNP + RPP)	R\$ 71.421,20

Descrição das despesas de restos a pagar processados e não processados

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	valores
DC TECNOLOGIA EM SEGURANÇA LTDA	R\$ 1.200,00
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafo (servidor cedido)	R\$ 6.840,91
TOTAL	R\$ 8.040,91

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	valores
EDP ESPIRITO SANTO DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA S.A	R\$ 7.158,98
EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS	R\$ 25,63
LGPD ASSESSORIA CAPIXABA LTDA	R\$ 2.500,00
POUSADA HOTEIS E COMERCIO LTDA	R\$ 20.942,33
55.083.710 JESSICA NOGUEIRA DE SOUZA INOCENCIO	R\$ 688,00
DC TECNOLOGIA EM SEGURANÇA LTDA	R\$ 2.019,35
GOLD COMERCIO LTDA	R\$ 1.012,50
COMERCIAL VALLE LTDA	R\$ 1.510,00
GOLD COMERCIO LTDA	R\$ 1.282,50
G. PETERES – COMERCIAL E SERVIÇOS	R\$ 825,00
GOLD COMERCIO LTDA	R\$ 486,00
MIRIANE KIANE LUTZKE	R\$ 2.020,00
MIRIANE KIANE LUTZKE	R\$ 22.910,00
TOTAL	R\$ 63.380,29

LIMITES IMPOSTOS PELA CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA

GASTO INDIVIDUAL COM SUBSÍDIO DOS VEREADORES

A constituição da República de 1988 estabeleceu as regras para fixação e pagamento dos subsídios aos vereadores, por meio do artigo 29, inciso VI. Os cálculos referentes ao limite especificado, demonstrados na tabela a seguir.

GASTOS INDIVIDUAL COM SUBSÍDIO

Valores em reais

Descrição	VALOR
Subsídio do Deputado Estadual- Base referencial individual (Lei Especifica)	R\$ 25.322,25
% Máximo de Correlação com Subsídio do Deputado Estadual – conforme população (Constituição Federal)	50,00%
Limite Máximo (Constituição Federal)	R\$ 12.661,13
Limite Máximo (Legislação Municipal) – Resolução nº 7338/2023	R\$ 15.000,00
Gastos individual com Subsídio dos Vereadores	R\$ 15.000,00

GASTOS TOTAIS COM REMUNERAÇÃO DOS VEREADORES

No artigo 29, inciso VII, a Constituição da República fixou como limite para as despesas totais com remuneração dos vereadores 5% da receita do município, demonstrado na tabela a seguir:

Descrição	VALOR
Receitas Municipais- Base referencial Total	670.740.340,00
Gastos Total com Subsídio dos Vereadores	3.012.500,00
% Compreendido com subsídios	0,45%

GASTOS COM A FOLHA DE PAGAMENTO DO PODER LEGISLATIVO

O artigo 29-A, § 1º da Constituição, estabeleceu que a Câmara Municipal não gastará mais de setenta por cento de sua receita com folha de pagamento, incluindo o gastos com subsídio de seus vereadores.

Descrição	VALOR
Duodécimo recebido no exercício	R\$ 20.124.393,98
Limite Constitucional de Repasse ao Poder Legislativo	R\$ 20.124.393,92
Limite Máximo Permitido de gasto com folha de pagamento 70%	R\$ 14.087.075,79
Total da Despesa Legislativa com folha de Pagamento - 68,30%	R\$ 13.745.639,78
Total da Despesa Legislativa com folha de Pagamento dos Inativos e Pensionistas	R\$ 312.498,36
% Gastos com folha de pagamento + Inativos e Pensionistas	69,86%

OBS.: Conforme a Emenda Constitucional nº 109/2021, que inclui inativos e pensionistas no total de despesa do Poder Legislativo com reflexo direto nos percentuais, em especial na limitação a 70% de sua receita a folha de pagamento.

“Artigo 29-A, da Constituição Federal, os gastos com os inativos e pensionistas passarão a fazer parte dos cálculos da folha de pagamento”. Até lá, constam para essa avaliação apenas os pagamentos a servidores e vereadores, sem contar os encargos sociais e previdenciários (patronais).

GASTOS TOTAIS DO PODER LEGISLATIVO

O artigo 29-A da Constituição estabeleceu que o total da despesa da Câmara Municipal, de acordo com os dados populacionais do município, não poderá ultrapassar percentuais relativos ao somatório da receita tributária e das transferências previstas no § 5º do art. 153 e nos arts. 158 e 159, efetivamente realizadas no exercício anterior.

Descrição	VALOR
Receitas Tributárias e Transferências de impostos – Exercício anterior	R\$ 335.406.565,30
Limite Máximo Permitido de Gastos do Poder – Exceto Inativos 6%	R\$ 20.124.393,92
Gasto Total do Poder Legislativo %	R\$ 19.628.894,88
Gasto Total do Poder Legislativo com folha dos Inativos e Pensionistas (Emenda constitucional nº 109/2021) %	R\$312.498,36
% Gastos	99,09%

Recolhimento de Contribuições Previdenciárias

Demonstrações de contribuições previdenciárias - **Patronal**

Regime de Previdência	BALEXOD (PCM)			FOLHA DE PAGAMENTO (PCF)
	Empenhado(A)	Liquidado(B)	Pago(C)	Devido(D)
Regime Próprio de Previdência Social	237.705,34	237.705,34	237.705,34	245.573,17
Regime Geral de Previdência Social	1.438.838,52	1.438.838,52	1.438.838,52	1.438.838,52

Demonstrações de contribuições previdenciárias – **Segurado**

Regime de Previdência	DEMCSSE		FOLHA DE PAGAMENTO (PCF)
	Valores Retidos (A)	Valores Recolhidos (B)	Devido (C)
Regime Próprio de Previdência Social	207.992,09	207.992,09	207.992,09
Regime Geral de Previdência Social	871.298,40	871.298,40	871.298,40

Nota Explicativa (Em razão da divergência dos valores entre a PCM e a PCF do mês de dezembro de 2025):

1. Identificação da situação:

No processo de envio da Prestação de Contas Mensal (PCF) ao sistema CIDADES, foi identificada divergência entre:

- o **valor bruto total do 13º salário**, e
- a **base de cálculo utilizada para a contribuição previdenciária**.

2. Valor bruto da folha do 13º salário:

Conforme demonstrado na folha de pagamento, o total pago a título de 13º salário correspondeu a:

R\$ 160.118,44

Esse valor representa a soma integral das verbas pagas aos servidores.

3. Definição da base de cálculo previdenciária:

Para fins de incidência de contribuição ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), considera-se apenas as verbas de natureza remuneratória que integram a base previdenciária, ou seja, são carregadas para aposentadoria.

Assim, a base efetiva utilizada foi:

R\$ 110.944,50

4. Aplicação das alíquotas previdenciárias:

Sobre a base apurada foram aplicadas as alíquotas vigentes:

- **14%** – contribuição do servidor
- **16%** – contribuição patronal

Resultando em:

R\$ 17.751,12 de contribuição patronal

5. Regularidade dos recolhimentos:

Os valores de contribuição previdenciária:

- foram **calculados corretamente**,
- foram **registrados adequadamente na folha de pagamento**,
- e foram **devidamente recolhidos ao Instituto de Previdência**.

6. Origem da divergência identificada:

A inconsistência decorreu do fato de que, no relatório gerado para a PCF, o sistema considerou como base de cálculo:

o **valor bruto total da folha (R\$ 160.118,44)**

em vez da:

base previdenciária correta (R\$ 110.944,50)

7. Natureza da inconsistência:

A divergência possui caráter:

estritamente informacional,

Não refletindo erro na apuração, cálculo ou recolhimento das contribuições.

8. Providências adotadas:

Diante da situação, foi realizada:

- comunicação formal à empresa responsável pelo sistema de gestão de folha;
- solicitação de verificação da parametrização e da rotina de geração dos arquivos enviados ao sistema CIDADES;

9. Conclusão:

Apurou-se que:

- não houve prejuízo ou dano de qualquer espécie ao erário;
- não houve inconsistência nos valores recolhidos ao RPPS;
- a divergência decorre exclusivamente de falha na geração das informações para a prestação de contas.

GESTÃO FISCAL – RGF – DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E DOS RESTOS A PAGAR

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)=(a - (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (g)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA/APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO (h)=(f - g)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)				
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)						
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	334.619,24	0,00	8.040,91	0,00	0,00	326.578,33	63.380,29	0,00	263.198,04
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (EXCETO AO RPPS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	80.197,30	(80.197,30)	0,00	0,00	(80.197,30)
Recursos Vinculados a Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados a Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Extraorçamentários Vinculados a Precatórios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Extraorçamentários Vinculados a Depósitos Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Extraorçamentários	0,00	0,00	0,00	0,00	80.197,30	(80.197,30)	0,00	0,00	(80.197,30)
Outros Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	334.619,24	0,00	8.040,91	0,00	80.197,30	246.381,03	63.380,29	0,00	183.000,74

Ao final do exercício houve devolução dos rendimentos aplicado de janeiro a dezembro/2025, ao Poder Executivo Municipal no valor de **R\$ 112.083,22**

No exercício 2025, houve transferências mensais ao IPG – Instituto de Previdência de Guarapari (Inativos /Pensionistas) Lei nº 1.123/2017 (insuficiência Financeira- Fundo Financeiro do RPPS- Lei Municipal 4.123/2017- alteração na Lei 4.105/2017, artº 18 conforme descrito no balanço financeiro- conta contábil nº 3.5.1.3.2.01.01 (recursos financeiros para cobertura de insuficiência financeira), valor total R\$ 312.498,36 (trezentos e doze mil, quatrocentos e noventa e oito reais e trinta e seis centavos).

ASPECTOS PATRIMONIAIS

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO - PATRIMÔNIO LÍQUIDO

No confronto entre as variações ativas e passivas foi apurado um resultado - R\$ 244.018,49 (duzentos e quarenta e quatro mil, dezoito reais e quarenta e nove centavos), evidenciando que a movimentação patrimonial ocorrida, decorrentes de transações que aumentam ou diminuem o patrimônio público, provocam alterações nos elementos patrimoniais, refletindo em resultados aumentativos ou diminutivos no patrimônio líquido.

A demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidencia um resultado patrimonial deficitário, refletindo negativamente no patrimônio da entidade.

DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS

Essas variações estão relacionadas com as despesas e demais eventos que alteram de forma diminutiva o Patrimônio. Verificamos que o valor total das variações patrimoniais diminutiva foi de R\$ 20.368.412,47 (vinte milhões, trezentos e sessenta e oito mil, quatrocentos e doze reais e quarenta e sete centavos), conforme descrito abaixo:

Demonstrativo das variações patrimoniais diminutivas

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2025	2024
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	20.124.393,98	18.224.795,07
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	20.124.393,98	18.224.795,07
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	20.124.393,98	18.224.795,07
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2025	2024
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	20.368.412,47	17.703.702,98
PESSOAL E ENCARGOS	16.096.834,41	13.794.814,07
REMUNERAÇÃO A PESSOAL	13.986.027,45	11.846.788,56
ENCARGOS PATRONAIS	1.723.449,44	1.404.697,49
BENEFÍCIOS A PESSOAL	305.208,12	245.298,24
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOA	82.149,40	298.029,78
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	1.950,00	10.287,43
OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	1.950,00	10.287,43
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	3.145.463,84	2.708.350,69
USO DE MATERIAL DE CONSUMO	117.529,33	101.948,86
SERVIÇOS	2.879.669,84	2.477.243,27
DEPRECIACÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	148.264,67	129.158,56
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	28,74	0,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA	28,74	0,00
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	376.423,87	406.253,01
TRANSFERÊNCIAS INTRA-GOVERNAMENTAIS	376.423,87	406.253,01
TRIBUTARIAS	957,31	432,30
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	957,31	432,30
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	746.754,30	783.565,48
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	746.754,30	783.565,48
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	(244.018,49)	521.092,09

Balanco /2025

Variação Patrimonial aumentativa - VPA	20.124.393,08
(-) Variação Patrimonial Diminutiva - VPD	20.368.412,47
Resultado Patrimonial do exercício	-244.018,49

ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Lei Orçamentaria nº 5.039 de 16/01/2025 – Despesa fixa : 18.800.000,00

Percentual autorizado, na Lei orçamentaria , para suplementação : 40% (7.520.000,00)

Percentual utilizado: 20,55% (3.862.793,92)

Autorização				Finalidade	Suplementação			Especial Extraordinário			vigência
Lei		Decreto			Anulação	Excesso	Superávit	Anulação	Excesso	Superávit	
Nº	DATA	Nº	DATA								
5039	20/01/2025	199	31/03/2025	Reforço do orçamento	100.000,00	0	0	0	0	0	2025
5039	20/01/2025	340	03/07/2025	Reforço do orçamento	100.000,00	0	0	0	0	0	2025
5039	20/01/2025	405	15/08/2025	Reforço do orçamento	21.700,00	0	0	0	0	0	2025
5039	20/01/2025	472	05/09/2025	Reforço do orçamento	286.700,00	0	0	0	0	0	2025
5039	20/01/2025	487	05/09/2025	Reforço do orçamento	610.000,00	0	0	0	0	0	2025
5039	20/01/2025	553	30/09/2025	Reforço do orçamento	625.000,00	0	0	0	0	0	2025
5039	20/01/2025	591	31/10/2025	Reforço do orçamento	210.000,00	0	0	0	0	0	2025
5039	20/01/2025	598	06/11/2025	Reforço do orçamento	1.324.393,92	0	0	0	0	0	2025
5039	20/01/2025	636	08/12/2025	Reforço do orçamento	535.000,00	0	0	0	0	0	2025
5039	20/01/2025	646	08/12/2025	Reforço do orçamento	50.000,00	0	0	0	0	0	2025
5117	31/10/2025	619	14/11/2025	Dotação não contemplada no orçamento	0,00	0	0	30.000,00	0	0	2025
Totais					3.862.793,92	0	0	0	0	0	

GESTÃO DE CONTRATOS, COMPRAS E AQUISIÇÕES

ATIVIDADES REALIZADAS

No exercício financeiro de 2025, a Câmara Municipal de Guarapari, através da Divisão de Compras e Contratos, planejou e executou todas as ações necessárias para a aquisição de bens e serviços imprescindíveis para o perfeito funcionamento de suas atividades administrativas e legislativas. Todos os procedimentos foram pautados nos princípios administrativos, sendo reafirmados ainda pela Transparência de seus atos com a publicação de todos os contratos e instrumentos equivalentes firmados pela Casa. Além dos contratos, no Portal da Transparência é possível acompanhar a execução das despesas por fornecedor, nº do processo, descrição e data de aquisição.

PROCESSOS LICITATÓRIOS

Segue abaixo a relação de todos os PROCESSOS LICITATÓRIOS realizados no ano de 2025.

DISPENSA DE LICITAÇÃO – PERÍODO DE 01/01/2025 a 31/12/2025

Item	Número	Processo	Data	Objeto	Valor (R\$)
01	01/2025	0377/2025	13/02/2025	FORNECIMENTO DE ARRANJOS DE FLORES NATURAIS, PARA ORNAMENTAÇÃO DAS SESSÕES SOLENES QUE SERÃO REALIZADAS NO ANO DE 2025, BEM COMO PARA ENTREGA DE HONRARIAS DO "TÍTULO CIDADÃO GUARAPARIENSE" E "GUARÁS DE OURO 2025.	18.000,00
02	02/2025	0382/2024	13/02/2025	FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE COFFEE BREAK/COQUETEL SIMPLES PARA AS SESSÕES SOLENES QUE SERÃO REALIZADAS RESPECTIVAMENTE NOS DIAS 20 DE FEVEREIRO E 31 DE MARÇO DE 2025.	2.200,00
03	03/2025	0397/2025	13/02/2025	FORNECIMENTO DE BANNERS – FAIXA LONA EM VINIL, PARA AS SESSÕES SOLENES, A SEREM REALIZADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI NO DECORRER DO EXERCÍCIO DE 2025.	16.580,00
04	04/2025	655/2025	11/03/2025	FORNECIMENTO DE QUADROS (MOLDURAS DE FOTOGRAFIAS) PARA A GALERIA DAS VEREADORAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI	2.664,00
05	05/2025	363/2025	17/03/2025	FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAL DE CONSUMO (GÊNERO ALIMENTÍCIO: PÓ DE CAFÉ E AÇÚCAR CRISTAL), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI.	32.748,00
06	06/2025	756/2025	17/03/2025	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO DE LETREIROS EM LATÃO MEDINDO 100 X 12,5 CM, RECORTE A LASER, MOLDADO COM RELEVO DE 02 CM.	2.330,00
07	07/2025	1074/2025	03/04/2025	SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS (MATÉRIA LEGAL) EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO IMPRESSO OU DIGITAL NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, POR MEIO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO.	2.880,00
08	08/2025	631/2025	10/04/2025	FORNECIMENTO DE VEÍCULO SCOOTER 125CC (MOTONETA), ZERO KM. (Veículo com Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo (CRLV) em nome da Câmara Municipal de Guarapari, com documentação em conformidade com o Código de Trânsito Brasileiro - CTB).	14.190,00
09	09/2025	632/2025	16/04/2025	CARGA DE GÁS TIPO LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (GLP) PROPANO/BUTANO, MODELO DO BOTIJÃO: P13 (13KG), APLICAÇÃO EM FOGÃO RESIDENCIAL COM AS NORMAS TÉCNICAS: ABNT 8.460 OBS.: O FORNECIMENTO ATRAVÉS DE RECARGA SE DARÁ MEDIANTE TROCA DO BOTIJÃO VAZIO PELO BOTIJÃO CARREGADO.	770,00
10	10/2025	699/2025	16/04/2025	FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI.	18.532,87
11	11/2025	743/2025	16/04/2025	FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI	19.688,00
12	12/2025	1442/2025	24/04/2025	FORNECIMENTO DE QUADROS DE PORTA-RETRATOS COM MOLDURAS PARA MOÇÕES E DIPLOMAS DE HONRARIAS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI.	30.555,00
13	13/2025	1178/2025	07/05/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI NO DECORRER DO EXERCÍCIO DE 2025	9.231,00
14	14/2025	1174/2025	07/05/2025	FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE (PAPELARIA), VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI NO DECORRER DO EXERCÍCIO DE 2025	40.269,11

15	15/2025	2296/2025	24/06/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS, CONTEMPLANDO ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E INSUMOS (EXCETO PAPÉIS), PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES.	52.560,00
16	16/2025	1791/2025	10/06/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA RECARGA DOS EXTINTORES DE INCÊNDIO DO IMÓVEL DENOMINADO "ANEXO", DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI.	830,00
17	17/2025	2140/2025	26/06/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONFECÇÃO E FORNECIMENTO PARCELADO DE PLACAS DE HOMENAGENS PARA A OUTORGA NA SESSÃO SOLENE EM COMEMORAÇÃO AO DIA DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, QUE SERÁ REALIZADA PELA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI – CMG/ES PREVISTA PARA ACONTECER NO DIA 19/09/2025.	12.140,80
18	18/2025	2142/2025	11/07/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE PEÇAS DE ESCULTURAS "GUARÁ DE OURO", PARA A OUTORGA NA SESSÃO SOLENE EM COMEMORAÇÃO AO DIA DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, QUE SERÁ REALIZADA PELA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI – CMG/ES PREVISTA PARA ACONTECER NO DIA 19 DE SETEMBRO DE 2025.	20.240,00
19	19/2025	2504/2025	22/07/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE CONVITES EM ACRÍLICO CRISTAL TRANSPARENTE, MEDINDO 21 X 20 CM, COM 02 MM DE ESPESSURA, PARA A SESSÃO SOLENE DE OUTORGA DE HOMENAGENS EM COMEMORAÇÃO AO DIA DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, QUE SERÁ REALIZADA PELA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI.	7.800,00
20	20/2025	2441/2025	22/07/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE COMENDA PARLAMENTAR "VEREADOR VENTURA ASTORI" CONFECCIONADA EM METAL (LATÃO) PARA A OUTORGA AOS VEREADORES NA SESSÃO SOLENE EM COMEMORAÇÃO AO DIA DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, QUE SERÁ REALIZADA PELA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI	7.600,00
21	21/2025	2357/2024	14/07/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE COFFEE-BREACK/COQUETEL SIMPLES PARA AS SESSÕES SOLENES QUE SERÃO REALIZADAS NO SEGUNDO SEMESTRE DE 2025.	39.960,00
22	22/2025	1972/2025	22/07/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA À IMPLANTAÇÃO, DESENVOLVIMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO E, AINDA, A PROMOÇÃO DA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DO PROGRAMA DE GOVERNANÇA EM PRIVACIDADE E ADEQUAÇÃO À LGPD, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES, COM VISTAS À CONFORMIDADE PLENA COM A LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LEI Nº 13.709/2018).	30.000,00
23	23/2025	2433/2025	22/07/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO, LICENCIAMENTO, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE SISTEMA INFORMATIZADO INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES.	15.200,00

24	24/2024	1836/2024	04/10/2024	FORNECIMENTO DE ESTANTES DE AÇO E ORGANIZADORES, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE ORGANIZAÇÃO E ARMAZENAMENTO DO ALMOXARIFADO DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI – CMG/ES.	3.483,80
25	25/2025	2418/2025	20/08/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SEGURO VEICULAR PARA MOTONETA PERTENCENTE À CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI, COM AS DEVIDAS COBERTURAS	393,44
26	26/2025	2396/2025	28/08/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE 06 (SEIS) APARELHOS TELEFÔNICOS MÓVEIS (CELULAR) - SMARTPHONE 5G PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES	10.500,00
27	27/2025	2358/2025	26/09/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE UMA SOLUÇÃO PARA CONTROLE DE ACESSO ELETRÔNICO COM FECHADURA E DISPOSITIVOS COMPLEMENTARES, COM INSTALAÇÃO E PROGRAMAÇÃO INCLUÍDAS. PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES	3.219,35
28	28/2025	1811/2025	13/10/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, COM MÃO DE OBRA E FORNECIMENTO DE PEÇAS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI – CMG/ES.	57.600,00
29	29/2025	2848/2025	04/11/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE CAPACHO/TAPETE INSTITUCIONAL PERSONALIZADO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES	688,00
30	30/2025	1584/2025	19/11/2025	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS AUDIOVISUAIS DESTINADOS À MODERNIZAÇÃO E AO APRIMORAMENTO DA INFRAESTRUTURA TÉCNICA DA CÂMARA MUNICIPAL.	30.046,00

PREGÃO ELETRÔNICO – PERÍODO DE 01/01/2025 a 31/12/2025

Item	Número	Processo	Abertura	Objeto	Valor (R\$) do Edital	Valor (R\$) Contratado
01	001/2025	711/2025	25/04/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, VISANDO A MODERNIZAÇÃO INSTITUCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI, ATRAVÉS DA IMPLANTAÇÃO DE UMA SOLUÇÃO WEB, INCLUINDO OS SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, TREINAMENTO, SUPORTE, MANUTENÇÃO, HOSPEDAGEM E CONSULTORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA.	353.515,86	330.000,00
02	002/2025	2417/2025	17/09/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS COM LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, ESTRUTURA METÁLICA DE PÓRTICO, BACKDROP E PALCO E SERVIÇO DE	51.200,01	19.870,00

				COBERTURA FOTOGRÁFICA COM IMPRESSÃO INSTANTÂNEA		
--	--	--	--	---	--	--

CONCORRÊNCIA- PERÍODO DE 01/01/2025 a 31/12/2025

Não houve contratações nesta modalidade.

INEXIGIBILIDADE – PERÍODO DE 01/01/2025 a 31/12/2025

Item	Número	Processo	Abertura	Objeto	Valor (R\$) Contratado	Situação
01	001/25	517/2025	14/02/2025	INSCRIÇÃO DOS SERVIDORES, ALESSANDRO SILVA LEITE JUNIOR, DANILO LIMA COSTA, ROSE CLEIDE DIAS TOLEDO, LUCIANE NUNES DE SOUZA, INGRID BARROSO DE OLIVEIRA NASCIMENTO, RAIANY ASTORI BUBAK, SERGIO ALVES BINO E WELINGTON ALVES XAVIER PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, A SER REALIZADO NOS DIAS 17 E 18 DE FEVEREIRO DE 2025, EM VITÓRIA/ES.	22.050,00	CONCLUÍDA
02	002/25	932/2025	14/03/2025	INSCRIÇÃO DE 05 (CINCO) VEREADORES E 02 (DOIS) SERVIDORES PARA PARTICIPAÇÃO NO CONGRESSO ESTADUAL DOS VEREADORES(AS) DO ESPÍRITO SANTO, A SER REALIZADO NOS DIAS 26 A 28 DE MARÇO, EM GUARAPARI/ES	8.232,00	CONCLUÍDA
03	003/25	927/2025	17/03/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR MARCELO NASCIMENTO ROSA PARA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA DE FORMAÇÃO DE VEREADORES, A SER REALIZADO NOS DIAS 25 A 28 DE MARÇO DE 2025, EM BELO HORIZONTE/MG.	1.390,00	CONCLUÍDA
04	004/25	928/2025	17/03/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR LUCIANO COSTA LOIOLA BRUNO PARA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA DE FORMAÇÃO DE VEREADORES, A SER REALIZADO NOS DIAS 25 A 28 DE MARÇO DE 2025, EM BELO HORIZONTE/MG.	1.390,00	CONCLUÍDA
05	005/25	929/2025	17/03/2025	INSCRIÇÃO DA VEREADORA ROSANA SILVA DE SOUZA PINHEIRO PARA PARTICIPAÇÃO NO PROGRAMA DE FORMAÇÃO DE VEREADORES, A SER REALIZADO NOS DIAS 25 A 28 DE MARÇO DE 2025, EM BELO HORIZONTE/MG.	1.390,00	CONCLUÍDA

06	006/25	1125/2025	25/03/2025	INSCRIÇÃO DE 03 (TRÊS) VEREADORES PARA PARTICIPAÇÃO NO CONGRESSO ESTADUAL DOS VEREADORES(AS) DO ESPÍRITO SANTO, A SER REALIZADO NOS DIAS 26 A 28 DE MARÇO, EM GUARAPARI/ES	3.528,00	CONCLUÍDA
07	007/25	824/2025	11/04/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR WENDEL SANT'ANA LIMA PARA PARTICIPAÇÃO DA "XXIV MARCHA DOS GESTORES E LEGISLATIVOS MUNICIPAIS", A SER REALIZADO NOS DIAS 22 A 25 DE ABRIL DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	797,00	CONCLUÍDA
08	008/2025	827/2025	11/04/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR OLDAIR ROSSI PARA PARTICIPAÇÃO DA "XXIV MARCHA DOS GESTORES E LEGISLATIVOS MUNICIPAIS", A SER REALIZADO NOS DIAS 22 A 25 DE ABRIL DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	797,00	CONCLUÍDA
09	009/2025	850/2024	11/04/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR DENIZART (ZAZÁ) LUIZ DO NASCIMENTO PARA PARTICIPAÇÃO DA "XXIV MARCHA DOS GESTORES E LEGISLATIVOS MUNICIPAIS", A SER REALIZADO NOS DIAS 22 A 25 DE ABRIL DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	797,00	CONCLUÍDA
10	010/2025	851/2025	11/04/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR MARCIAL SOUZA ALMEIDA (DITO XARÉU) PARA PARTICIPAÇÃO DA "XXIV MARCHA DOS GESTORES E LEGISLATIVOS MUNICIPAIS", A SER REALIZADO NOS DIAS 22 A 25 DE ABRIL DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	797,00	CONCLUÍDA
11	011/2025	887/2025	11/04/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR KAMILLA CARVALHO ROCHA PARA PARTICIPAÇÃO DA "XXIV MARCHA DOS GESTORES E LEGISLATIVOS MUNICIPAIS", A SER REALIZADO NOS DIAS 22 A 25 DE ABRIL DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	797,00	CONCLUÍDA
12	012/2025	1391/2025	16/04/2025	INSCRIÇÃO DOS SERVIDORES HUDSON LEAL COTTA, IVAN PIMENTEL MONTEIRO DA COSTA E WAGNER RUDECK SHEL COCK PARA PARTICIPAÇÃO NO "I ENCONTRO DE CAPACITAÇÃO EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", A SER REALIZADO NOS DIAS 28 A 30 DE ABRIL DE 2025, NA CIDADE DE VITÓRIA/ES	13.470,00	CANCELADA
13	013/2025	1622/2025	19/05/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR FELIX TADEU JULIATTI PARA PARTICIPAÇÃO NO "CONGRESSO BRASILEIRO DE PRÁTICAS LEGISLATIVAS E COMUNICAÇÃO POLÍTICA", A SER REALIZADO NOS DIAS 03 A 06 DE JUNHO DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	1.500,00	CONCLUÍDA

14	014/2025	1659/2025	19/05/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR THIAGO MAGNO DE ALMEIDA SILVA PARA PARTICIPAÇÃO NO "CONGRESSO BRASILEIRO DE PRÁTICAS LEGISLATIVAS E COMUNICAÇÃO POLÍTICA", A SER REALIZADO NOS DIAS 03 A 06 DE JUNHO DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	1.500,00	CONCLUÍDA
15	015/2025	1732/2025	19/05/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR VINÍCIUS LINO NASCIMENTO PARA PARTICIPAÇÃO NO "CONGRESSO BRASILEIRO DE PRÁTICAS LEGISLATIVAS E COMUNICAÇÃO POLÍTICA", A SER REALIZADO NOS DIAS 03 A 06 DE JUNHO DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	1.500,00	CONCLUÍDA
16	016/2025	2176/2024	17/06/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR LUCIANO COSTA LOIOLA PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO "LEGISLATIVO E A CAPTAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS PARA O MUNICÍPIO EM 2025", A SER REALIZADO NOS DIAS 24 A 27 DE JUNHO DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	1.690,00	CONCLUÍDA
17	017/2025	2181/2025	17/06/2025	INSCRIÇÃO DO VEREADOR MARCELO NASCIMENTO ROSA PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO "LEGISLATIVO E A CAPTAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS PARA O MUNICÍPIO EM 2025", A SER REALIZADO NOS DIAS 24 A 27 DE JUNHO DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	1.690,00	CONCLUÍDA
18	018/2025	2015/2025	23/06/2025	INSCRIÇÃO DO SERVIDOR VINÍCIUS RIBEIRO CORTÁZIO PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO INTITULADO "DOMINE TODAS AS LEIS ORÇAMENTÁRIAS: PPA, LDO E LOA + NATUREZA DA DESPESA", A SER REALIZADO NA MODALIDADE ON-LINE	525,30	CONCLUÍDA
19	019/2025	2455/2025	07/07/2025	INSCRIÇÃO DA VEREADORA SABRINA BUBACH ASTORI PARA INSCRIÇÃO NO CURSO "ORÇAMENTO MUNICIPAL NA PRÁTICA: PPA, LDO, LOA E EMENDAS PARLAMENTARES", A SER REALIZADO NOS DIAS 15 A 18 DE JULHO DE 2025, NA CIDADE DE BELO HORIZONTE/MG.	1,390,00	CONCLUÍDA
20	020/2025	2726/2025	14/08/2025	CONTRATAÇÃO DA BANDA DUJORGE PARA APRESENTAÇÃO MUSICAL DURANTE A SESSÃO SOLENE QUE SERÁ REALIZADA PELA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI EM VIRTUDE DA ENTREGA DOS TÍTULOS DE "CIDADÃO GUARAPARIENSE" E "GUARÁ DE OURO.	4.000,00	CONCLUÍDA
21	021/2025	2782/2025	05/09/2025	INSCRIÇÃO DOS VEREADORES MARCIAL DE SOUZA ALMEIDA, KAMILA ROCHA, WENDEL LIMA, TAINÁ COUTINHO, FÉLIX TADEU JULIATTI E DA SERVIDORA LUANARA LOIOLA LAMAS PARA PARTICIPAÇÃO NO EVENTO: "ENCONTRO NACIONAL DE GESTORES E LEGISLATIVOS MUNICIPAIS", A SER REALIZADO NOS DIAS 11 A 14 DE SETEMBRO DE 2025, CIDADE DO RIO DE JANEIRO/RJ.	4.782,00	CONCLUÍDA

22	022/2025	2993/2025	09/09/2025	INSCRIÇÃO DE 01 (UM) SERVIDOR EFETIVO PARA PARTICIPAÇÃO NO I SEMINÁRIO BRASILEIRO DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL A SER REALIZADO NOS DIAS 14 A 17 OUTUBRO DE 2025 NA CIDADE DE FÓZ DO IGUAÇU/PR	2.790,00	CONCLUÍDA
23	023/2025	3116/2025	09/10/2025	INSCRIÇÃO DOS SERVIDORES DANILO LIMA COSTA E LEONARDO BRANDÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO EVENTO "CONGRESSO DE COMUNICAÇÃO POLÍTICA E INSTITUCIONAL - COMPOL", A SER REALIZADO NOS DIAS 16 E 17 DE OUTUBRO DE 2025, NA CIDADE DE VITÓRIA/ES.	700,00	CONCLUÍDA
24	024/2025	3390/2025	09/10/2025	INSCRIÇÃO DE 06 (SEIS) VEREADORES E DE 01 (UMA) SERVIDORA PARA PARTICIPAÇÃO NO TREINAMENTO "LEGISATIVO 2025 EDIÇÃO SÃO PAULO", A SER REALIZADO NOS DIAS 21 A 24 DE OUTUBRO DE 2025, NA CIDADE DE SÃO PAULO/SP.	15.330,00	CONCLUÍDA
25	025/2025	2690/2025	24/10/2025	INSCRIÇÃO DE SERVIDORES PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO "LIDER COACH - LIDERANDO PARA A ALTA PERFORMANCE", A SER REALIZADO NOS DIAS 29 E 30 DE OUTUBRO E 04 E 05 DE NOVEMBRO DE 2025, NA CIDADE DE GUARAPARI/ES.	800,00	CONCLUÍDA
26	026/2025	3169/2024	10/10/2025	CONTRATAÇÃO DA ARTISTA LOCAL "CANTORA DELMA REIS" PARA APRESENTAÇÃO MUSICAL DURANTE A SESSÃO SOLENE QUE SERÁ REALIZADA PELA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI EM VIRTUDE DA ENTREGA DOS TÍTULOS DE "CIDADÃO GUARAPARIENSE" E "GUARÁ DE OURO.	1.000,00	CONCLUÍDA
27	027/2025	3547/2025	03/11/2025	INSCRIÇÃO DE SERVIDORA PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO ON LINE "EFD-REINF E DCTFWEB PARA ORGÃO PÚBLICOS" A SER REALIZADO NOS DIAS 11 A 14 DE NOVEMBRO DE 2025.	2.290,00	CONCLUÍDA
28	028/2025	3555/2021	17/11/2025	INSCRIÇÃO DE 03 (TRÊS) VEREADORES NO "CONGRESSO UVB 61 ANOS DE GESTORES E LEGISLATIVOS MUNICIPAIS", A SER REALIZADO NOS DIAS 25 A 28 DE NOVEMBRO DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF	2.691,00	CONCLUÍDA
29	029/2025	3570/2025	24/11/2025	INSCRIÇÃO DE 34 (TRINTA E QUATRO) PARTICIPANTES NO CURSO "IN COMPANY" DE CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO EM "COMUNICAÇÃO E ORATÓRIA PARA VEREADORES E ASSESSORES.	51.000,00	CONCLUÍDA

30	030/2025	4012/2025	28/11/2025	INSCRIÇÃO DO SERVIDOR RENAN NOSSA GOBBI PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO INTITULADO "FORMAÇÃO AVANÇADA EM ASSESSORIA JURÍDICA E LEGISLATIVA, A SER REALIZADO NA MODALIDADE ON-LINE	1.997,00	CONCLUÍDA
31	031/2025	4050/2025	04/12/2025	INSCRIÇÃO DE 03 (TRÊS) VEREADORES NO EVENTO "RELACIONAMENTO GOVERNAMENTAL E CAPTAÇÃO DE RECURSOS: O PAPEL ESTRATÉGICO DO EXECUTIVO E LEGISLATIVO MUNICIPAIS", A SER REALIZADO NOS DIAS 09 A 12 DE DEZEMBRO DE 2025, NA CIDADE DE BRASÍLIA/DF.	5.070,00	CONCLUÍDA

CONTRATOS – PERÍODO DE 01/02/2025 a 31/12/2025

Segue abaixo a relação de todos os CONTRATOS realizados no ano de 2025.

Nº do Contrato	Processo	Vigência	Objeto	Contratado	Valor (R\$)
01/2025	377/2025	19/02/2025 a 31/12/2025	FORNECIMENTO DE ARRANJOS DE FLORES NATURAIS, PARA ORNAMENTAÇÃO DAS SESSÕES SOLENES QUE SERÃO REALIZADAS NO ANO DE 2025, BEM COMO PARA ENTREGA DE HONRARIAS DO "TÍTULO CIDADÃO GUARAPARIENSE" E "GUARÃS DE OURO 2025.	LEONARDO BAPTISTA HUPP	18.000,00
02/2025	382/2025	19/02/2025 a 10/04/2025	FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK/COQUETEL SIMPLES PARA AS SESSÕES SOLENES QUE SERÃO REALIZADAS RESPECTIVAMENTE NOS DIAS 20 DE FEVEREIRO E 31 DE MARÇO DE 2025.	DELICIAS DA PATRICIA SERVIÇOS DE BUFFET LTDA	2.200,00
03/2025		19/02/2025 a 31/12/2025	FORNECIMENTO PARCELADO DE BANNERS – FAIXA LONA EM VINIL PARA SESSÕES SOLENES A SEREM REALIZADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI NO DECORRER DO ANO DE 2025.	VIZZONI COMUNICACAO VISUAL LTDA	16.580,00
04/2025	363/2025	28/03/2025 a 31/12/2025	FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE CONSUMO (GÊNERO ALIMENTÍCIO: PÓ DE CAFÉ E AÇÚCAR CRISTAL) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI NO DECORRER DO EXERCÍCIO DE 2025.	B2 COMERCIAL LTDA	32.748,00

05/2025	1074/2025	29/04/2025 a 28/04/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS (MATÉRIA LEGAL) EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO IMPRESSO OU DIGITAL NO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO.	S/A A GAZETA	2,880,00
06/2025	711/2025	21/03/2024 a 31/12/2024	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, VISANDO A MODERNIZAÇÃO INSTITUCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI, ATRAVÉS DA IMPLANTAÇÃO DE UMA SOLUÇÃO WEB, INCLUINDO OS SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, TREINAMENTO, SUPORTE, MANUTENÇÃO, HOSPEDAGEM E CONSULTORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA.	ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA	330.000,00
07/2025	632/2025	21/05/2025 a 31/12/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO PARCELADO DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (GLP) EM BOTTIJS DE 13 KG (MODELO P13), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES	JOSE ALVES LINHARES	770,00
08/2025	699/2025	27/05/2025 a 31/12/2025	FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE LIMPEZA E HIGIENE, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI.	HERO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	18.532,87
09/2025	1442/2025	29/05/2025 a 31/12/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE QUADROS DE PORTA-RETRATOS COM MOLDURAS PARA MOÇÕES E DIPLOMAS DE HONRARIAS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI.	RADAR COMERCIAL LTDA	30.555,00
10/2025	743/2025	29/05/2025 a 31/12/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI NO DECORRER DO EXERCÍCIO DE 2025	GUARAVIX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	19.688,00
11/2025	1178/2025	06/06/2025 a 31/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI NO DECORRER DO EXERCÍCIO DE 2025.	BARRA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA	9.231,00
12/2025	2296/2025		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS,	AMPLA SERVICES LTDA	52.560,00

			CONTEMPLANDO ASSISTÊNCIA TÉCNICA, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS E INSUMOS (EXCETO PAPÉIS), PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES		
13/2025	1174/2025	03/07/2025 a 31/12/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE (PAPELARIA), VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI NO DECORRER DO EXERCÍCIO DE 2025.	BARRA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA	40.629,11
14/2025	2433/2025	23/08/2025 a 22/08/2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO, LICENCIAMENTO, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DE SISTEMA INFORMATIZADO INTEGRADO DE RECURSOS HUMANOS E FOLHA DE PAGAMENTO, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES.	IBTECH TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA	15.200,00
15/2025	2357/2025	20/08/2025 a 31/12/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE COFFEE BREACK/ COQUETEL SIMPLES PARA AS SESSÕES SOLENES QUE SERÃO REALIZADAS NO SEGUNDO SEMESTRE DE 2025.	PADARIA E CONFEITARIA DO IRMÃO LTDA	39.960,00
16/2025	1972/2025	25/08/2025 a 24/08/2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA À IMPLANTAÇÃO, DESENVOLVIMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO E, AINDA, A PROMOÇÃO DA CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES DO PROGRAMA DE GOVERNANÇA EM PRIVACIDADE E ADEQUAÇÃO À LGPD, NO ÂMBITO DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI/ES, COM VISTAS À CONFORMIDADE PLENA COM A LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LEI Nº 13.709/2018).	LGPD ASSESSORIA CAPIXABA LTDA (SECURITYLGPD)	30.000,00
17/2025		25/09/2025 a 24/09/2026	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SEGURO VEICULAR PARA MOTONETA PERTENCENTE À CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI, COM AS DEVIDAS COBERTURAS.	SEGUROS SURA S/A	393,44

18/2025	1811/2025	02/12/2025 a 01/12/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, COM MÃO DE OBRA E FORNECIMENTO DE PEÇAS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI – CMG/ES	JLM CONSTRUTORA LTDA	57.600,00
---------	-----------	----------------------------	--	----------------------	-----------

ADITIVOS DOS CONTRATOS – 01/01/2025 a 31/12/2025

Segue abaixo relação dos ADITIVOS DOS CONTRATOS realizados no ano de 2025.

Item	Número			Data do Aditivo	Contratado	Objeto do Aditivo
	Contrato	Processo	Aditivo			
1	008/2024	162/2024	1º	19/03/25	NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA	Prorrogação do prazo de vigência, bem como acréscimo do valor de R\$686,86.
2	002/2022	603/2022	3º	07/04/25	SINERGIA ELEVADORES LTDA	Prorrogação do prazo de vigência.
3	013/2023	1350/2023	2º	24/04/25	PRIMAZIA AGÊNCIA DE MARKETING LTDA	Acréscimo do valor de R\$75.000,00.
4	001/2021	1389/2021	4º	02/05/25	EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS - EBCT	Prorrogação do prazo de vigência.
5	011/2022	1301/2023	3º	06/05/25	PIXEL VÍDEO LTDA.	Acréscimo de Valor R\$11.977,20.
6	003/2022		3º	13/05/25	LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS LTDA	Prorrogação do prazo de vigência.
7	006/2022	1078/2022	5º	13/06/25	LE CARD ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS LTDA	Prorrogação do prazo de vigência, bem como acréscimo do valor de R\$1.333,87.
8	005/2022	520/2022	3º	25/06/25	A&E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	Prorrogação do prazo de vigência.
9	014/2021	623/2021	4º	01/07/25	BRASIL RADIOWAVE LTDA	Acréscimo do valor de R\$13.003,89.
10	012/2023	1289/2023	2º	13/08/25	FUNDAÇÃO EDUCATIVA E CULTURAL DE GUARAPARI	Prorrogação do prazo de vigência.
11	012/2021	2629/2021	4º	13/08/25	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO ESPÍRITO SANTO – CIEE/ES	Prorrogação do prazo de vigência.
12	014/2021	623/2021	5º	19/08/25	BRASIL RADIOWAVE LTDA	Prorrogação do prazo de vigência.
13	011/2022	1301/2023	4º	19/08/25	PIXEL VÍDEO LTDA.	Prorrogação do prazo de vigência.
14	013/2023	1350/2023	3º	04/09/25	ENSEADA AGÊNCIA DE MARKETING LTDA	Prorrogação do prazo de vigência
15	016/2021	1961/2021	4º	14/10/25	POUSADA HOTÉIS E COMÉRCIO LTDA	Prorrogação do prazo de

				ME	vigência, bem como acréscimo do valor de R\$.898,68. Inclusão dos subitens 1.2, 1.3 e 1.4 ao contrato originário.
--	--	--	--	----	---

OBRAS E MANUTENÇÃO

AÇÕES EXECUTADAS

Durante o ano de 2025, não foram realizadas reformas ou obras de adequação e modernização na Sede da Câmara Municipal de Guarapari. As instalações permaneceram em condições adequadas para o funcionamento das atividades administrativas e legislativas, não havendo a necessidade de intervenções estruturais no período.

CENÁRIO FUTURO – AÇÕES QUE MERECEM ATENÇÃO

- ✓ Contratação de empresa especializada para manutenção predial do anexo e sede da Câmara Municipal de Guarapari.

GESTÃO DE PESSOAS

O Sistema de Recursos Humanos tem por finalidade o suprimento, avaliação, promoção e desenvolvimento das Políticas de Recursos Humanos, bem como o controle das atividades relativas ao cadastro e registro da vida funcional do servidor, a preparação da folha de pagamento e o incentivo à valorização do servidor público, por meio de ações permanentes de capacitação, disciplinando os procedimentos relativos aos atos de administração de pessoal, com objetivo de padronizar as rotinas do Sistema de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Guarapari.

A seguir, passa-se a elencar as atividades desenvolvidas ao longo do exercício 2025.

QUADRO GERAL DE OCUPAÇÃO

O quadro geral de ocupação da CMG está distribuído conforme Tabela I (Quadro de Distribuição Geral de Cargos).

Quadro de distribuição Geral de Cargos – Situação dos Servidores Ativos em 31/12/2025:

TABELA I

SERVIDORES	QUANTIDADE
EFETIVOS	28
COMISSIONADOS DE GABINETE	154
COMISSIONADOS ADMINISTRATIVOS	125
CEDIDOS DE OUTROS ÓRGÃOS	03
ELEITOS	17
ESTAGIÁRIOS	47
DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA	03
Total	374

AÇÕES EXECUTADAS ATÉ 31/12/2025

- ⇒ Reajuste do valor do auxílio-transporte dos Estagiários, através da Resolução nº 966/2025, de 10 de outubro de 2025;
- ⇒ Aplicação de penalidade de suspensão temporária do mandato ao vereador Oldair Rossi, através da Resolução nº 967/2025, de 16 de outubro de 2025 e Portaria nº 9.794/2025, de 17 de outubro de 2025;
- ⇒ Reajuste do Valor do auxílio-alimentação dos Servidores ativos através a Resolução Nº 969/2025, de 24 de outubro de 2025;
- ⇒ Autorização para Realização de Processo Seletivo para contratação de Serventes, através da Lei nº 5.142/2025, de 17 de dezembro de 2025;
- ⇒ Envio da DIRF e da RAIS aos órgãos competentes,
- ⇒ Provisão mensal de 13º Salário, Férias e Abono de Férias;
- ⇒ Atualização mensal do Portal da Transparência;

- ⇒ Envio mensal e tempestivo da PCF – Folha de Pagamento no sistema CidadES do TCEES;
- ⇒ Envio mensal do E-social ao ECAC.

CENÁRIO FUTURO – AÇÕES QUE MERECEM ATENÇÃO

- ✓ Realização de concurso público para contratação de contador em decorrência de vacância do cargo por aposentadoria.

- ✓ Realização de concurso público para contratação de auditor público interno, pois o cargo foi criado desde ano de 2013 e até o momento está sendo preenchido através de Função Gratificada.

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

O Setor de Comunicação e Publicidade Institucional da Câmara Municipal de Guarapari é responsável por planejar, executar e coordenar a divulgação das atividades legislativas, assegurando à população o acesso claro, transparente e tempestivo às informações relacionadas ao funcionamento da Casa de Leis.

Ao longo do exercício de 2025, o setor atuou de forma contínua na divulgação de sessões plenárias, projetos de lei, campanhas institucionais, eventos oficiais, audiências públicas e demais ações legislativas, fortalecendo a relação entre o Poder Legislativo e a sociedade, com foco em transparência, acessibilidade e comunicação cidadã.

Entre suas atribuições, destacam-se a produção e publicação de notícias institucionais, a cobertura audiovisual das atividades parlamentares, a organização e o apoio comunicacional a eventos e debates públicos, bem como a promoção da transparência e da participação social.

No período, foram produzidas e veiculadas:

- ⇒ 97 artes gráficas institucionais;
- ⇒ 67 vídeos institucionais e informativos;
- ⇒ 07 campanhas institucionais temáticas, alinhadas a agendas nacionais e pautas sociais prioritárias.

Ao final de cada sessão plenária, ordinária ou extraordinária, o Setor disponibilizou nos canais oficiais da Câmara o resumo dos debates, matérias apreciadas e projetos de lei discutidos e deliberados pelos parlamentares.

Além disso, foi dada ampla publicidade a informações de relevante interesse público, como expedientes legislativos, períodos de recesso, datas comemorativas e fatos históricos do município de Guarapari.

RELAÇÃO DA CÂMARA COM OS MEIOS DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

Durante o ano de 2025, a Divisão de Comunicação e Publicidade Institucional manteve e fortaleceu o relacionamento institucional com os diversos veículos de comunicação do município, prezando pelo diálogo permanente, pela agilidade no atendimento às demandas jornalísticas e pela difusão responsável das informações oficiais.

As notícias institucionais foram compartilhadas em canais internos de comunicação, garantindo que os meios de comunicação tivessem acesso rápido e direto às informações, contribuindo para a transparência, a credibilidade e a correta divulgação das ações do Poder Legislativo.

APOIO E ASSESSORAMENTO À PRESIDÊNCIA E AOS DEMAIS VEREADORES

No exercício de 2025, o Setor de Comunicação prestou assessoramento contínuo à Presidência da Câmara e aos demais vereadores no que se refere à divulgação de suas atividades parlamentares.

Para esse fim, foi disponibilizado suporte técnico para a edição de vídeos das falas realizadas durante as sessões plenárias, com prazo máximo de entrega de até 24 horas, garantindo agilidade na divulgação dos conteúdos aos parlamentares que solicitaram os cortes de suas falas.

O setor também prestou apoio na criação de artes gráficas para divulgação de audiências públicas, sessões solenes e demais atividades extraordinárias. Foram ainda produzidas, impressas e enquadradas Moções de Congratulações, Louvores e Aplausos, observando os critérios estabelecidos em normativo interno, o que contribuiu para a racionalização de custos e maior eficiência administrativa.

Destaca-se, também, o envolvimento direto do Setor de Comunicação na organização, cobertura fotográfica, artes de divulgação, convites, produção de vídeos e transmissão do Guará de Ouro 2025, maior evento institucional da Câmara, com atuação em todas as etapas da solenidade.

CAMPANHAS INSTITUCIONAIS DESENVOLVIDAS EM 2025

Durante o exercício, o Setor coordenou e executou 07 campanhas institucionais, com ações de comunicação, produção de materiais gráficos, audiovisuais e cobertura de eventos:

- ⇒ Abril Laranja – Campanha de combate aos maus-tratos aos animais, com destaque para a ação de arrecadação de ração realizada na CMG;
- ⇒ Maio Laranja – Campanha de enfrentamento à exploração sexual de crianças e adolescentes;
- ⇒ Agosto Lilás – Campanha de combate à violência contra a mulher, com a realização de duas palestras institucionais e produção de vídeo promocional da Ouvidoria da Mulher;
- ⇒ Setembro Amarelo – Campanha de prevenção ao suicídio, com vídeo institucional para o YouTube e palestras temáticas;
- ⇒ Outubro Rosa – Campanha de conscientização sobre o câncer de mama, com identidade visual própria, painéis gráficos na CMG e uso simbólico de laços rosas nas sessões;
- ⇒ Novembro Azul – Campanha de conscientização sobre a saúde do homem;
- ⇒ Dezembro Vermelho – Campanha de enfrentamento ao HIV/AIDS e outras ISTs.

PROMOÇÃO DAS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Em 2025, o relacionamento institucional da Câmara Municipal de Guarapari com outros poderes e entidades foi fortalecido por meio da troca constante de comunicações oficiais, ações conjuntas, homenagens institucionais e cooperação em eventos e solenidades, reforçando o papel institucional da Casa no cenário público municipal.

DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES E ATRIBUIÇÕES DA CÂMARA

Ao longo do ano, o Setor de Comunicação promoveu a divulgação das atribuições constitucionais da Câmara Municipal, esclarecendo à população os limites e competências do Poder Legislativo, especialmente no que se refere à elaboração de leis, fiscalização e proposição de requerimentos ao Poder Executivo. Foram realizadas:

- ⇒ 52 Sessões Ordinárias;
- ⇒ 13 Sessões Extraordinárias, todas com divulgação prévia nas redes sociais e transmissão ao vivo pelo *YouTube* e redes oficiais da CMG.

Houve crescimento significativo da presença digital da Câmara, com aumento do número de seguidores de 5.236 mil para 6.930 MIL, um aumento de mais de 30% nos seguidores e 100% no engajamento anual, além do fortalecimento do canal do *YouTube*, que concentrou as transmissões ao vivo e o acervo audiovisual das sessões plenárias.

ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO NA COMUNICAÇÃO

Como avanço institucional relevante em 2025, foram implantados:

- ⇒ Intérpretes de Libras em todas as sessões ordinárias e extraordinárias, ampliando o acesso da população surda;
- ⇒ Legendas alternativas e recursos de acessibilidade nas publicações das redes sociais institucionais.

Essas ações reforçam o compromisso da Câmara Municipal de Guarapari com uma comunicação pública inclusiva e democrática.

PESQUISA, CHECAGEM E CONTROLE DAS INFORMAÇÕES

Todas as matérias produzidas e publicadas em 2025 foram fundamentadas em informações oficiais extraídas do Processo Legislativo e demais sistemas institucionais, passando por rigorosa checagem prévia, garantindo precisão, confiabilidade e alinhamento com os princípios da administração pública. O Setor manteve controle, registro e arquivamento das publicações institucionais, assegurando que os conteúdos permanecessem disponíveis tanto em ambiente online quanto em arquivos internos, físicos e digitais.

OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Durante todo o exercício, a equipe de Comunicação atuou diretamente em todas as sessões ordinárias, extraordinárias e solenes, garantindo cobertura fotográfica, audiovisual e suporte técnico, com registro integral das atividades parlamentares. A equipe também participou ativamente da preparação e execução dos principais

eventos institucionais do ano, assegurando organização, fluidez e qualidade na comunicação com o público interno e externo.

CONTROLADORIA INTERNA

AÇÕES EXECUTADAS

No ano de 2025, o Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari/ES, de forma geral e contínua, desenvolveu atividades fiscalizadoras preventivas através de orientação e prestação de informações, buscando o pleno atendimento das normas legais.

A atuação do setor consolidou-se através da sistemática de recomendações administrativas formais e informais, de forma a sanar as inconformidades ou as deficiências administrativas detectadas.

Durante o período, além de responder preventiva e repressivamente às demandas formuladas pela Presidência e pela Direção desta Casa de Leis, a Unidade Central de Controle Interno executou a verificação da legalidade dos atos administrativos, com o intuito de fortalecer a gestão orçamentária, financeira e patrimonial deste Legislativo Municipal.

Também foram desenvolvidas atividades que resultaram em 21 auditorias, que avaliaram vários pontos de controle para melhor gestão e da Câmara Municipal.

AUDITORIAS	OBJETO AUDITADO:
Relatório Final de Auditoria Interna nº 001/2025	Limites Constitucionais
Relatório Final de Auditoria Interna nº 002/2025	Créditos Adicionais 1
Relatório Final de Auditoria Interna nº 003/2025	Empenhos
Relatório Final de Auditoria Interna nº 004/2025	Segregação de Função
Relatório Final de Auditoria Interna nº 005/2025	Créditos Adicionais 2
Relatório Final de Auditoria Interna nº 006/2025	Pagamento Tempestivos das Contribuições Previdenciárias Patronais
Relatório Final de Auditoria Interna nº 007/2025	Ordem Cronológica dos Passivos
Relatório Final de Auditoria Interna nº 008/2025	Obrigações Previdenciárias
Relatório Final de Auditoria Interna nº 009/2025	Variações Patrimoniais Diminutivas
Relatório Final de Auditoria Interna nº 010/2025	Liquidação das Despesas Públicas
Relatório Final de Auditoria Interna nº 011/2025	Transparência
Relatório Final de Auditoria Interna nº 012/2025	Gestão Patrimonial
Relatório Final de Auditoria Interna nº 013/2025	Parcelamentos de Débitos Previdenciários
Relatório Final de Auditoria Interna nº 014/2025	Retenção das Contribuições Previdenciárias dos Servidores
Relatório Final de Auditoria Interna nº 015/2025	Contratações por Tempo Determinado
Relatório Final de Auditoria Interna nº 016/2025	Verificação da formalidade e cientificação do RPPS
Relatório Final de Auditoria Interna nº 017/2025	Verificar se as Admissões dos efetivos foram encaminhadas ao TCEES
Relatório Final de Auditoria Interna nº 018/2025	Gestão Fiscal, Financeira e Orçamentária
Relatório Final de Auditoria Interna nº 019/2025	Concessão de auxílios, contribuições ou subvenções a entidades privadas
Relatório Final de Auditoria Interna nº 020/2025	Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos
Relatório Final de Auditoria Interna nº 021/2025	Criação e Expansão de Despesas

AÇÕES EM ANDAMENTO

São ações de natureza contínua na Unidade Central de Controle Interno:

- Coordenação das atividades do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari, promovendo a integração operacional e orientando o cumprimento dos atos normativos sobre procedimentos de controle;
- 3. Acompanhamento e avaliação da Gestão Fiscal da Câmara Municipal e emissão de parecer;
- 4. Acompanhamento dos procedimentos para prorrogação dos contratos administrativos, com vistas à manutenção da vantajosidade do contrato para a Câmara Municipal de Guarapari;
- 5. Elaboração do Plano Anual de Auditoria (PAAI2026).

AÇÕES FUTURAS

São ações que merecem atenção futura:

- 6. Realização de concurso público para preenchimento do cargo Auditor Público Interno, conforme Lei Municipal nº 3.603/2013;
- 7. Realização de concurso público para preenchimento do cargo Contador;
- 8. Alteração da estrutura administrativa da Controladoria, com designação de um contador para atuar especificamente no setor, auxiliando a Controladoria Interna nas apurações de natureza contábil.
- 9. Implementação das demais Instruções Normativas que regulamentam as atividades dos diversos setores da CMG.

PORTAL DA CONTROLADORIA

No ano de 2025, o Portal da Controladoria foi aperfeiçoado para oferecer maior transparência a todos os atos praticados pela Controladoria Geral da Câmara Municipal de Guarapari, que é o órgão responsável pelo acompanhamento, orientação, controle e fiscalização dos atos de gestão pública, inerentes à atuação do Poder Legislativo Municipal.

A atuação da Controladoria se dá, principalmente, através da realização de auditorias internas, emissão de recomendações e pareceres técnicos, atividade de prevenção por meio de atos de fiscalização, combate à corrupção, ouvidoria, além da elaboração de Instruções Normativas visando padronizar procedimentos mitigando vulnerabilidades.

O Portal tem entre as suas principais atribuições garantir a publicidade e a transparência dos atos da Câmara, com links direcionados para informações de gestão, acesso a informação, contas públicas, responsabilidades e assuntos correlatos próprios de controle, tais como: auditorias, fiscalizações, recomendações, instruções normativas, relatórios e pareceres técnicos; que são ferramentas imprescindíveis para que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente e adequada.

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

O Portal da Transparência é uma ferramenta indispensável ao cidadão que deseja acompanhar as atividades realizadas pelo Legislativo Municipal. Por meio desta ferramenta, disponível no site da CMG, qualquer cidadão pode ter acesso a informações da CMG, relacionadas à gestão administrativa, produção legislativa, quadro pessoal, contabilidade, aquisições, contratações, resultado de licitações dentre outros serviços.

O Portal tem entre as suas principais atribuições: garantir a publicidade e a transparência dos atos da CMG, com links direcionados para informações de gestão, acesso a informação, contas públicas, responsabilidades e assuntos correlatos próprios de controle, tais como: auditorias, fiscalizações, recomendações, instruções normativas, relatórios e pareceres técnicos; que são ferramentas imprescindíveis para que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente e adequada a fim de que os objetivos traçados nas leis, programas, objetivos, metas e orçamentos públicos sejam devidamente alcançados.

PROCURADORIA JURÍDICA

Em atendimento à solicitação da Controladoria nos autos do processo em epígrafe, estamos enviando o relatório sintético de atividades da Procuradoria-Geral da Câmara Municipal de Guarapari do ano de 2025. Mister pontuar que a Procuradoria-Geral no exercício de 2025, foi composta pelo Procurador-Geral, um Subprocurador, um Procurador estatutário e um estagiário estudante de Direito.

No referido exercício foram 140 (cento e quarenta) atos praticados no ano de 2025, sendo:

- ⇒ 123 PARECERES EM PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
- ⇒ 16 RESPOSTAS AOS OFÍCIOS ENVIADOS PELO MPE/ES
- ⇒ 01 RESPOSTA AO OFÍCIO ENVIADO PELO TCE-ES

Como ações que merecem atenção para cenário futuro, destacamos a necessidade de regulamentação interna para melhor aplicação da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021).

GESTÃO DE PATRIMÔNIO

O setor de Patrimônio realiza o acompanhamento e o registro anual de toda a movimentação patrimonial da Câmara Municipal de Guarapari.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A tabela abaixo evidencia movimentação ocorrida no Patrimônio da CMG no Exercício de 2025 (período de 01/01/2025 a 31/12/2025) contendo saldo anterior, entradas, ajustes, baixas, depreciação e saldo atual.

CLASSE PATRIMONIAL	Valor Bruto Contábil do Exercício Anterior	Aquisições Exercício 2025	Ajustes 2025	Baixas 2025	Valor Bruto Contábil Atual	Depreciações 2025	Valor Líquido Contábil Atual
APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	1.341,30	-	-	-	1.341,30	-80,52	682,84
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO	11.598,40	10.500,00	-	-	22.098,40	-543,83	15.350,26
EQUIPAMENTO DE PROTECAO, SEGURANCA E SOCORRO	11.684,68	-	-	-	11.684,68	-933,80	4.660,41
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS	53.342,06	-	-	-	53.342,06	-4.600,20	29.133,45
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS	3.837,18	-	-	-	3.837,18	-162,96	383,96
EQUIPAMENTOS PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA AUTOMÓVEIS	239,00	-	-	-	239,00	0,00	23,90
OUTRAS MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	146.793,50	-	-	-	146.793,50	-12.656,58	83.094,85
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	436.637,25	-	-	-	436.637,25	-40.894,11	115.862,94
CLASSE PATRIMONIAL	Valor Bruto Contábil do Exercício Anterior	Aquisições Exercício 2025	Ajustes 2025	Baixas 2025	Valor Bruto Contábil Atual	Depreciações 2025	Valor Líquido Contábil Atual
APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	65.786,18	-	-	-	65.786,18	-2.176,26	53.944,38
MAQUINAS E UTENSILIOS DE ESCRITORIO	1.913,48	-	-	-	1.913,48	-162,84	1.005,08
MOBILIARIO EM GERAL	785.395,43	-	-	-	785.395,43	-68.270,70	480.318,26
COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	156,65	-	-	-	156,65	-	156,65
EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	167.506,34	-	-	-	167.506,34	-10.626,19	109.536,34
OBRAS DE ARTE E PECAS PARA EXPOSICAO	18.269,57	-	-	-	18.269,57	-	18.269,57
VEÍCULOS EM GERAL	3.419,89	-	-	-	3.419,89	-231,96	2.525,95

VEÍCULOS DE TRACÃO MECÂNICA	9.325,00	14.190,00			23.515,00	-445,80	16.014,58
BENS MOVEIS A CLASSIFICAR	353,22				353,22	0,00	35,31
OUTROS BENS MOVEIS	4.486,65				4.486,65	-403,92	3.566,75
EDIFÍCIOS	270.000,00				270.000,00	-6.075,00	203.175,00
TERRENOS/GLEBAS	900.000,00				900.000,00		900.000,00
ESTUDOS E PROJETOS	14.950,00				14.950,00		14.950,00
TOTAL	2.907.035,78	24.690,00			2.931.725,78	-148.264,67	2.052.690,48

AJUSTES

Não ocorreram ajustes no exercício de 2025. Cabe lembrar que no exercício de 2014 foi feito o ajuste inicial a valores justos dos Bens patrimoniais da CMG. A partir de 01/01/2015 deu-se início às depreciações dos bens que integram o patrimônio da Câmara Municipal de Guarapari.

BAIXAS

Não houve baixa de bens móveis no exercício de 2025.

DEPRECIÇÃO

É a redução do valor dos bens pelo desgaste ou perda de utilidade por uso, ação da natureza ou obsolescência. A coluna depreciação, na tabela acima, representa o valor depreciado por classe no período de 01/01/2025 a 31/12/2025. Para depreciar, foi utilizado o método linear. O saldo de depreciações efetuados no exercício de 2025 constam da coluna "DEPRECIÇÕES" da tabela de MOVIMENTAÇÃO DE BENS PERMANENTES do tópico 5.1 Variações Patrimoniais.

Obs: As classes **TERRENOS/GLEBAS, ESTUDOS E PROJETOS, OBRAS DE ARTE E PECAS PARA EXPOSIÇÃO E COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS**, não sofrem depreciação.

AQUISIÇÕES

Abaixo, verifica-se relação detalhada de bens adquiridos pela CMG no exercício de 2025:

RELATÓRIO DE GESTÃO DE PATRIMONIAL				
RELAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES 2025				
Especificação	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total	Nº Patrimônio
SCOOTER 125CC (MOTONETA) ZERO KM	1	14.190,00	14.190,00	1929
TELEFONE CELULAR TIPO SMARTPHONE	06	1.750,00	10.500,00	1930 a 1935
TOTAL GERAL	07	24.690,00	260.292,32	-

AÇÕES REALIZADAS

Durante o período, a Câmara Municipal de Guarapari realizou as seguintes ações, referentes à gestão do seu patrimônio:

- Reconhecimento e registro da depreciação mensal de bens móveis e imóveis;
- Conciliação mensal dos saldos contábeis e físicos de bens móveis e imóveis;
- Realização do **INVENTÁRIO ANUAL DOS BENS PATRIMONIAIS** para fins de contagem e identificação dos bens ativos, separação dos bens inservíveis para destinação baixas futuras entre outras demandas relativas ao controle patrimonial;
- Aquisição de bens móveis na ordem de **R\$ 24.690,00** visando melhoria nas condições de trabalho e eficiência dos serviços.

CENÁRIO FUTURO – AÇÕES QUE MERECEM ATENÇÃO

São ações que merecem atenção futura:

- Novos investimentos em equipamentos diversos visando à modernização dos bens móveis em uso pela CMG para melhoria das condições de trabalho dos servidores, bem como o desfazimento de bens que eventualmente não atendam as demandas em função de inservibilidade.

GESTÃO DE ALMOXARIFADO

O setor de almoxarifado realiza o acompanhamento e o registro anual de toda a movimentação dos bens de consumo utilizados na Câmara Municipal de Guarapari.

Realiza-se mensalmente o controle de estoque desses bens, bem como a conciliação das movimentações junto ao setor de Contabilidade.

MOVIMENTAÇÕES DE ALMOXARIFADO:

Seguem abaixo as tabelas que demonstram os tipos de materiais adquiridos e a origem demandante:

- **Tabela I - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO NO ALMOXARIFADO**, a
- **Tabela II - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE NO ALMOXARIFADO** e a
- **Tabela III - GASTO DE MATERIAL POR LOCAL**

Tabela I – Movimentação de material de consumo

RELATÓRIO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO				
MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO NO ALMOXARIFADO 2025				
CONTA CONTÁBIL	SALDO INICIAL Em 01/01/2025	ENTRADAS	SAÍDAS	SALDO ATUAL Em 31/12/2025
MATERIAL DE CONSUMO	109.543,31	381.302,43	324.010,07	166.835,67
GENEROS ALIMENTICIOS	4.653,62	32.748,00	21.405,67	15.995,95
MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO	29,00	0,00	0,00	29,00
MATERIAL DE EXPEDIENTE	40.212,00	37.335,89	23.816,56	53.731,33
TOTAL	154.437,93	451.386,32	369.232,30	236.591,95

Tabela II – Movimentação de material permanente

RELATÓRIO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO				
MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE NO ALMOXARIFADO POR AQUISIÇÃO COMPRA				
CONTA CONTÁBIL	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SAÍDAS	SALDO ATUAL
MATERIAIS A CLASSIFICAR	0,0	24.690,00	24.690,00	0,0
TOTAL	0,00	24.690,00	24.690,00	0,00

Tabela III – Requisição de materiais por setor

RELATÓRIO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO		
REQUISIÇÕES POR CONSUMO DE MATERIAL POR LOCAL TOTALIZADO		
LOCAL	MATERIAIS DE CONSUMO	MATERIAIS PERMANENTES
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI	97.121,60	14.190,00
PRESIDÊNCIA	187,59	-
CONTROLADORIA	44,88	-
CONTABILIDADE	752,96	-
ASSESSORIA LEGISLATIVA	278,19	-
PROTOCOLO	968,66	-
TAQUIGRAFIA	40,41	-
COZINHA	4.463,90	-
RECEPÇÃO	19,32	-
RECURSOS HUMANOS	858,71	-
ANEXO	4.303,21	-
ANEXO GABINETE 01	67,72	-
ANEXO GABINETE 03	152,16	-
ANEXO GABINETE 05	192,70	-
ANEXO GABINETE 12	77,02	-
ANEXO DIRETORIA	2.655,67	-
COMUNICAÇÃO	155,83	-
OUVIDORIA	158,67	-
SALA DE TI	277,07	-
ANEXO - OUVIDORIA DA MULHER	3,89	-
SALA DE COMPRAS LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO	122,89	-
ALMOXARIFADO SEDE	-	10.500,00
ANEXO - COZINHA TERCEIRO ANDAR	46,47	-
ANEXO - ESCOLA DO LEGISLATIVO	7,92	-
TOTAL	112.957,44	24.690,00

CENÁRIO FUTURO – AÇÕES QUE MERECEM ATENÇÃO

São ações que merecem atenção futura:

- Melhoria nas condições de armazenamento e de gestão física dos materiais de consumo com adequação do layout e ampliação do espaço de alocação.

OUVIDORIA

A Ouvidoria da Câmara Municipal de Guarapari, vinculada à Controladoria Geral da Câmara, constitui importante instrumento de participação social, permitindo ao cidadão encaminhar manifestações relacionadas às atividades do Poder Legislativo.

Por meio dos sistemas e-Ouv e e-SIC, a Ouvidoria recebe denúncias, solicitações, sugestões, elogios, reclamações e pedidos de acesso à informação, contribuindo para o fortalecimento da transparência pública e para o aprimoramento dos serviços prestados à sociedade.

Em atendimento ao disposto no art. 30 da Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI), apresenta-se os dados consolidados das manifestações registradas no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2025, por meio dos canais eletrônicos da Câmara Municipal.

REGISTRO DE MANIFESTAÇÕES

No exercício de 2025, foram registradas 34 manifestações nos canais oficiais da Ouvidoria da Câmara Municipal de Guarapari, todas realizadas por meio eletrônico.

A distribuição das manifestações ocorreu da seguinte forma:

Canal	Quantidade
e-OUV	22
e-SIC	12
Total	34

Observa-se crescimento significativo em relação ao exercício anterior.

COMPARATIVO DE MANIFESTAÇÕES

Ano	e-OUV	e-SIC	Total
2024	7	4	11
2025	22	12	34

Assim, verifica-se aumento de aproximadamente 209% no número total de manifestações, indicando maior utilização dos canais de comunicação pela população e maior visibilidade dos instrumentos de transparência da Câmara Municipal.

CLASSIFICAÇÃO DAS MANIFESTAÇÕES

MANIFESTAÇÕES REGISTRADAS NO E-OUV		
TIPO DE MANIFESTAÇÃO	QUANTIDADE	PERCENTUAL
DENÚNCIA	10	45,45%
SOLICITAÇÃO	5	22,73%
ELOGIO	3	13,64%

RECLAMAÇÃO	2	9,09%
SUGESTÃO	2	9,09%

MANIFESTAÇÕES REGISTRADAS NO E-SIC		
TIPO DE SOLICITAÇÃO	QUANTIDADE	PERCENTUAL
SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO/DOCUMENTO	11	91,67%
REQUERIMENTO DE PROVIDÊNCIA ADMINISTRATIVA	1	8,33%
TOTAL	12	100%

O canal e-SIC manteve sua função principal de viabilizar pedidos de acesso à informação pública.

E-SIC/ RESULTADO DAS DEMANDAS

A análise do status das manifestações demonstra alto índice de resolutividade.

E-OUV	
SITUAÇÃO	QUANTIDADE
CONCLUÍDO	20
ABERTO	2
EM ANDAMENTO	0

E-SIC	
SITUAÇÃO	QUANTIDADE
CONCLUÍDO	12
ABERTO	0
EM ANDAMENTO	0

Dessa forma, 100% das manifestações recebidas foram concluídas, evidenciando efetividade no tratamento das demandas apresentadas pela população.

PERFIL GENÉRICO DOS SOLICITANTES

E-OUV		
SEXO	QUANTIDADE	PERCENTUAL
Masculino	12	54,55%
Não informado	10	45,45%

E-SIC	
SEXO	QUANTIDADE
Masculino	12

No sistema e-SIC, todas as solicitações foram registradas por solicitantes residentes no município de Guarapari – ES.

ORIGEM GEOGRÁFICA DAS MANIFESTAÇÕES (E-OUV)	
CIDADE	QUANTIDADE
Não informado	12
Guarapari	8
Rio de Janeiro	1
Vila Velha	1

TEMPO DE RESPOSTA DO E-SIC

A Lei nº 12.527/2011 estabelece que o acesso à informação deve ser concedido de forma imediata, ou no prazo máximo de 20 dias, prorrogável por mais 10 dias mediante justificativa.

e-OUV	
Tempo de resposta	Quantidade
Até 7 dias	6
Até 15 dias	3
Até 20 dias	7
Até 30 dias	2
Acima de 30 dias	4

e-SIC	
Tempo de resposta	Quantidade
Até 7 dias	3
Até 15 dias	1
Até 20 dias	3
Até 30 dias	3
Acima de 30 dias	2

Os dados indicam que a maior parte das manifestações foi respondida dentro dos prazos legais estabelecidos pela Lei de Acesso à Informação, reforçando o compromisso institucional com a transparência administrativa.

ANÁLISE DO CONTROLE INTERNO

A análise dos dados evidencia:

- A)** Crescimento expressivo na utilização dos canais de participação cidadã;
- B)** Elevado índice de conclusão das manifestações registradas;
- C)** Cumprimento majoritário dos prazos legais de resposta previstos na LAI;
- D)** Predominância de demandas relacionadas a denúncias e solicitações de informação.

Esses indicadores demonstram o fortalecimento das ferramentas de transparência e participação social, disponibilizadas pela Câmara Municipal de Guarapari.

A Ouvidoria da Câmara Municipal de Guarapari consolidou-se como importante instrumento de comunicação entre a sociedade e o Poder Legislativo, possibilitando maior participação cidadã e contribuindo para o aprimoramento da gestão pública.

Os dados apresentados demonstram evolução na utilização dos canais institucionais de comunicação e evidenciam o compromisso da Câmara Municipal com os princípios constitucionais da legalidade, publicidade, eficiência e transparência, promovendo maior acesso do cidadão às informações públicas e às atividades legislativas.

ESCOLA DO LEGISLATIVO



ESCOLA PROFESSORA PATRÍCIA CORRÊA MARQUES-2025

A Escola do Legislativo “Professora Patrícia Corrêa Marques”, da Câmara Municipal de Guarapari, desenvolveu ao longo do ano de 2025 uma série de ações voltadas à educação cidadã, à formação institucional e à aproximação entre o Poder Legislativo e a sociedade, em consonância com seus objetivos institucionais.

Os trabalhos tiveram início no mês de fevereiro de 2025, com a abertura oficial das atividades, ocasião em que foram realizados convites às instituições de ensino do município para o agendamento de visitas orientadas à Câmara Municipal de Guarapari. Essas visitas tiveram como finalidade apresentar o funcionamento do Poder Legislativo, orientar os estudantes quanto ao papel da Câmara Municipal e estimular a participação cidadã.

Ao longo do ano, 25 instituições de ensino participaram das visitas educativas promovidas pela Escola do Legislativo, fortalecendo o vínculo entre o Poder Legislativo e a comunidade Escolar, servidores e sociedade civil do município.

No mês de agosto, a Escola do Legislativo promoveu uma formação específica destinada aos estagiários da Câmara Municipal de Guarapari, com foco no Poder Legislativo. A capacitação abordou temas relacionados à estrutura organizacional, às atribuições institucionais, aos processos legislativos e à ética no serviço público, contribuindo para a qualificação profissional e o desenvolvimento institucional dos participantes.

Em setembro, foi realizada uma ação de orientação aberta à comunidade civil, em alusão à “Campanha Setembro Amarelo”. Na ocasião, a psicóloga Alba Sampaio destacou a importância da conscientização sobre a saúde mental, a prevenção ao suicídio e a valorização da vida, reforçando o compromisso social da Câmara Municipal com temas de relevante interesse público.

Durante o mês de outubro, a Escola do Legislativo desenvolveu uma campanha informativa interna em referência ao Outubro Rosa, com o objetivo de conscientizar servidores e colaboradores acerca da prevenção e do diagnóstico precoce do câncer de mama.

No mês de novembro, as atividades foram voltadas à valorização da diversidade e da educação, por meio de ações alusivas ao Dia da Consciência Negra, promovendo momentos de reflexão. Na oportunidade, o jovem Érick Carvalho, servidor da Casa, abordou a temática de seu livro *Democracia Racial no Brasil*.

Ainda no mês de novembro, a Escola do Legislativo realizou, em duas etapas, a oferta de aulas preparatórias para o Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), destinados a alunos do ensino médio do município de Guarapari, contribuindo para o acesso ao conhecimento e para o fortalecimento da educação pública.

CONCLUSÃO

Diante das análises realizadas ao longo do exercício de referência, verifica-se que a Câmara Municipal de Guarapari, durante o exercício de 2025, manteve suas atividades administrativas, legislativas e institucionais em conformidade, de modo geral, com os princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como com as normas aplicáveis à administração pública e às orientações emanadas pelos órgãos de controle externo.

Os resultados evidenciam a adoção de práticas administrativas voltadas ao aprimoramento da gestão pública, com observância dos limites constitucionais e legais, adequada execução orçamentária e financeira e funcionamento regular dos mecanismos de transparência e controle social, notadamente por meio da Ouvidoria e dos instrumentos de acesso à informação.

Constata-se, ainda, o fortalecimento gradual dos mecanismos de governança e controle interno, refletindo o compromisso institucional com a melhoria contínua dos processos administrativos, a mitigação de riscos e a promoção da integridade na gestão pública.

Eventuais apontamentos identificados ao longo do exercício possuem caráter preventivo e orientativo, tendo sido objeto de recomendações destinadas ao aperfeiçoamento dos procedimentos administrativos, não sendo constatadas irregularidades capazes de comprometer, de forma relevante, a regularidade da gestão analisada.

Assim, conclui-se que a gestão administrativa da Câmara Municipal, no período avaliado, apresentou desempenho satisfatório, demonstrando aderência às normas legais e aos princípios da boa governança pública, contribuindo para a adequada prestação dos serviços institucionais à sociedade.

Guarapari/ES, 15 de março de 2026.

MAURÍCIO CENA SOUZA NOBRE

Auditor Público Interno

MARCELO DE ANDRADE Assinado de forma digital por MARCELO
PASSOS:01123151784 DE ANDRADE PASSOS:01123151784
Dados: 2026.03.23 17:47:20 -03'00'

MARCELO DE ANDRADE PASSOS

Controlador Geral