

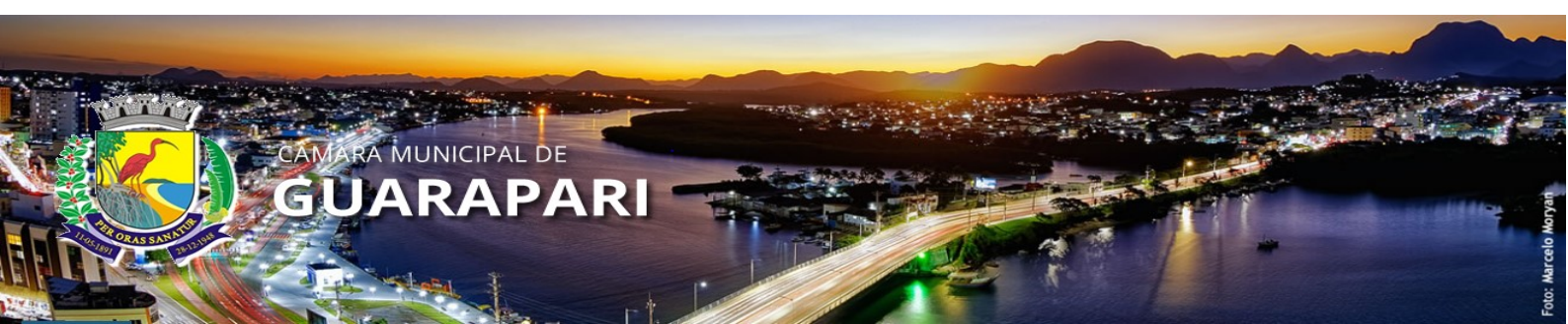


CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

Foto: Marcelo Moriyati

# RELATÓRIO DE GESTÃO

2  
0  
2  
2

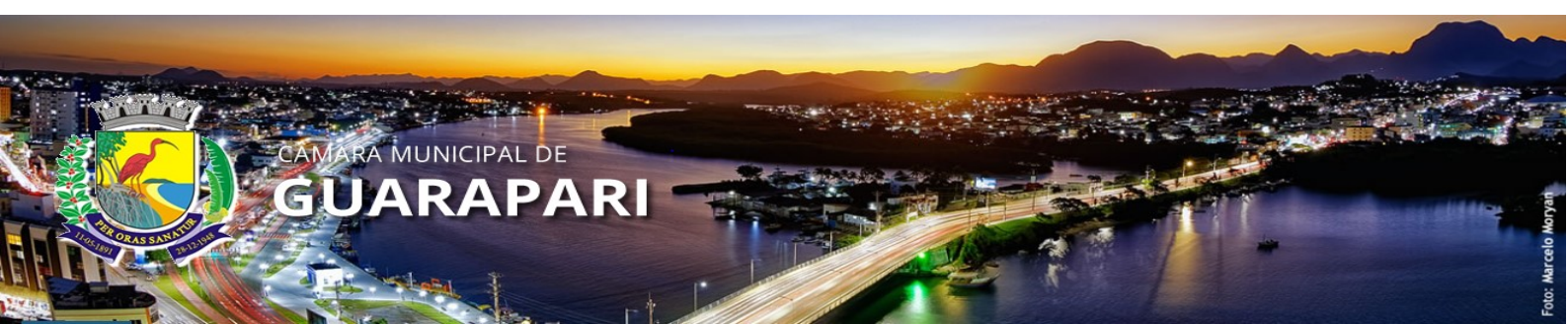


## CÂMARA MUNICIPAL DE **GUARAPARI**

Foto: Marcelo Moryani

### Sumário

Apresentação	02
Gestão Administrativa	03
Vereadores 19º Legislatura - 2021/2024	04
Mesa Diretora	05
Atividade Legislativa	06
Gestão Orçamentária e Financeira	10
Gestão de Contratos, Compras e Aquisições	21
Obras e Manutenção	28
Gestão de Pessoas	28
Comunicação Institucional	30
Controladoria Interna	31
Procuradoria Jurídica	33
Gestão de Patrimônio	34
Gestão de Almoxarifado	38
Ouidoria	41
Conclusão	46



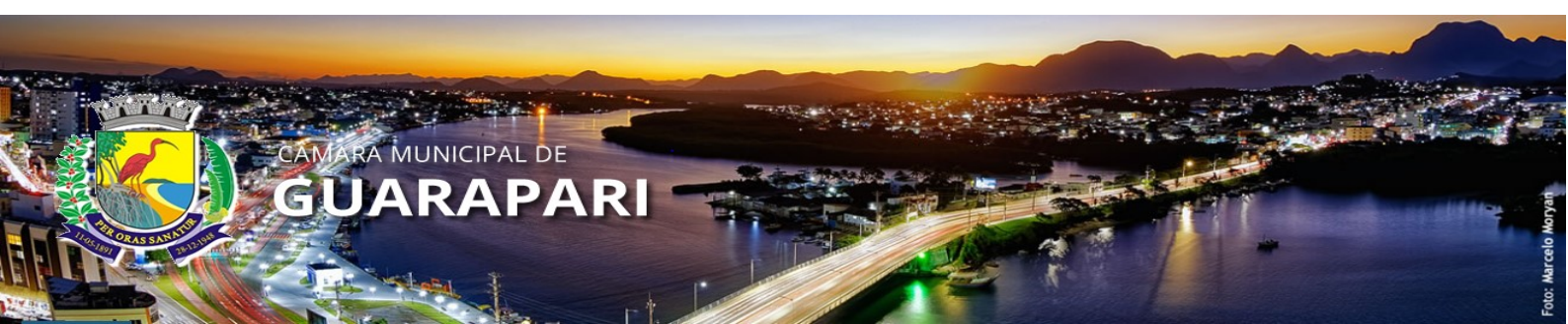
## Apresentação

A Câmara Municipal de Guarapari, por meio do seu representante legal, e em conformidade com os dispositivos contidos na Instrução Normativa nº 68, de 08/12/2021, do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, apresenta o **RELATÓRIO DE GESTÃO** pertinente ao exercício financeiro de 2022, que passa a integrar a Prestação de Contas Anual da Câmara Municipal de Guarapari a ele relativo.

O ano de 2022 marca o segundo ano da atual Gestão da Mesa Diretora (biênio 2021/2022) da 19ª Legislatura (2021-2024) desta Casa de Leis, presidida pelo Vereador Wendel Sant'Ana Lima.

Em 2022, a Câmara Municipal deu prosseguimento às transformações iniciadas nos anos anteriores por meio de uma série de ações, pontuadas principalmente na Transparência Governamental e nas boas práticas de Gestão Pública, em observância aos princípios de eficiência, eficácia e economicidade, bem como, deu início as reformas nesta Casa de Leis.

Este Relatório contém a síntese das atividades operacionais, administrativas e de produção legislativa desenvolvidas pela Câmara Municipal de Guarapari, bem como as informações Financeiras, Orçamentárias e Patrimoniais alcançadas ao longo do exercício 2022 mediante o acompanhamento e a avaliação dos controles existentes.



## Gestão Administrativa

**DIRETORIA GERAL** – Daniele Marciana Pereira

**CONTROLADORIA** – Patrícia Arruda Pereira

**PROCURADORIA** – Renan Nossa Gobbi

**DIRETORIA CONTÁBIL** - Adriana Trindade Ferreira

**DIRETORIA DOS GABINETES** – Isabel Cristina Cirino Barbosa

**SUBPROCURADORIA** – Gustavo Miranda Honsi

**DEPARTAMENTO LEGISLATIVO** – Vinícius Ribeiro Cortázio

**DIVISÃO DE CONTABILIDADE** - Thiago dos Santos Rocha Araújo

**DIVISÃO DE FINANÇAS** – Marcia Fernanda Marconcini Soares

**DIVISÃO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO** – Guilherme Fernandes Coelho

**DIVISÃO DE COMPRAS, CONTRATOS E CONVÊNIOS** – Danyela Gomes de Jesus

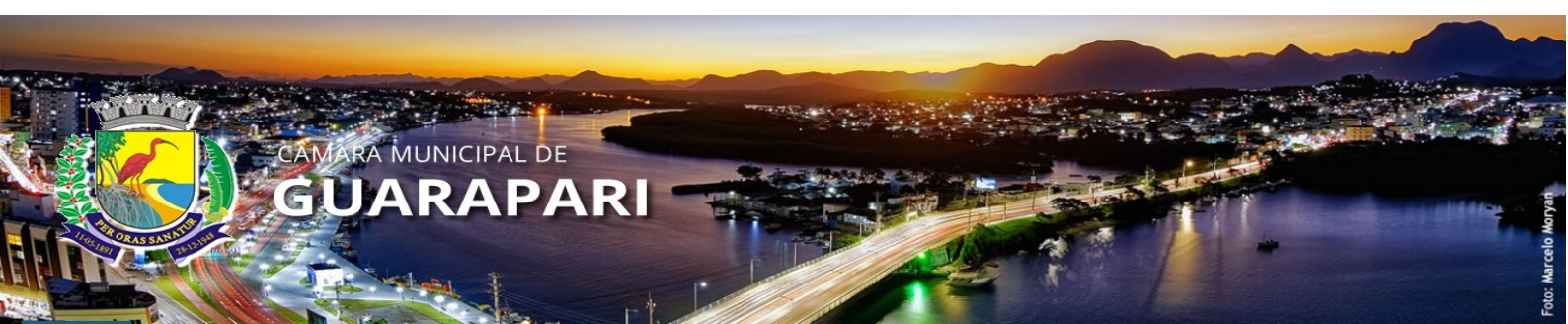
**DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS E ARQUIVO GERAL** – Layza Nunes de Barros Vieira

**DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO** – Danilo Stehling Ferreira Silva

**DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS** – Yam Sezini Machado

**DIVISÃO DE TAQUIGRAFIA E ANAIS** – Rita de Cássia Melo

**DIVISÃO DE COMUNICAÇÃO** – Ana Carolina Bacovis Lobo Leite



## Vereadores 19ª Legislatura – 2021/2024

**DENIZART ZAZÁ (PODEMOS) - DENIZART LUIZ DO NASCIMENTO**

**DITO XARÉU (PSDB) - MARCIAL SOUZA ALMEIDA**

**DR. FRANZ (PP) – FRANZ TRISTÃO ALMEIDA**

**DUDU CORRETO (CIDADANIA) – CARLOS EDUARDO DOS SANTOS NASCIMENTO**

**FÁBIO VETERINÁRIO(PSB) – FÁBIO GERALDO MAIO**

**IZAC QUEIROZ (PP) – IZAC QUEIROZ DE JESUS**

**KAMILLA ROCHA (PTB) - KAMILLA CARVALHO ROCHA**

**LÉO DANTAS (PATRIOTAS) – LEONARDO PESSANHA DANTAS**

**MARCELO ROSA (PL) – MARCELO NASCIMENTO ROSA**

**MAX JUNIOR (AVANTE) – MAXWEEL JOÃO DOS SANTOS JUNIOR**

**OLDAIR ROSSI (DEM) – OLDAIR ROSS**

**PROFESSOR LUCIANO (PDT) – LUCIANO COSTA LOIOLA BRUNO**

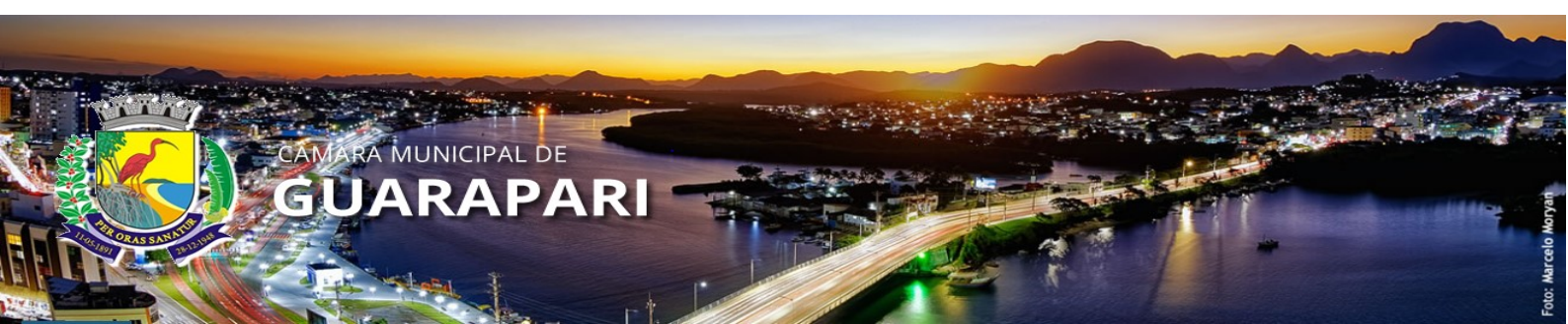
**RODRIGO BORGES (PDT) – RODRIGO LEMOS BORGES**

**ROSANA PINHEIRO (CIDADANIA)- ROSANA SILVA DE SOUZA PINHEIRO**

**SABRINA ASTORI (DC)- SABRINA BUBACH ASTORI**

**WENDEL SANT'ANA LIMA (PTB) - WENDEL SANT'ANA LIMA**

**ZÉ PRETO (PATRIOTA) – ADEMIR JOSÉ GOMES PEREIRA**



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

Foto: Marcelo Moyani

## **Mesa Diretora**

**GESTÃO 2023-2024**

**WENDEL SANT'ANA LIMA**

*Presidente da Câmara Municipal de Guarapari*

**CARLOS EDUARDO DOS SANTOS NASCIMENTO**

*Vice-Presidente*

**MARCELO NASCIMENTO ROSA**

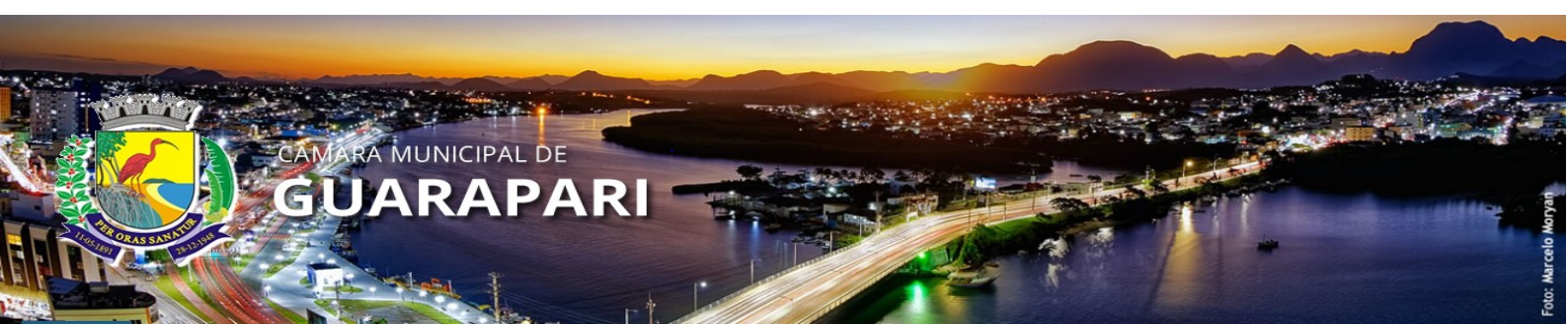
*2º Vice-Presidente*

**KAMILA CARVALHO ROCHA**

*1º Secretária*

**SABRINA BUBACH ASTORI**

*2º Secretária*



## Atividade Legislativa

As atividades legislativas ordinárias do ano de 2022 iniciaram-se no dia 17/02/2022, oportunidade na qual fora realizada a 01ª Sessão Ordinária do ano. Por sua vez, importante salientar que, durante o período de recesso, a Câmara se reuniu para analisar e deliberar sobre matérias de interesse público de natureza urgência que, portanto, não poderiam aguardar o início do período ordinário.

O ano de 2022 mais uma vez se destacou pela vasta produção legislativa, que é fruto de uma atuação ativa e dedicada por parte dos parlamentares que compõe esta 19ª Legislatura.

### **Da Produção Legislativa no exercício de 2022:**

Sendo assim, passamos a apresentar, em números expressivos, os resultados alcançados em relação a produção legislativas no exercício:

#### **No ano de 2022 foram realizadas:**

- **59 Sessões Ordinárias;**
- **13 Sessões Extraordinárias;**
- **08 Reuniões/Audiências Públicas**
- **07 Sessões Solenes**

Durante este período, o Poder Executivo apresentou, no total, 122 proposições, sendo:

- 10 Projetos de Lei Complementar;
- 81 Projetos de Lei;
- 28 Vetos.
- 03 Emendas a Projetos.

Já os vereadores da CMG apresentaram, durante o ano de 2022:

- 02 Projetos de Emenda à Lei Orgânica;
- 01 Projeto de Lei Complementar;
- 116 Projetos de Lei;
- 91 Projetos de Resolução;
- 38 Emendas a Projetos.
- 74 Requerimentos;
- 733 Indicações;
- 308 Moções;
- 29 Votos de Pesar;



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

**Das alterações no Regimento Interno da CMG:**

Destacamos que nesse período foi aprovada Resolução que alterou o texto do Regimento Interno desta Casa, no que se refere ao rito de Julgamento de Contas de Prefeito.

Insta salientar que a proposta de alteração buscou a atualização e aprimoramento do rito de julgamento das contas de Prefeito apresentadas a esta Câmara Municipal, haja vista que, o rito vigente até então era oriundo da data de promulgação do Regimento Interno desta Casa de Leis que se deu no ano de 1997, ou seja, há 25 anos.

Na oportunidade buscou-se também a regulamentação do disposto no art. 178 e seguintes da Lei Orgânica Municipal e no art. 31, § 2º da Constituição Federal.

Sendo assim, imperiosa se fez a referida alteração, não só no sentido de se aprimorar e compatibilizar o rito de julgamento das constas do prefeito às alterações pretéritas realizadas no Regimento Interno como forma de compatibilização sistemática, mas também visando a garantia de princípios constitucionais basilares, tais como o contraditório e a ampla defesa, evitando assim a possibilidade de arguição de nulidade procedimental no âmbito do processamento das contas nesta Casa.

**Dos Julgamentos de Contas de Prefeito:**

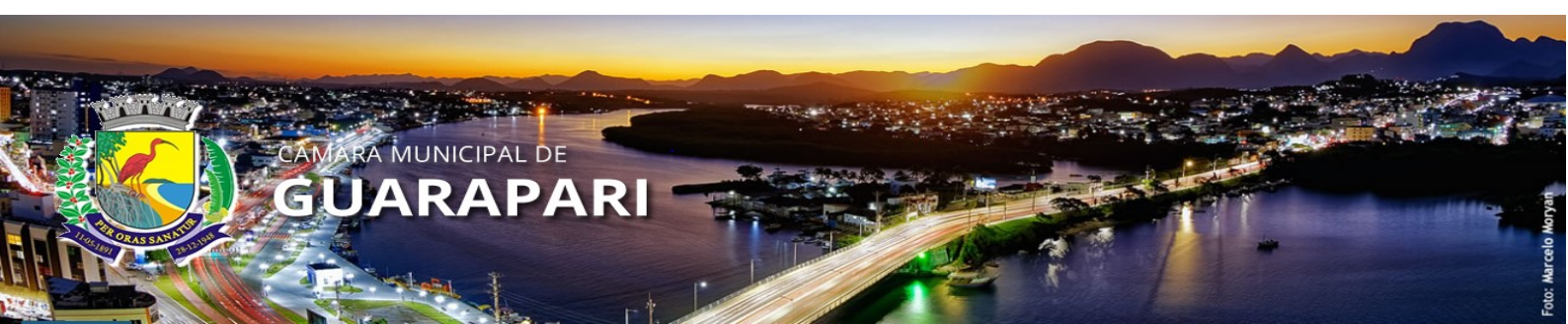
No ano de 2022 foram apreciados pelo plenário da Câmara 03 (três) Pareceres Prévios emitidos pelo Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo referentes às Contas do Chefe do Poder Executivo Municipal referentes à:

EXERCÍCIO	RESPONSÁVEL	RESULTADO DA VOTAÇÃO	Nº DO DECRETO LEGISLATIVO
2016	Orly Gomes da Silva	Aprovado com ressalva	Nº 010/2022
2017	Edson Figueiredo Magalhães	Aprovado com ressalva	Nº 011/2022
2018	Edson Figueiredo Magalhães	Aprovado com ressalva	Nº 012/2022

**Do relatório consolidado das proposições aprovadas no ano de 2022:**

Ademais, apresentamos a seguir o relatório consolidado de proposições aprovadas no ano de 2022:

PROPOSIÇÕES	QUANTIDADE APROVADA
Projeto de Emenda à Lei Orgânica Municipal	02
Projetos de Lei Complementar	05
Projetos de Lei	165
Projeto de Resolução	88
Emendas	10
Requerimentos	60
Indicações	696
Moções	293
Votos de Pesar	26
Parecer Prévios TCE-ES	02
Projetos de Decreto Legislativo	03



Segue também o levantamento referente aos Vetos mantidos e rejeitados nesse período, bem como aqueles que ainda se encontram pendentes de apreciação:

<b>VETOS</b>	<b>Mantidos</b>	<b>19</b>
	<b>Rejeitados</b>	<b>05</b>
	<b>Aguardando apreciação</b>	<b>09</b>

### **Da eleição para Mesa Diretora e Comissões Permanentes – 2º Biênio:**

Em atendimento ao que dispõe o art. 28 da Lei Orgânica Municipal, no dia 02/08/2022, na 30ª Sessão Ordinária, foram realizadas as eleições para a Mesa Diretora e Comissões Permanentes para o biênio 2023/2024.

Na oportunidade, sagrou-se vencedora a Chapa “*Juntos, seguindo em frente*” encabeçada pelo Vereador Wendel Sant’Ana Lima.

Sendo assim, a Mesa Diretora e as Comissões Permanentes desta Casa de Leis passarão a ter, no biênio 2023/2024, a seguinte formação:

### **MESA DIRETORA**

**Presidente:** WENDEL SANT’ANA LIMA

**1º Vice-Presidente:** CARLOS EDUARDO DOS SANTOS NASCIMENTO

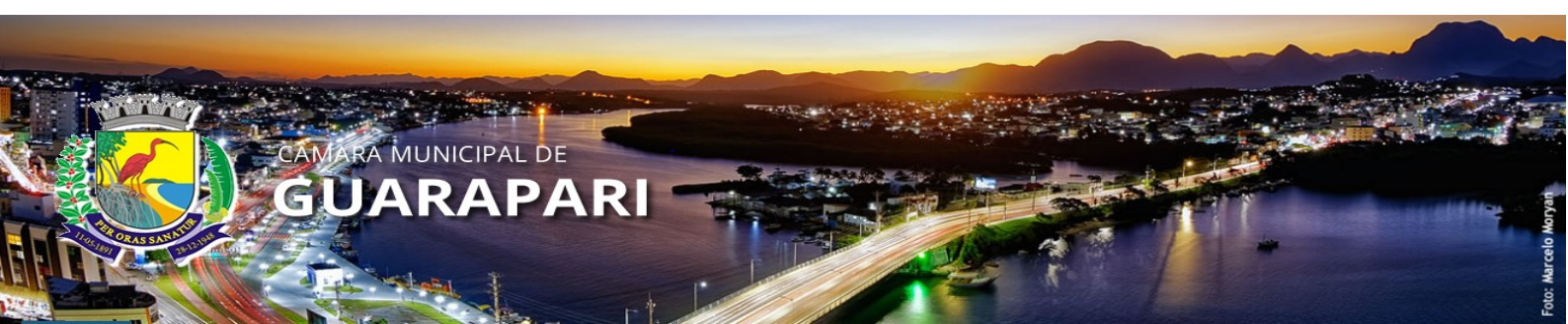
**2º Vice-Presidente:** ROSANA SILVA DE SOUZA PINHEIRO

**1º Secretário:** KAMILLA CARVALHO ROCHA

**2º Secretário:** SABRINA BUBACH ASTORI

### **COMISSÕES PERMANENTES**

- **COMISSÃO DE REDAÇÃO E JUSTIÇA**
  - **Presidente:** Ver. Oldair Rossi
  - Relator: Ver. Kamilla Carvalho Rocha
  - Membro: Ver. Maxweel João dos Santos Junior
  
- **COMISSÃO DE ECONOMIA E FINANÇAS**
  - **Presidente:** Ver. Kamilla Carvalho Rocha
  - Relator: Ver. Sabrina Bubach Astori
  - Membro: Ver. Carlos Eduardo dos Santos Nascimento
  
- **COMISSÃO DE SERVIÇOS, OBRAS PÚBLICAS E FISCALIZAÇÃO**
  - **Presidente:** Ver. Denizart Luiz do Nascimento
  - Relator: Ver. Oldair Rossi
  - Membro: Ver. Leonardo Pessanha Dantas

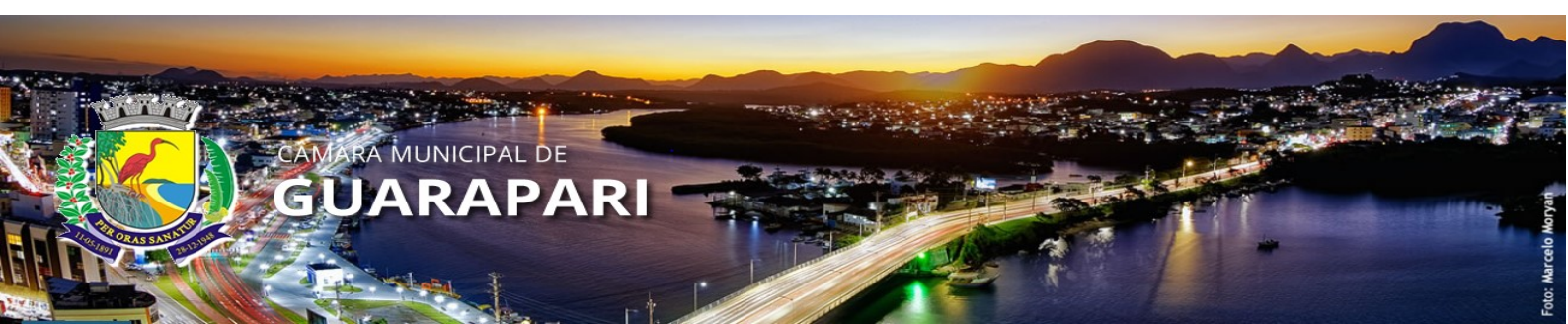


- **COMISSÃO DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E PESCA**
  - **Presidente: Ver. Oldair Rossi**
  - Relator: Ver. Sabrina Bubach Astori
  - Membro: Ver. Denizart Luiz do Nascimento
  
- **COMISSÃO DE POLÍTICAS SOBRE DROGAS**
  - **Presidente: Ver. Sabrina Bubach Astori**
  - Relator: Ver. Rosana Silva de Souza
  - Membro: Ver. Marcelo Nascimento Rosa
  
- **COMISSÃO DE DEFESA E PROMOÇÃO DOS DIREITOS DA MULHER**
  - **Presidente: Ver. Rosana Silva de Souza**
  - Relator: Ver. Sabrina Bubach Astori
  - Membro: Ver. Kamilla Carvalho Rocha
  
- **COMISSÃO DE EDUCAÇÃO E CULTURA**
  - **Presidente: Ver. Luciano Costa Loiola Bruno**
  - Relator: Ver. Fábio Geraldo Maio
  - Membro: Ver. Leonardo Pessanha Dantas
  
- **COMISSÃO SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL**
  - **Presidente: Ver. Fábio Geraldo Maio**
  - Relator: Ver. Leonardo Pessanha Dantas
  - Membro: Ver. Marcelo Nascimento Rosa
  
- **COMISSÃO TURISMO E ESPORTE**
  - **Presidente: Ver. Carlos Eduardo dos Santos Nascimento**
  - Relator: Ver. Luciano Costa Loiola Bruno
  - Membro: Ver. Denizart Luiz do Nascimento

### **Das Audiências/Reuniões Públicas**

Com o objetivo de cumprir seu papel institucional, a CMG continua na missão de estreitar laços com a população. Dessa forma, foram realizadas 08 audiências/reuniões públicas no ano de 2022. Os seguintes temas foram objetos dos debates:

1. APRESENTAÇÃO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - 3º QUADRIMESTRE 2021 (25 de março de 2022);
2. OBRAS DE DRENAGEM DA RUA ADEMAR DE BARROS, NOS BAIRROS KUBITSCHKE E CONCHA D'OSTRA, NESTE MUNICÍPIO (11 de maio de 2022);

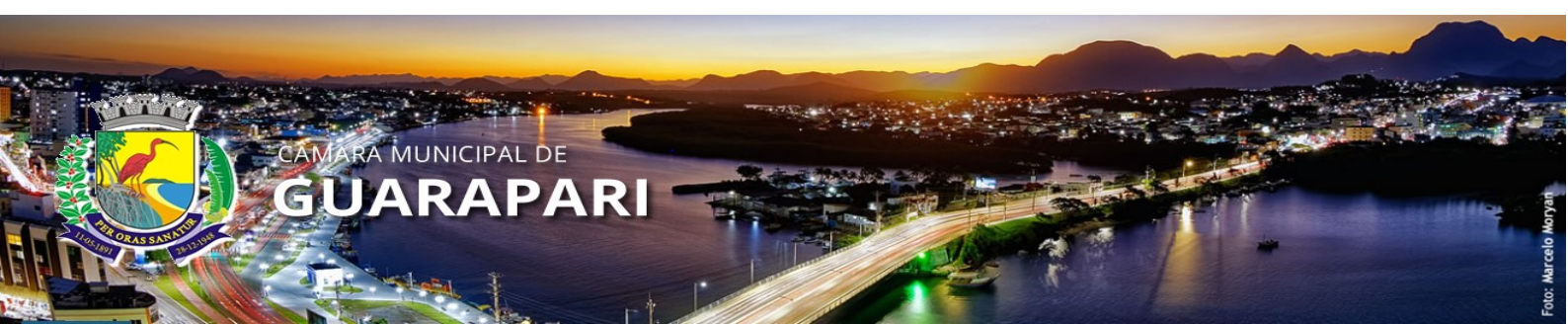


3. IMPACTOS CAUSADOS PELA INSTALAÇÃO DO CENTRO POP NA REGIÃO NORTE DO MUNICÍPIO DE GUARAPARI. (18 de maio de 2022);
4. DIFICULDADES ENFRENTADAS DIARIAMENTE PELAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA NO MUNICÍPIO DE GUARAPARI (03 de junho de 2022);
5. APRESENTAÇÃO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - 1º QUADRIMESTRE 2022 (07 de julho de 2022);
6. DISCUTIR A CAÓTICA SITUAÇÃO DO TRANSPORTE PÚBLICO MUNICIPAL (14 de julho de 2022);
7. DEBATER SOBRE INFRAESTRUTURA, EDUCAÇÃO, SAÚDE, LAZER E SEGURANÇA DO BAIRRO PRAIA DA SEREIA (10 de agosto de 2022);
8. APRESENTAÇÃO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - 2º QUADRIMESTRE 2022 (24 de outubro de 2022);

### **Das Ações Realizadas**

No ano de 2022 foram realizadas diversas ações com intuito de aprimorar e otimizar a execução das atividades legislativas da Câmara Municipal de Guarapari, dentre as quais destacamos:

- O "Seminário de Aperfeiçoamento para Assessores de Gabinete", realizado entre os dias 21/02/2022 e 25/02/2022, ofereceu uma semana de palestras e cursos de aperfeiçoamento direcionados para os Assessores Parlamentares dos Vereadores, visando o aprimoramento dos serviços parlamentares para melhor atender e representar a população;
- Retomada do Projeto "Escola na Câmara" (suspensa durante o período de Pandemia) que tem por objetivo promover a visita de alunos de escolas do Município de Guarapari à sede do Poder Legislativo Municipal, ocasião na qual crianças, adolescentes e jovens têm a oportunidade de vivenciar de perto um pouco das atividades desenvolvidas na Câmara, conhecendo assim os setores de trabalho e participando de palestras e dinâmicas de grupo que são oferecidas pela Câmara Municipal durante a visita;
- Realização de Sessões Solenes com finalidade de valorizar e homenagear seguimentos sociais e classes profissionais que atuam ativamente pelo crescimento e desenvolvimento do Município de Guarapari. Dentre os principais eventos ressaltamos: Sessão Solene em Homenagem ao Dia da Mulher, Sessão Solene em Homenagem ao Dia do Professor, dentre outras.



### **Das Ações em andamento**

O grupo de trabalho responsável pela elaboração da minuta do Novo Regimento Interno da CMG continua realizando reuniões para discussão e consolidação do texto base da minuta a ser apresentada aos parlamentares para análise e discussão em tramitação legislativa.

O planejamento é que a minuta final seja apresentada no primeiro semestre de 2023.

### **Do Cenário Futuro – ações que merecem atenção**

Como projeção para o cenário futuro, especificamente para execução neste ano de 2023, pretendemos continuar com o plano de ação visando a capacitação dos servidores públicos que atuam nas atividades legislativas da CMG, bem como dos nobres parlamentares, mediante a implantação do projeto "Escola do Legislativo".

O projeto "Escola do Legislativo", além de fornecer capacitação para os servidores da Casa, pretende alcançar a população guarapariense, com a realização de eventos e cursos de capacitação.

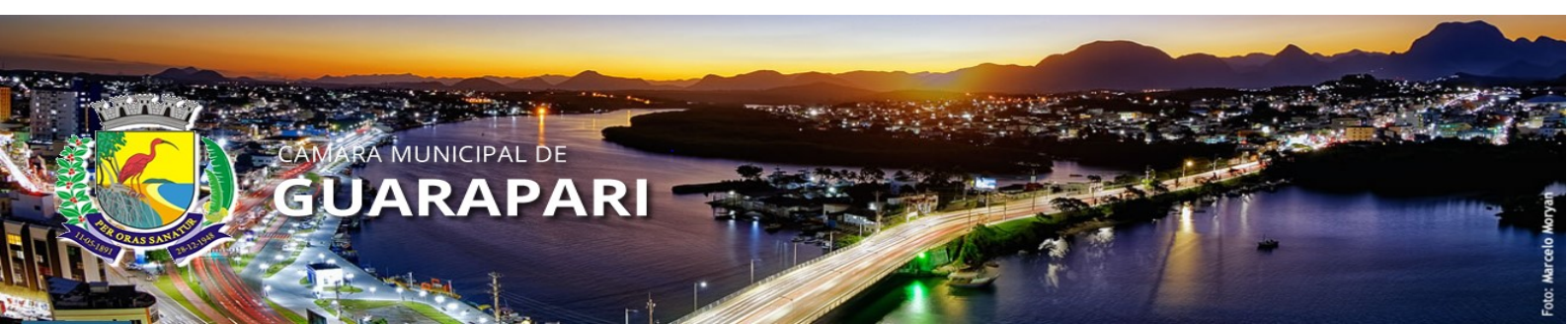
A intenção, a princípio, é a formação de grupo de trabalho que ficará responsável por estudar e desenvolver um plano de ação, que deverá contemplar, inclusive, a regulamentação do Projeto.

Enquanto isso, a Câmara Municipal pretende continuar com os eventos isolados de capacitação a serem oferecidos aos servidores desta Casa de Leis.

Importante salientar, ainda, o Projeto de aprimoramento dos trabalhos das Comissões Permanentes que conta com a criação de uma Gerência específica, que ficará responsável pelo auxílio, organização e condução dos trabalhos das Comissões Permanentes e Especiais, prestando apoio técnico e administrativo aos Parlamentares membros.

Além disso, comprometida com a Transparência, enquanto princípio norteador dos trabalhos desta Legislatura, pretende a Câmara Municipal de Guarapari promover a ampliação das transmissões "ao vivo" das atividades legislativas realizadas pela Casa, de forma que as reuniões das Comissões Permanentes desta Casa de Leis também possam ser transmitidas "ao vivo" nas plataformas digitais da Câmara.

Por fim, ressaltamos que outros projetos estão sendo estudados e encontram-se ainda em processo de amadurecimento. A expectativa é de que possam apresentados e iniciados no próximo período legislativo.



## Gestão Orçamentária e Financeira

### Elaboração da Proposta Orçamentária

A proposta orçamentária anual, elaborada pela Secretaria Municipal da Fazenda veio da Prefeitura Municipal através do Projeto de Lei nº 151/2022. Conforme estabelece a Lei Orgânica do Município, estabelecendo o teto orçamentário de despesas para o Legislativo Municipal. Depois de protocolada na Casa, a proposta orçamentária veio a plenário para conhecimento de todos os Vereadores bem como da população em geral, em seguida a matéria foi encaminhada para análise das Comissões pertinentes que exaram o Parecer técnico dentro do prazo regimental.

A Lei Orçamentária anual foi aprovada, sancionada e publicada em 30/12/2021 sob o nº 4.640/2021, e contém os programas e ações que estão previstos na LDO e no PPA. A Lei Orçamentária fixou o valor das despesas da Câmara Municipal de Guarapari em R\$ 13.177.000,00 (Treze milhões e cento e setenta e sete mil reais ) para o ano de 2022. Após o fechamento do Balanço da Receita Líquida Consolidada do exercício de 2021, constatou-se que o valor do duodécimo total para o exercício de 2022 seria no montante de R\$ 13.870.622,76, sendo um acréscimo no valor de R\$ 693.622,76, realizada através do decreto nº 481/2022, publicado no DOM/ES em 19/06/2022

A elevação no valor da proposta orçamentária para 2022 foi devido ao aumento da expectativa de receita, decorrente de uma maior arrecadação para o ano.

### Execução Orçamentária

A execução orçamentária apresentada pela Tabela I foi apurada considerando os ingressos da natureza orçamentária e as despesas da CMG durante o ano de 2022. Com o objetivo de permitir a comparabilidade, evidenciamos também a execução do mesmo período de 2021.

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	JAN - DEZ 2021			JAN - DEZ 2022		
	PREVISÃO (A)	EXECUÇÃO (B)	(B/A) %	PREVISÃO (A)	EXECUÇÃO (B)	(B/A) %
Execução Orçamentária	13.300.000,00	11.460.324,02		13.870.622,76	13.530.299,48	
SUPERÁVIT/2020 (DECRETO P/ SUPERÁVIT FINANCEIRO Nº278)	-	-	85,16%	-	-	97,55%
DÉFICIT DE EXECUÇÃO		1.996.616,06		-	340.323,28	
DESPESAS	JAN - DEZ 2021			JAN - DEZ 2022		
	FIXAÇÃO (A)	EXECUÇÃO (B)	(B/A)	FIXAÇÃO (A)	EXECUÇÃO (B)	(B/A)
Despesas Correntes	12.815.940,08	10.834.316,72	85,16%	13.785.622,76	13.454.477,53	97,55%
Despesas de Capital	640.000,00	626.007,30		85.000,00	75.821,95	
Amortização de Dívida	1.000,00	-		1.000,00	0,00	
SOMA	13.456.940,08	11.460.324,02		13.870.622,76	13.530.299,48	
DÉFICIT DE EXECUÇÃO	-	1.966.616,66		-	340.323,28	

TABELA I – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – JANEIRO A DEZEMBRO (2021-2022)



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

A diferença entre o valor fixado e o valor recebido deve-se ao fato de que a Proposta Orçamentária da Câmara Municipal é encaminhada ao Poder Executivo e conseqüentemente aprovada dentro do mesmo exercício da elaboração. Entretanto, o valor do Duodécimo somente é apurado após o encerramento do exercício. Dessa forma, não é possível elaborar a Proposta Orçamentária com o valor real do Duodécimo que o Poder Legislativo irá receber.

ESPECIFICAÇÃO	JAN. – DEZ. 2021	JAN. – DEZ. 2022
<b>I - DESPESAS CORRENTES</b>	<b>10.834.316,72</b>	<b>13.454.477,53</b>
1. Pessoal e Encargos Sociais	8.351.867,39	10.398.645,49
1.1. Indenizações de Férias (3.1.90.94)		63.936,97
1.2. Ressarcimento de Servidor (3.1.90.96)		66.872,46
2. Juros e Encargos de Dívida	-	-
3. Outras Despesas Correntes	32.669,05	---
<b>II- DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>626.007,30</b>	<b>85.000,00</b>
4. Investimentos	<b>626.007,30</b>	<b>75.821,95</b>
5. Inversões Financeiras	-	-
6. Amortização	-	-
<b>III - DESPESAS TOTAL</b>	<b>11.460.324,02</b>	<b>13.530.299,48</b>

**Nota Explicativa:** O valor do grupo 3.1 ( despesas com pessoal ) está sendo somados com a Despesas com Pessoal e Encargos Sociais ( RGPS E RPPS). O valor de Despesas de Pessoal e Encargos Sociais inclui também no mesmo a soma das despesas de Indenizações de Férias e Ressarcimento de Servidor.

TABELA II- DESPESAS POR CATEGORIA ECONÔMICAS- JAN-DEZ-2021 E 2022

## EXECUÇÃO FINANCEIRA

### Total Limite de gastos orçamentários e transferências concedidas.

Com base nos cálculos apurados, foi definido o valor do repasse do Duodécimo do exercício de 2022 ao Poder Legislativo e apresentamos, no quadro a seguir, os valores recebidos e gastos (aplicação) nas atividades da manutenção da Câmara Municipal.

TÍTULO	VALOR
<b>A. BASE DE CÁLCULO:</b> Somatório da Receita Tributária, Transferências Constitucionais (previstas no § 5º do art. 153 e nos artºs. 158 e 159 da CF/88), Receita da Dívida Ativa Tributária, Multas e Juros decorrentes de Receitas Tributárias e da Dívida Ativa Tributária do Exercício de 2022 (art. 29-A da CF/88).	R\$ 231.177.046,35
<b>B. PERCENTUAL DE PARTICIPAÇÃO:</b> 6% da base de cálculo = O Limite máximo de despesas de acordo com a população do Município de Guarapari E/S.	R\$ 13.870.622,76
<b>C. DESPESA AUTORIZADA NA LOA/2022:</b> (conforme o balanço Orçamentário - Anexo XII)	R\$ 13.177.000,00
<b>ACRÉSCIMO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b> - Após o fechamento da Receita Corrente Líquida - DECRETO SUPLEMENTAR Nº 481-2022	R\$ 693.622,76
<b>D. TOTAL Á GASTAR:</b> Valor máximo de despesas do Poder Legislativo no Exercício de 2022 =(A*B) - (art. 29-A da CF/88)	R\$ 13.870.622,76
<b>E. DESPESA EMPENHADA EM 2022:</b> Valor máximo de despesas do Poder Legislativo no Exercício de 2022. (conforme Balanço Orçamentário – Anexo XII).	R\$ 13.530.299,48



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

Foto: Marcelo Moryani

F. DESPESA LIQUIDADADA EM 2022: Despesas do Poder Legislativo no Exercício de 2022. (conforme Balanço Orçamentário – Anexo XII).	R\$ 13.382.000,22
G. DESPESAS PAGAS EM 2022: Despesas do Poder Legislativo no Exercício de 2022. (conforme Balanço Orçamentário – Anexo XII).	R\$ 13.369.555,90
H. TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS PARCIAL CONCEDIDAS: Devolução de Duodécimo do Exercício de 2022	-
I. TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS : Para Cobrir á Folha dos Inativos e Pensionistas do exercício de 2022	R\$ 241.002,37
J. RESTOS À PAGAR PROCESSADOS DE 2022	R\$ 12.444,32
K. RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DE 2022	R\$ 148.299,26
L. ECONOMIA FINANCEIRA APÓS RESTO A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS - Diferença (B-G-H-I-J-K)	R\$ 99.320,91

### Demonstrativa do saldo Financeiro do exercício anterior

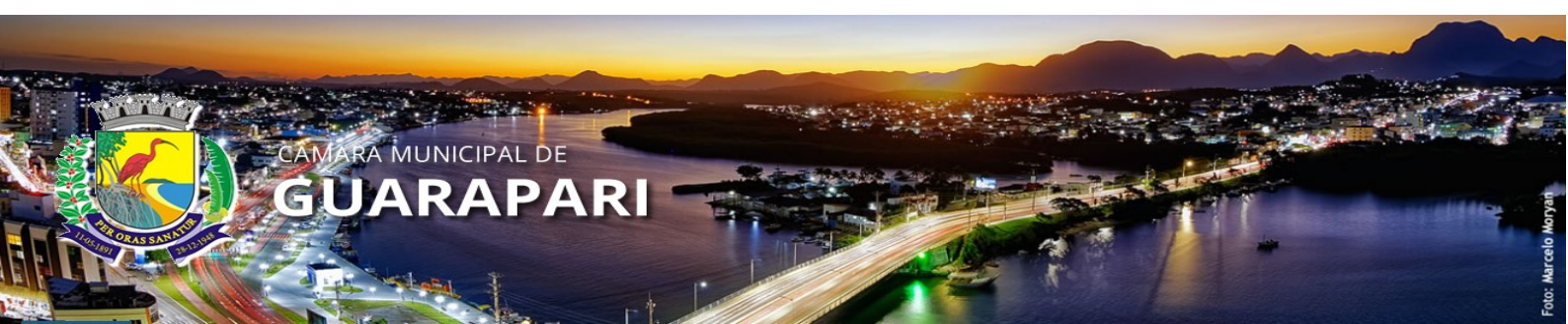
TÍTULO	VALOR
A - Saldo Financeiro do Exercício anterior -2021	R\$ 624.657,83
B - Transferência Financeira Parcial – Devolução do duodécimo do exercício de 2021	R\$ 282.772,42
C - Restos a pagar processados e não processados (pagos no exercício em 2022)	R\$ 340.119,90
D - Restos a pagar cancelado do exercício de 2021- Ato de portaria – nº 7.970/2022 – publicado no DLM em 01/12/2022	R\$ 1.765,51
E - Saldo Financeiros de Exercício anterior: Diferença (A- B –C )	<b>R\$ 0,00</b>

**Nota Explicativa:** A planilha acima são dados do duodécimo recebido no exercício de 2022 e transferências Concedidas;

O saldo do duodécimo do exercício de 2022, foi devolvido para a Prefeitura Municipal de Guarapari em 31/01/2023 no valor de R\$ 99.320,91 ( Noventa e nove mil, trezentos e vinte reais e noventa centavos )e será contabilizado como superavit financeiro.

### RESUMO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA DE 2022

É possível observar no Extrato de Conta Corrente do Banco Banestes, Conta nº 3.367.554, Ag. n ° 054, de titularidade da Câmara Municipal de Guarapari que o valor disponível em 31/12/2022 de R\$ 263.429,77 ( duzentos e sessenta e três mil, quatrocentos e vinte e nove reais e setenta e sete centavos), consta em extrato bancário em 31/12/2022, sendo que o valor de R\$ 2.344,28 ( dos mil trezentos e quarenta e quatro reais e vinte e oito centavos) pago a empresa energia EDP Escelsa através de ordens bancárias emitidas em 30/12/2022 e o valor de R\$ 21,00 ( vinte e um reais) pago de tarifas bancárias ao Banco do Banestes S/A debitado em 30/12/2022. Sendo que os valores em trânsito não são computados como saldo financeiro para o exercício seguinte, sendo o mesmo já processados em 30/12/2022; Considerando o saldo real em 31/12/2022 de R\$ 260.064,49 (duzentos e sessenta mil, sessenta e quatro reais e quarenta e nove centavos), segue o demonstrativo do saldo financeiro e os restos a pagar processados e não processados e o valor do superávit financeiro, sendo inscrito em resto a pagar processado o valor de R\$ 12.444,32 ( doze mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e trinta e dois centavos) e inscrições em restos a pagar não processados no valor de R\$ 148.299,26 ( cento e quarenta e



oito mil, duzentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos), disponibilidade Financeira após os restos a pagar de R\$ 99.320,91 ( noventa e nove mil, trezentos e vinte reais e noventa e um centavos): ( ARQUIVO EXTBAN).

## GESTÃO FISCAL – RGF – DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E DOS RESTOS A PAGAR

Câmara Municipal de Guarapari - ES - PODER LEGISLATIVO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR**  
 ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL EXERCÍCIO DE 2022 - JANEIRO A DEZEMBRO DE 2022  
 RGF - ANEXO 5 (LRF, Art. 55, inciso III, alínea "a")

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (f) = (a - (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (g)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (h) = (f - g)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)				
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)						
<b>TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)</b>	<b>260.064,49</b>	<b>0,00</b>	<b>12.444,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>247.620,17</b>	<b>148.299,26</b>	<b>0,00</b>	<b>99.320,91</b>
RECURSOS ORDINÁRIOS	260.064,49	0,00	12.444,32	0,00	0,00	247.620,17	148.299,267	0,00	99.320,91
<b>TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL (III) = (I + II)</b>	<b>260.064,49</b>	<b>0,00</b>	<b>12.444,32</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>247.620,17</b>	<b>148.299,26</b>	<b>0,00</b>	<b>99.320,91</b>
RECURSOS VINCULADOS AO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS DE ALIENAÇÃO DE BENS /ATIVOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS VINCULADOS A PRECATÓRIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS VINCULADOS A DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL (III) = (I + II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Ao final do exercício houve devolução dos rendimentos aplicado de janeiro a dezembro/2022, ao Poder Executivo Municipal no valor de **R\$ 62.945,55**.

No exercício 2022 houve transferências mensais ao IPG – Instituto de Previdência de Guarapari (Inativos /Pensionistas) Lei nº 1.123/2017 ( insuficiência Financeira- Fundo Financeiro do RPPS- Lei Municipal 4.123/2017- alteração na Lei 4.105/2017, artº 18 ( conforme descrito no balanço financeiro- conta contábil nº 3.5.1.3.2.01.01 ( recursos financeiros para cobertura de insuficiência financeira) valor total R\$ 241.002,37 (duzentos e quarenta e um mil, dois reais e trinta e sete centavos)



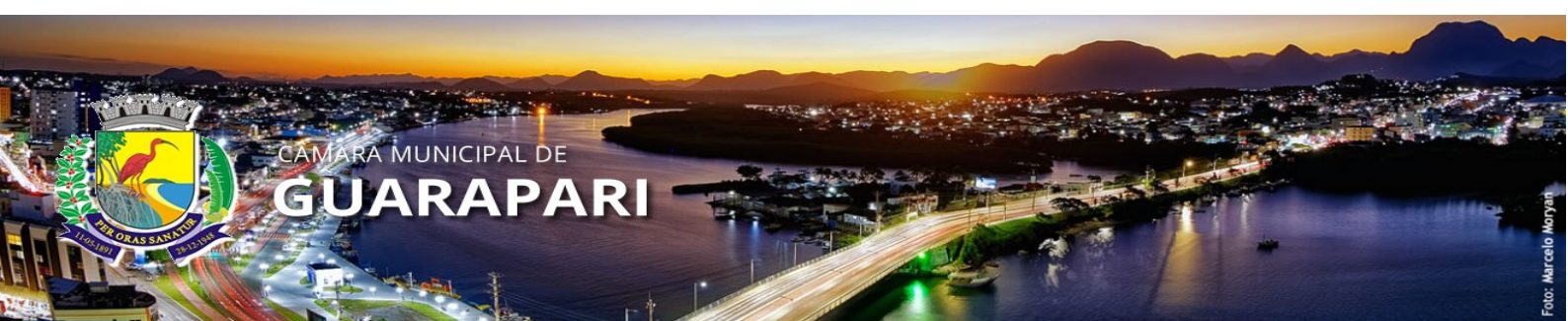
## **LIMITE DE GASTOS COM O LEGISLATIVO MUNICIPAL**

O total de Despesas com **Pessoal e Encargos** no montante de R\$ 10.398.645,49 corresponde ao valor de R\$ 8.811.812,86 com Folha de Pagamento e R\$ 1.586.832,63 com Encargos Sociais. Considerando que o Poder Legislativo pode gastar até 70% do valor do Duodécimo com Folha de Pagamento, a Câmara de Guarapari respeitou esse limite, visto que, o gasto com folha citado acima corresponde a **63,53%** do valor do Duodécimo de 2022 no valor de R\$ 13.870.622,76 (treze milhões, oitocentos e setenta mil, seiscentos e vinte e dois reais e setenta e seis centavos).

<b>RECEITA TRIBUTÁRIA E DE TRANSFERÊNCIAS REALIZADAS NO EXERCÍCIO ANTERIOR</b>		
<b>RECEITA TRIBUTÁRIA</b>		<b>112.996.910,77</b>
1.1.0.0.00.0.0	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIB. MELHORIA	112.996.910,77
<b>TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS</b>		<b>118.180.135,58</b>
1.7.1.8.01.2.0	FPM	65.747.734,86
1.7.1.8.01.3.0		
1.7.1.8.01.4.0		
1.7.1.8.01.5.0	ITR	47.608,41
1.7.1.8.01.8.0	Cota-Parte IOF-Ouro	0,00
1.7.1.8.06.1.0	ICMS - Desoneração Exportações	257.255,16
1.7.2.8.01.1.0	ICMS	34.940.177,72
1.7.2.8.01.2.0	IPVA	16.424.677,27
1.7.2.8.01.3.0	IPI	695.166,29
1.7.2.8.01.4.0	Contrib. Intrev. Dom. Econômico - CIDE	67.515,87
<b>TOTAL</b>		<b>231.177.046,35</b>

## **GASTOS COM FOLHA DE PAGAMENTO DO PODER LEGISLATIVO – (art. 29-A, inciso I, CF)**

<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>
Receita Tributária e Transferências de Impostos – Ex. Anterior/2021	231.177.046,35
Duodécimo Recebido no Exercício (Código Contábil 451120100)	R\$ 13.870.622,76
% Máximo C/ Folha de Pagamento	70%
Limite Máximo de Gastos com Folha de Pagamento	R\$ 9.709.435,93
Total de Despesa Legislativa com Folha de Pagamento	R\$ 8.811.812,86
% Gastos com Folha de Pagamento	63,53%



### GASTOS COM PESSOAL

Outro ponto relevante da Administração do Poder Legislativo diz respeito à participação da despesa com pessoal sobre a Receita Corrente Líquida (RCL). Segundo a Lei de Responsabilidade Fiscal, as despesas de pessoal incorridas nos últimos 12 meses não devem ultrapassar 60% da RCL, sendo 54% para o Poder Executivo e 6% para o Poder Legislativo, conforme art. 20 da Lei nº 101/00.

Conforme demonstrado pela Tabela III, a despesa com pessoal do Poder Legislativo do exercício de 2022 permaneceu dentro do estabelecido pela LRF.

Os atos de gestão referente ao aumento de despesa com pessoal foram planejados para que os Limites Legais estabelecidos fossem respeitados.

**TABELA III – Demonstrativo Simplificado do RGF (3º quadrimestre 2022)**

<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA</b>		<b>VALOR ATÉ ANO</b>	
Receita Corrente Líquida		456.476.939,43	
Receita Corrente Líquida Ajustada		456.476,939.43	
<b>DESPESA COM PESSOAL</b>		<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE A RCL</b>
Despesa Total com Pessoal – DTP		10.321.035,35	2,26
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)		27.386.616,37	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF)		26.019.185,55	5,7
Limite de Alerta (inciso II, § 1º, art. 59 da LRF)		24.649.754,73	5,4
<b>Restos a Pagar</b>	<b>Inscrição em Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados no Exercício</b>	<b>Disponibilidade de Caixa Líquida (Após a Inscrição em Restos a Pagar não Processados do Exercício)</b>	
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>R\$148.299,26</b>	<b>R\$99.320,91</b>	

Conforme processo nº 129/2023 a Prefeitura Municipal de Guarapari não concluiu a RCL - Receita Corrente Liquidada, Considerando que para cumprimento de prazo de publicação, datado de 31/01/2023, referente ao período de Janeiro/2022 a dezembro/2022 de acordo com Lei Complementar nº 101/2000 e suas alterações, foram publicados os dados encaminhados pela Prefeitura Municipal em 23/01/2023 de acordo com a processo nº 129/2023, para posterior reenvio de nova publicação dos dados oficiais a serem encaminhados a Câmara Municipal de Guarapari.

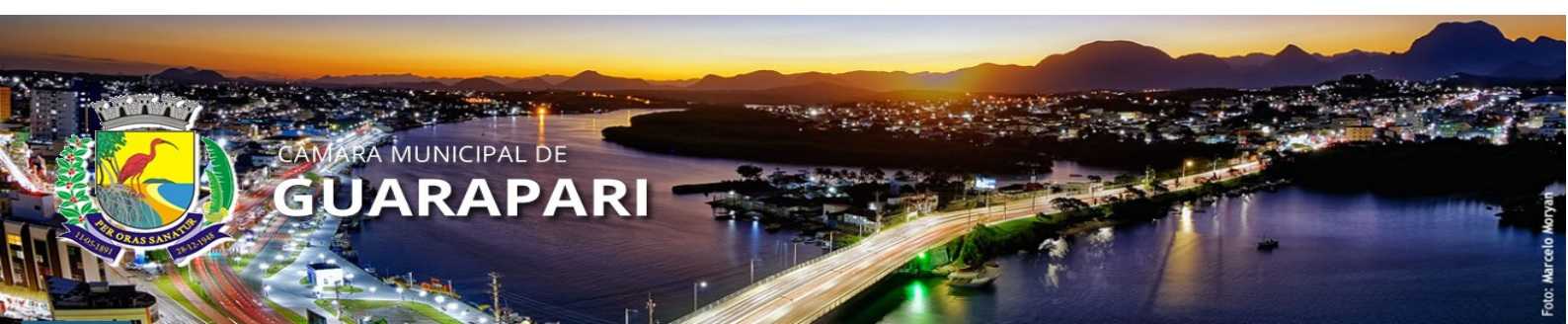


Foto: Marcelo Maynard

## **RESTOS A PAGAR 2022**

O valor de Restos a pagar processados perfaz um montante de R\$ 12.444,32 (doze mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e trinta e dois centavos), como descrito abaixo:

DESCRIÇÃO	VALOR
Ressarcimento p/ Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos (Serv. Cedido)	R\$5.342,15
Fundação Educativa e Cultural (TV Guarapari)	R\$5.974,82
Carlos Antônio Sant'Ana dos Santos (pagº de Abono)	R\$ 1.100,00
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos (postagens)	R\$ 27,35

O valor de Restos a não processados perfaz um montante de R\$ 148.299,26 (cento e quarenta e oito mil, duzentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos), como descrito abaixo:

DESCRIÇÃO	VALOR
Santiago Engenharia Eireli (contrato nº 009/2022) manutenção da Sede da Câmara Municipal de Guarapari)	R\$ 145.533,31
MG de Oliveira Milhorato ME (ata de registro de preço) Autorização de Fornecimento 57/2022	R\$ 2.765,95

## **ASPECTOS PATRIMONIAIS**

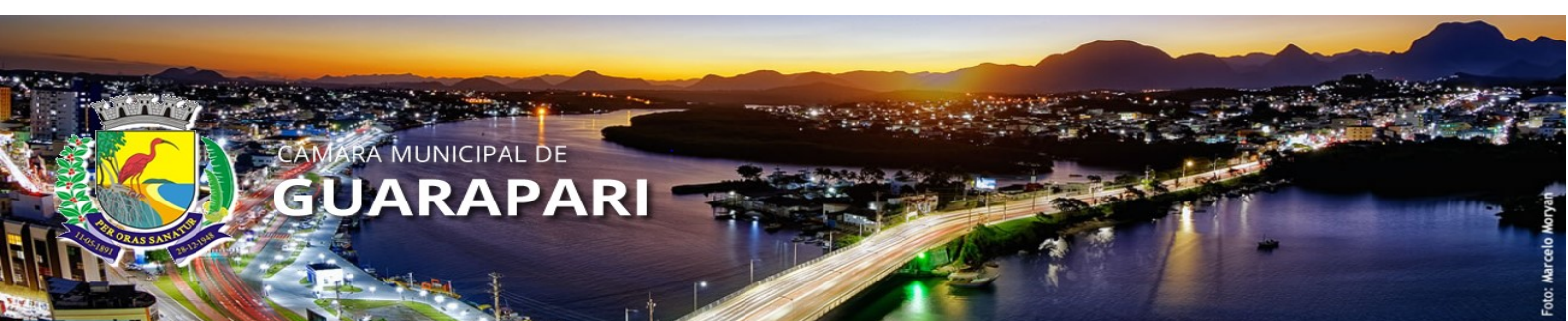
### **Demonstração do Resultado do Exercício - Patrimônio líquido**

No confronto entre as variações ativas e passivas foi apurado um resultado - 464.978,21 (quatrocentos e sessenta e quatro mil, novecentos e setenta e oito reais e vinte e um centavos), evidenciando que a movimentação patrimonial ocorrida, decorrentes de transações que aumentam ou diminuem o patrimônio público, provocam alterações nos elementos patrimoniais, refletindo em resultados aumentativos ou diminutivos no patrimônio líquido.

A demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidencia um resultado patrimonial deficitário, refletindo negativamente no patrimônio da entidade.

### **Das variações patrimoniais diminutivas**

Essas variações estão relacionadas com as despesas e demais eventos que alteram de forma diminutiva o Patrimônio. Verificamos que o valor total das variações patrimoniais diminutivas foi de **R\$ 14.335.614,85 (quatorze milhões, trezentos e trinta e cinco mil, seiscentos e quatorze reais e oitenta e cinco centavos)**, conforme descrito abaixo:



**Demonstrativo das variações patrimoniais diminutivas**

DESCRIÇÃO	VALOR
<b>1. VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA</b>	<b><u>14.335.614,85</u></b>
<b>1.1. Pessoal e Encargos</b>	<b><u>10.711.735,53</u></b>
<b>1.1.1. Remuneração a Pessoal</b>	<u>8.771.015,95</u>
Benefícios a pessoal- RPPS ( AUXILIO ALIMENTAÇÃO DOS EFETIVOS)	195.529,20
Outras Variações Patrimoniais – CEDIDO + INDENIZAÇÕES	130.809,43
Encargos Patronais	1.614.380,95
<b>1.1.2. Benefício Previdenciario e Assistencias</b>	<b><u>9.113,20</u></b>
Outros Benefícios Assistencias ( SAL. FAMILIA E SAL. MATERNIDADE) EFETIVOS	9.113,20
<b>1.2.3 Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo</b>	<b><u>2.340.669,07</u></b>
1.2.1. Consumo de material - Almoxarifado	116.862,69
1.2.2. Serviços	2.068.561,15
1.2.3. Depreciação, Amortização e Exaustão	155.245,23
<b>1.3. Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras</b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>1.4. Transferências e Delegações Concedidas</b>	<b><u>525.540,30</u></b>
Devolução de Superávit Financeiro Exercício de 2021	284.537,93
Transferências Concedidas para Aportes de Recursos p/ RPPS(Inativos e Pensionistas) –Plano Financeiro p/ cobertura de Insuficiência Financeira	241.002,37
<b>1.5. Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos</b>	<b><u>0,00</u></b>
<b>1.6. Tributárias</b>	<b><u>387,36</u></b>
1.6.1. IPTU - imóvel locado de Terceiros	387,36
1.6. DUA-DETRAN - Licenciamento de veículos	0,00
<b>1.7. Outros Variações Patrimoniais Diminutivas</b>	<b><u>748.169,39</u></b>

Variação Patrimonial aumentativa - VPA 13.870.636,64

(-) Variação Patrimonial Diminutiva - VPD 14.335.614,85

**Resultado Patrimonial do exercício -464.978,21**

**Comparativo dos saldos devedores e credores**

DESCRIÇÃO	VALOR
Saldos devedores (a) = I + II	16.888.738,05
Ativo ( BALPAT) -I	2.553.123,20
VARIAÇÃO DIMINUTIVAS ( DEMVAP) -II	14.335.614,85
SALDOS CREDORES (b) = III-IV+V	16.888.738,05
PASSIVO ( BALPAT) - III	2.553.123,20
RESULTADO EXERCICIO ( BALPAT)-IV	-464.978,21
VARIAÇÃO PATRIMONIAIS ( DEMVAP)-V	13.870.636,64
DIVERGÊNCIAS ©= (a) - (b)	-



## 2.4 - Alterações Orçamentárias

Leis	Tipo de Lei	Ato Normativo	Tipo de ato	Suplementar	Especial	Extraordinário
4.640/2021	LOA	174/2022	DECRETO	350.000,00	0,00	0,00
	LOA	230/2022	DECRETO	357.000,00	0,00	0,00
	LOA	412/2022	DECRETO	30.000,00	0,00	0,00
	LOA	434/2022	DECRETO	15.000,00	0,00	0,00
	LOA	478/2022	DECRETO	40.000,00	0,00	0,00
	LOA	481/2022	DECRETO	693.622,76	0,00	0,00
	LOA	611/2022	DECRETO	345.000,00	0,00	0,00
	LOA	761/2022	DECRETO	20.000,00	0,00	0,00
	LOA	782/2022	DECRETO	603.626,83	0,00	0,00
	LOA	790/2022	DECRETO	142.000,00	0,00	0,00
	LOA	804/222	DECRETO	25.000,00	0,00	0,00
				2.621.149,59	0,00	0,00

### Total Fixada:

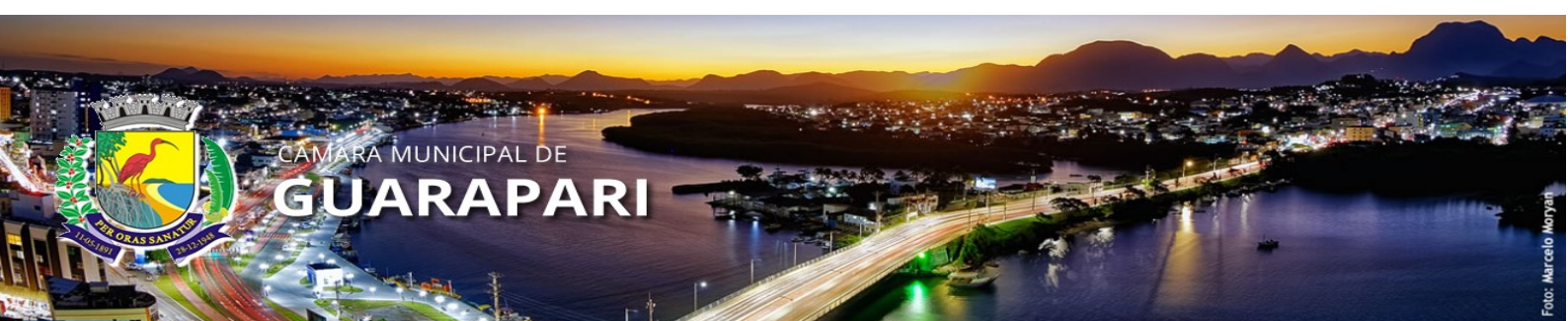
(=) Dotação inicial	13.177.000,00
(+) CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES ( DEMCAD)	693.622,76
(+) CRÉDITOS ADICIONAIS ESPECIAIS ( DEMCAD)	0,00
(+) CRÉDITO ADICIONAIS EXTRAORDINÁRIOS ( DEMCAD)	0,00
(-) ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES (DEMCAD)	1.927.626,83
(=) Dotação atualizada	13.870.622,76

Conforme determina o artigo 42 da lei 4.320/1964

A Lei Orçamentária anual foi aprovada, sancionada e publicada em 30/12/2021 sob o nº 4.640/2021, e contém os programas e ações que estão previstos na LDO e no PPA. A Lei Orçamentária fixou o valor das despesas da Câmara Municipal de Guarapari em R\$ 13.177.000,00 ( Treze milhões e cento e setenta e sete mil reais ) para o ano de 2022.

Após o fechamento do Balanço da Receita Líquida Consolidada do exercício de 2021, constatou-se que o valor do duodécimo total para o exercício de 2022 seria no montante de R\$ 13.870.622,76, sendo um acréscimo no valor de R\$ 693.622,76, realizada através do decreto nº 481/2022, publicado no DOM/ES em 19/06/2022

A elevação no valor da proposta orçamentária para 2022 foi devido a aumento da expectativa de receita decorrente de uma maior arrecadação para o ano.



## Gestão de Contratos, Compras e Aquisições

### ATIVIDADES REALIZADAS

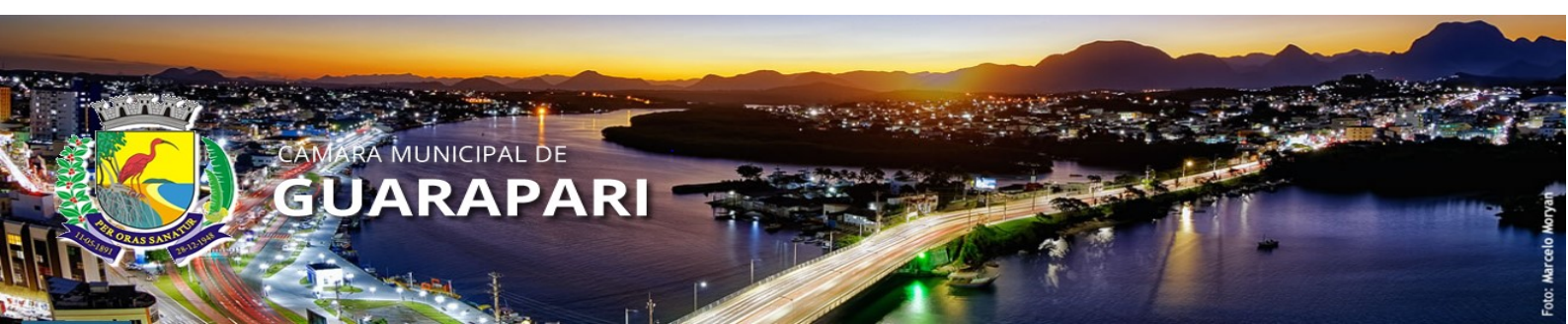
No exercício financeiro de 2022, a Câmara Municipal de Guarapari através dos setores de Compras e Finanças planejou e executou todas as ações necessárias para a aquisição de bens e serviços imprescindíveis para o perfeito funcionamento de suas atividades administrativas e legislativas. Todos os procedimentos da CMG foram pautados nos princípios administrativos sendo reafirmados pela transparência de seus atos com a publicação de todos os contratos firmados pela Casa. Além dos contratos, no Portal da Transparência é possível acompanhar a execução das despesas por fornecedor, nº do processo, descrição e data de aquisição.

### PROCESSOS LICITATÓRIOS

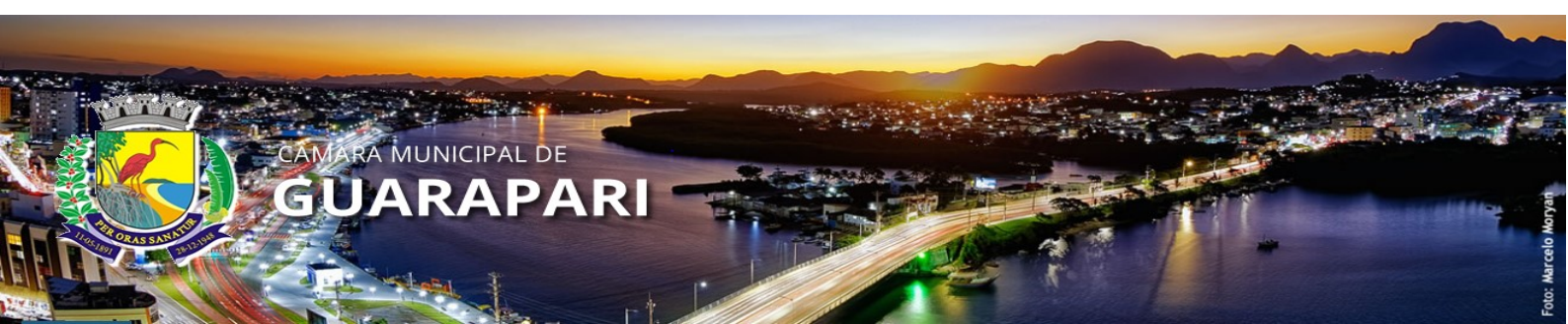
Em seguida, consta a relação de todos os PROCESSOS LICITATÓRIOS realizados no ano de 2022.

#### DISPENSA DE LICITAÇÃO – 01/01/2022 a 31/12/2022

Item	Número	Processo	Data	Objeto	Valor (R\$)
01	01/2022	090/2022	11/02/22	Contratação de empresa especializada em serviços de desmontagem/montagem, embalagem e transporte, incluindo os trabalhos de carga e descarga, em caminhão-baú, visando o transporte de bens para atender o anexo da CMG que passa por mudança de seu espaço físico.	9.816,00
02	02/2022	070/2022	19/01/22	Aquisição de Materiais de consumo (Gênero Alimentício: Pó de Café e Açúcar Cristal) para atender as necessidades da CMG, pelo período estimado de 03 (três) meses deste exercício de 2022.	3.323,00
03	03/2022	159/2022	18/02/2022	Contratação de empresa para fornecimento de gás liquefeito de petróleo (botijas) de 13 kg, para atender a CMG/ES- no decorrer do exercício de 2022.	1.642,50
04	04/2022	508/2022	31/03/2022	Aquisição de materiais permanentes e acessórios (Televisor e Suporte para TV) para atender as necessidades da CMG/ES.	15.526,50
05	05/2022	509/2022	31/03/2022	Aquisição de mobiliários para atender as necessidades da CMG/ES.	4.056,96
06	06/2022	609/2022	07/04/2022	Aquisição de refil-filtro para os purificadores de água pertencentes a CMG/ES.	508,00
07	07/2022	514/2022	07/04/2022	Contratação de empresa especializada na confecção, fornecimento e instalação de placa de identificação, incluindo todo material necessário à execução do serviço, em atendimento a CMG.	2.250,00

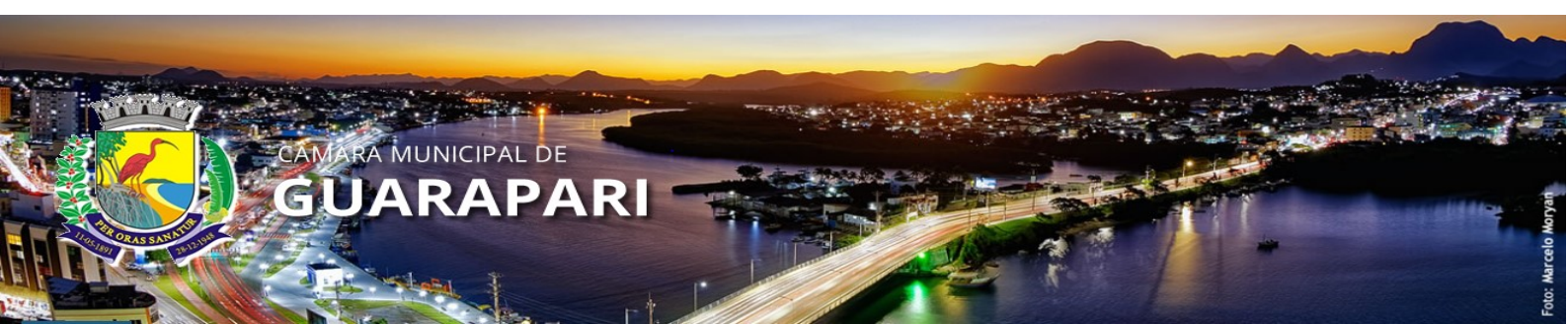


Item	Número	Processo	Data	Objeto	Valor (R\$)
08	08/2022	603/2022	07/04/2022	Contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, com o fornecimento e reposição de peças e componentes novos e originais, para 01 (um) elevador de passageiros, em atendimento a Câmara Municipal.	9.600,00
09	09/2022	679/2022	05/04/2022	Aquisição de mobiliários para atender as necessidades da CMG/ES.	4.560,00
10	10/2022	735/2022	11/04/2022	Fornecimento de placas (fotoluminescentes) de sinalização de extintores e de rota saída, bem como com as recargas e manutenções de 2º (segundo) nível dos extintores existentes na Sede da CMG/ES.	750,00
11	11/2022	612/2022	06/06/2022	Aquisição de materiais de consumo (Gênero Alimentício: Pó de Café e Açúcar Cristal) para atender as necessidades da CMG/ES, pelo período deste exercício de 2022.	6.813,40
12	12/2022	1142/2022	20/07/2022	Aquisição de cones e placas de sinalização de piso molhado para atender a CMG/ES.	1.504,00
13	13/2022	1905/2022	16/08/2022	Confecção e fornecimento de placas de homenagens para a Sessões Solenes da CMG/ES.	11.340,00
14	14/2022	1893/2022	16/08/2022	Aquisição de dispensadores funcionais de sabonete líquido e álcool em gel, papel higiênico rolo e toalha interfolhada, para atender a demanda da CMG/ES.	4.440,00
15	15/2022	1906/2022	26/08/2022	Confecção e fornecimento de peças de esculturas "guarás de ouros", para a sessão solene de entrega de título e cidadania do município de Guarapari, prevista para acontecer no dia 19 de setembro de 2022, em comemoração aos 131 anos de Emancipação Política desta cidade de Guarapari/ES.	16.940,00
16	16/2022	1982/2022	29/08/2022	Confecção e fornecimento de convites para as sessões solenes da CMG/ES	<b>REVOGADA</b>
17	17/2022	2372/2022	10/10/2022	Confecção e fornecimento de placas de homenagens para a Sessão Solene da CMG/ES.	3.360,00
18	18/2022	2596/2022	10/11/2022	Serviços gráficos, para produção de materiais gráficos (Capas de Processos Administrativos), para atender as necessidades desta CMG/ES.	2.340,00
19	19/2022	1983/2022	13/12/2022	Manutenção corretiva, fornecimento e substituição de peças em motocicleta marca: Honda, modelo: CG 150 FAN ESDI, Placa: MPK8372	921,85



**PREGÃO PRESENCIAL – 01/01/2022 a 31/12/2022**

Item	Número	Processo	Abertura	Objeto	Valor (R\$) do Edital	Valor (r\$) Contratado
01	001/2022	158/2022	16/05/2022	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de administração, gerenciamento, controle e fornecimento, por meio de cartão eletrônico/ magnético, para aquisição de combustível, para atender as necessidades da CMG/ES.	320.640,00	317.433,60
02	002/2022	593/2022	09/05/2022	Contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de materiais de expediente (papelaria) visando atender as necessidades da desta CMG, no decorrer do exercício.	24.567,61	<b>Deserta</b>
03	003/2022	289/2022	02/06/2022	Aquisição de equipamentos de áudio, vídeo e foto e equipamentos e materiais de processamentos de dados, para atender as necessidades da CMG/ES.	14.168,90	13.114,00
04	004/2022	520/2022	30/05/2022	Serviços de consultoria e assessoria técnica especializada na área de contabilidade pública geral para atender as demandas da CMG/ES.	111.840,00	83.760,00
05	005/2022	572/2022	01/06/2022	Registro de preços para a eventual aquisição e instalação, sob demanda, de persianas verticais, visando atender a diversos setores da CMG/ES.	38.673,57	<b>Fracassada</b>
06	006/2022	593/2022	31/05/2022	Contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de materiais de expediente (papelaria) visando atender as necessidades da desta CMG, no decorrer do exercício.	29.928,56	27.850,00
07	007/2022	1078/2022	10/06/2022	Prestação de serviços de administração, gerenciamento, controle e fornecimento, por meio de cartão eletrônico/ magnético, para aquisição de alimentação/refeição, para atender as necessidades da CMG/ES.	587.280,00	563.730,07
08	008/2022	572/2022	21/06/2022	Registro de preços para a eventual aquisição e instalação, sob demanda, de persianas verticais, visando atender a diversos setores da CMG/ES.	60.150,00	45.000,00
09	009/2022	676/2022	04/07/2022	Fornecimento parcelado de materiais de processamento de dados e demais materiais, correlatos que visam garantir a manutenção corretiva dos equipamentos de informática, pertencentes ao acervo patrimonial desta CMG/ES no decorrer de 2022.	21.955,70	21.955,70



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

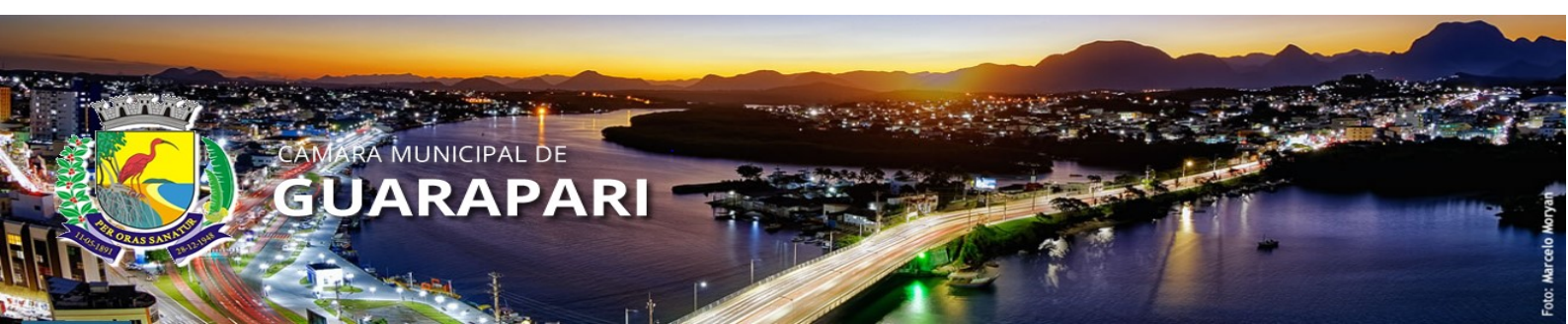
Item	Número	Processo	Abertura	Objeto	Valor (R\$) do Edital	Valor (r\$) Contratado
10	010/2022	715/2022	13/07/2022	Fornecimento parcelado de materiais de limpeza e higiene, visando atender as necessidades desta CMG/ES no decorrer de 2022.	30.239,38	30.190,00
11	011/2022	586/2022	11/08/2022	Aquisição de materiais permanentes e utensílios de limpeza e copa/ cozinha para atender as necessidades desta CMG/ES no decorrer de 2022.	13.369,00	13.329,00
12	012/2022	1427/2022	12/08/2022	Fornecimento parcelado, de materiais elétricos, eletrônicos e de comunicação, visando atender as necessidades desta CMG/ES no decorrer de 2022.	9.150,70	8.250,00
13	013/2022	1143/2022	15/08/2022	Registro de preços que visa eventual aquisição, sob demanda, de materiais de copa e cozinha para atender a CMG.	24.057,76	23.654,11
14	014/2022	1301/2022	22/08/2022	Prestação de serviços fotográficos digitais (fotografias profissionais) para o registro das atividades legislativas e institucionais da CMG/ES.	98.911,98	59.900,00
15	015/2022	1426/2022	01/09/2022	Especializada em serviços de assistência técnica para manutenção preventiva e corretiva, com visitas in loco, com fornecimento e substituição/reposição de peças, componentes e acessórios (insumos), nos aparelhos de ar condicionados pertencentes ao acervo patrimonial da CMG/ES.	72.000,00	71.000,00
16	016/2022	2291/2022	11/11/2022	Aquisição de moldura para diplomas de honorarias para atender a CMG/ES.	4.875,00	4.875,00

**CARTA CONVITE – 01/01/2022 a 31/12/2022**

Nenhuma carta convite no ano de 2022.

**CHAMADA PÚBLICA – 01/01/2022 a 31/12/2022**

Nenhuma chamada pública no ano de 2022.

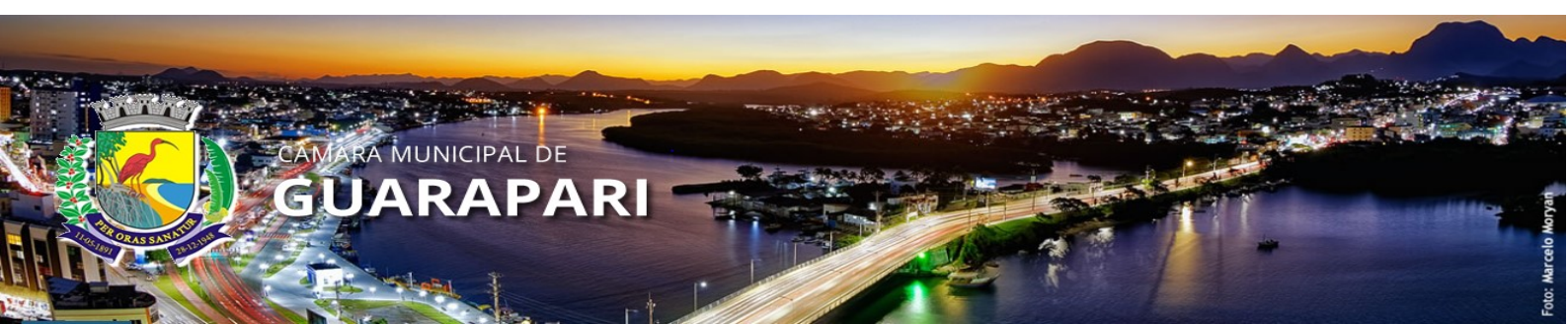


CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

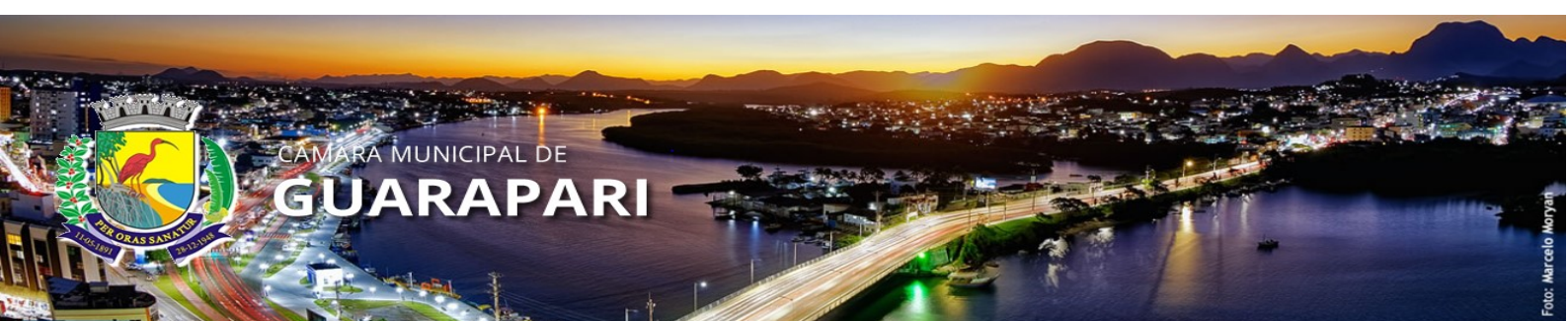
**CONTRATOS**

Segue relação de todos os CONTRATOS realizados no ano de 2022. – 01/01/2022 a 31/12/2022

Nº do Contrato	Processo	Vigência	Objeto	Contratado	Valor (R\$)
01/2022	459/2022	11/03/2022 a 31/12/2022	Contratação de empresa para fornecimento de gás liquefeito de petróleo (botijas) de 13 kg, para atender a CMG no decorrer do exercício de 2022.	GUARAGÁS COMÉRCIO DE GÁS E BEBIDAS LTDA	1.642,50
02/2022	603/2022	20/04/2022 a 19/05/2022	Contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, com o fornecimento e reposição de peças e componentes novos e originais, para 01 (um) elevador de passageiros, em atendimento a CMG	SINERGIA ELEVADORES LTDA	9.600,00
03/2022	158/2022	18/05/2022 a 17/05/2022	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de administração, gerenciamento, controle e fornecimento, por meio de cartão eletrônico/magnético, para aquisição de combustível, para atender as necessidades da CMG	LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS EIRELI	317.433,60
04/2022	593/2022	20/06/2022 a 31/12/2022	Contratação de empresa especializada para o fornecimento parcelado de materiais de expediente (papelaria), visando atender as necessidades da CMG no decorrer do exercício de 2022.	CESCOPEL ATACADO DISTRIBUIDOR LTDA EPP	27.850,00
05/2022	520/2022	30/06/2022 a 30/06/2023	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de consultoria e assessoria técnica especializada na área de contabilidade pública geral para atender as demandas da CMG/ES no decorrer do exercício de 2022.	A&E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	83.760,00
06/2022	1078/2022	04/07/2022 a 04/07/2023	Prestação de serviços de administração, gerenciamento, controle e fornecimento, por meio de cartão eletrônico/magnético, para aquisição de alimentação/refeição, para atender as necessidades da CMG/ES	LE CARD ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA	563.730,07



Nº do Contrato	Processo	Vigência	Objeto	Contratado	Valor (R\$)
07/2022	676/2022	25/07/2022 a 31/12/2022	Fornecimento parcelado de materiais de processamento de dados e demais materiais correlatos que visam garantir a manutenção corretiva dos equipamentos de informática pertencentes ao acervo patrimonial da CMG/ES no decorrer do exercício de 2022.	SOANA COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EQUIPAMENT OS LTDA	21.955,70
08/2022	715/2022	28/07/2022 a 31/12/2022	Fornecimento parcelado de materiais de limpeza e higiene, visando atender as necessidades da CMG/ES.	DISTRIBUIDOR A RADAR COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	19.525,00
09/2022	963/2022	22/08/2022 a 21/01/2023	Serviço de execução de reforma e manutenção da sede da CMG/ES – CMG. Com fornecimento de materiais e mão de obra.	SANTIAGO ENGENHARIA EIRELI	252.319,17
10/2022	1427/2022	30/08/2022 a 31/12/2022	Fornecimento parcelado de materiais elétricos, eletrônicos e de comunicação, visando atender as necessidades da CMG/ES – CMG. No decorrer do exercício de 2022.	THIAGO AMARANTE GOMES LTDA	8.249,80
11/2022	1301/2022	01/09/2022 a 31/08/2022	Prestação de serviços fotográficos digitais (fotografias profissionais) para o registro das atividades legislativas e institucionais da CMG/ES. No decorrer do exercício de 2022.	PIXEL VÍDEO LTDA	59.886,00
12/2022	1426/2022	16/09/2022 a 15/09/2023	Serviços de assistência técnica para manutenção e corretiva, com visitas in loco, com fornecimento e substituição /reposição de peças, componentes e acessórios (insumos), nos aparelhos de ar condicionados pertencentes ao acervo patrimonial da CMG/ES	KLIMA REFRIGERAÇ ÃO, SERVIÇOS E REPAROS LTDA ME	70.999,20



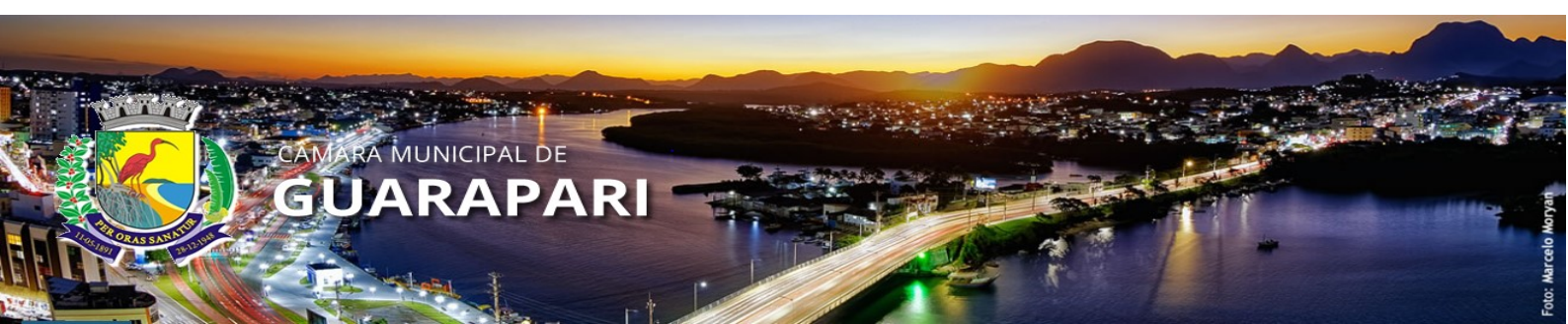
**INEXIBILIDADE – PERÍODO DE 01/01/2022 a 31/12/2022**

Item	Número	Processo	Abertura	Objeto	Valor (R\$) Contratado	Situação
01	001/22	948/2022	09/05/2022	Registro de atas legislativas em cartório de Guarapari/ES.	943,74	<b>CONCLUÍDA</b>
02	002/22	2049/2022	14/09/2022	Inscrição e diárias para servidores participarem de capacitação do esocial, EFD-Reinf e Dctfweb nos órgãos públicos.	3.042,00	<b>CONCLUÍDA</b>
03	003/22	2798/2022	13/12/2022	Capacitação e aperfeiçoamento com o tema: Preparando a Câmara para 2023 – Criação de Agenda Propositiva e Planejamento Estratégico para o Legislativo, a ser promovido pelo Instituto Plenum Brasil, nos dias 13, 14, 15 e 16 de dezembro do ano corrente.	890,00	<b>CONCLUÍDA</b>
04	004/22	2797/2022	13/12/2022	Capacitação e aperfeiçoamento com o tema: Preparando a Câmara para 2023 – Criação de Agenda Propositiva e Planejamento Estratégico para o Legislativo, a ser promovido pelo Instituto Plenum Brasil, nos dias 13, 14, 15 e 16 de dezembro do ano corrente.	1.780,00	<b>CONCLUÍDA</b>

**ADITIVOS DOS CONTRATOS – 01/01/2022 a 31/12/2022**

Segue abaixo relação dos ADITIVOS DOS CONTRATOS realizados no ano de 2022.

Item	Número do			Data do Aditivo	Contratado	Valor do Aditivo (R\$)
	Contrato	Processo	Aditivo			
01	003/2021	1384/2022	1º	28/06/22	<b>ROBSON CAMPOS KUHN ME</b>	Prorrogação do prazo de vigência
02	011/2021	1798/2022	1º	22/08/22	<b>IBTECH TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA</b>	Prorrogação do prazo de vigência
03	012/2021	1780/2022	1º	29/08/22	<b>CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO ESPÍRITO SANTO – CIEE/ES</b>	Prorrogação do prazo de vigência
04	013/2021	1907/2022	1º	29/08/22	<b>FUNDAÇÃO EDUCATIVA E CULTURAL DE GUARAPARI</b>	Prorrogação do prazo de vigência, bem como o acréscimo de valor
05	014/2021	1793/2022	1º	30/08/22	<b>BRASIL RADIOWAVE LTDA</b>	Prorrogação do prazo de vigência
06	015/2021	1911/2022	1º	30/08/22	<b>THIAGO AMARANTE GOMES</b>	Prorrogação do prazo de vigência
07	016/2021	2315/2022	1º	14/10/22	<b>POUSADA HOTÉIS E COMÉRCIO LTDA ME</b>	Prorrogação do prazo de vigência, bem como o reajuste do valor mensal do aluguel



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

Item	Número do			Data do Aditivo	Contratado	Valor do Aditivo (R\$)
	Contrato	Processo	Aditivo			
08	024/2021	396/2022	1º	27/04/22	<b>MAFRA CONSTRUTORA LTDA</b>	Prorrogação do prazo de vigência , bem como o acréscimo de valor
09	009/2019	160/2022	4º	17/02/22	<b>LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS EIRELI</b>	Acréscimo de valor
10	007/2019	913/2022	5º	06/05/22	<b>ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA EPP</b>	Prorrogação do prazo de vigência
11	007/2019	2538/2022	6º	07/11/22	<b>ÁGAPE ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA EPP</b>	Prorrogação do prazo de vigência , bem como o acréscimo de valor

## OBRAS E MANUTENÇÃO

### Ações Executadas

Durante o ano de 2022, foram realizadas obras consideráveis para a reestruturação do funcionamento da Sede da Câmara Municipal de Guarapari, tais como:

- Reforma do prédio da Sede da Câmara Municipal.
- Reforma do Plenário da Câmara Municipal de Guarapari.

### Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção

- Criação de espaço físico adequado para refeição dos servidores;
- Reforma da fachada do prédio da sede da Câmara Municipal de Guarapari;

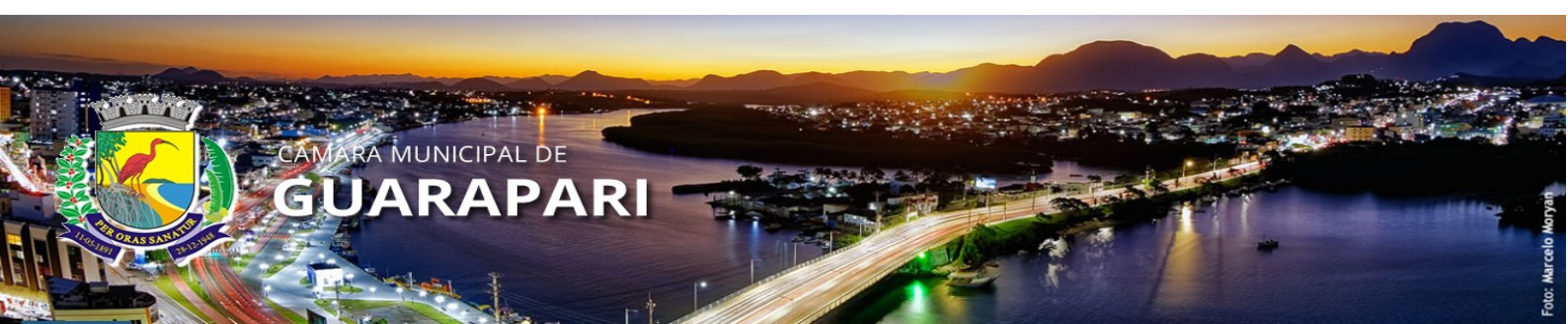
## GESTÃO DE PESSOAS

O Sistema de Recursos Humanos tem por finalidade o suprimento, avaliação, promoção e desenvolvimento das Políticas de Recursos Humanos, bem como o controle das atividades relativas ao cadastro e registro da vida funcional do servidor, a preparação da folha de pagamento e o incentivo à valorização do servidor público, por meio de ações permanentes de capacitação, disciplinando os procedimentos relativos aos atos de administração de pessoal, com objetivo de padronizar as rotinas do Sistema de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Guarapari.

A seguir, passa-se a elencar as atividades desenvolvidas ao longo do exercício 2022

### Quadro Geral de Ocupação

O quadro geral de ocupação da CMG está distribuído conforme Tabela I (Quadro de Distribuição Geral de Cargos).

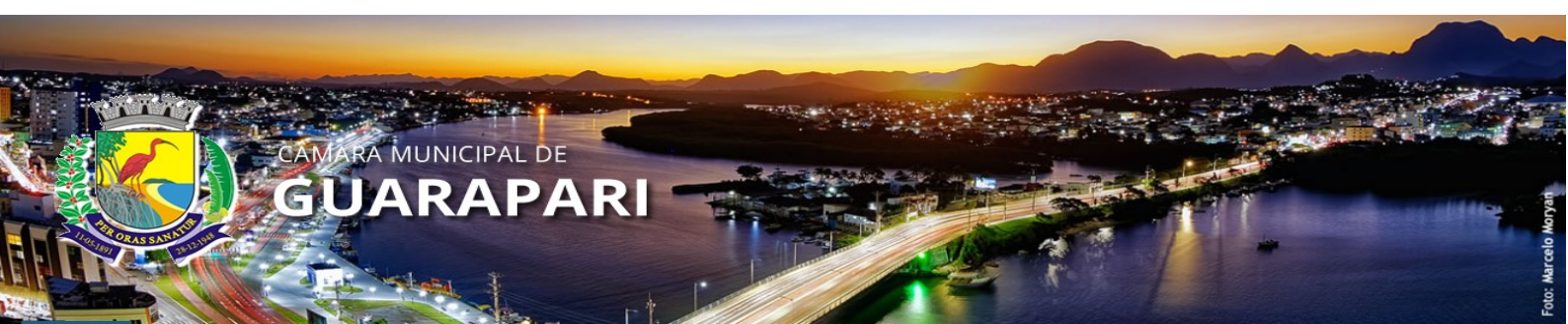


### Quadro de distribuição Geral de Cargos – Situação Servidores Ativos em 31/12/2022:

Servidores	Quantidade
Efetivos	30
Comissionados de Gabinete	137
Comissionados Administrativos	98
Cedidos de outros órgãos	01
Eleitos	17
Estagiários	29
<b>Total</b>	<b>312</b>

### Ações Executadas até 31/12/2022

- Envio da DIRF e da RAIS aos órgãos competentes.
- Revisão geral anual no percentual de 10,16% (dez vírgula dezesseis porcos) dos vencimentos aos servidores públicos efetivos do poder legislativo, conforme Lei nº 4.676, de 14 de fevereiro de 2022;
- Alteração dos incisos I, II e III do Art. 2º, da Lei Nº. 3.098/2010 de 09 de abril de 2010, fixando novos valores para as verbas indenizatórias;
- Revogação da Lei nº 2560/2005, através da Lei nº 4672/2022 que dispõe sobre a estrutura Organizacional da Câmara Municipal de Guarapari;
- Reajuste do auxílio alimentação instituído pelo art. 1º da Lei nº 3.390/2012, de 05 de abril de 2012, cujo valor mensal será de R\$ 500,00 (quinhentos reais), através da Resolução nº 454/2022;
- Reajuste do auxílio alimentação instituído pelo art. 1º da Lei nº 3.390/2012, de 05 de abril de 2012, cujo valor mensal será de R\$ 600,00 (seiscentos reais), através da Resolução nº 455/2022;
- Provisão mensal de 13º Salário, Férias e Abono de Férias.
- Atualização mensal do portal da transparência.
- Envio mensal e tempestivo da PCF – Folha de Pagamento no sistema CidadES do TCEES.
- Cumprimento da 3ª Fase do e-social com o prazo até 22/08/2022: Torna-se obrigatório o envio das folhas de pagamento;
- Substituição da GFIP: Outubro/2022 - Substituição da GFIP para recolhimento de Contribuições Previdenciárias (Instrução Normativa RFB nº 2005, de 29 de janeiro de 2021, com as alterações da Instrução Normativa RFB nº 2.094, de 15 de julho de 2022).



### **Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção**

- Realização de concurso público para contratação de contador em decorrência de vacância do cargo por aposentadoria.
- Realização de concurso público para contratação de auditor público interno, pois o cargo foi criado desde ano de 2013 e até o momento está sendo preenchido através de Função Gratificada.
- Reformulação de Instruções Normativas do Sistema de Administração de Recursos Humanos (SRH);
- **Cumprimento da 4ª Fase do E-social (última fase) que deverão ser enviados os dados de segurança e saúde no trabalho (SST);**

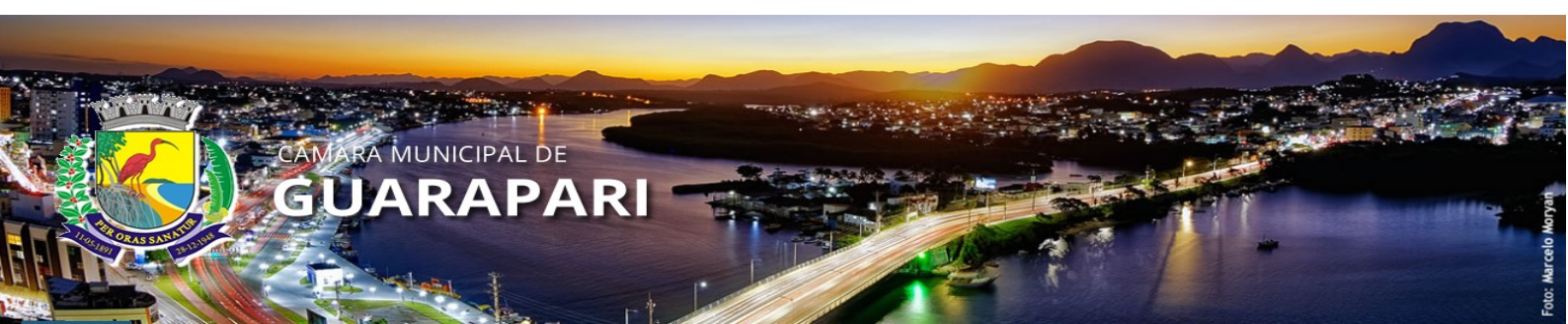
## **Comunicação Institucional**

Ao longo do ano de 2022 o setor de Comunicação da Câmara Municipal de Guarapari seguiu inovando e desenvolveu as seguintes atividades:

- Controle e expedição do noticiário geral da Câmara;
- Relação da Câmara com os meios de comunicação social;
- Apoio e assessoramento à Presidência e aos demais Vereadores, na divulgação de suas respectivas atividades na Câmara;
- Promoção das relações oficiais entre a Câmara e outros poderes e entidades;
- Divulgação das atividades e atribuições da Câmara;
- Pesquisa de informações e dados para subsidiar a elaboração de matérias de divulgação das atividades e atribuições da Câmara;
- Controle, registro e arquivos das publicações da Câmara;
- Outras atividades correlatas.

### **Outras atividades desenvolvidas pelo setor:**

Ao longo do ano de 2022, o Setor de Comunicação e Publicidade Institucional também atuou diretamente em todas as sessões, sendo ordinárias, extraordinárias ou solenes, disponibilizando sempre, no mínimo, dois funcionários para o bom andamento das atividades parlamentares. Todas as sessões tiveram registro em foto, que estão publicadas no site da Câmara e salvas no computador do Setor. A equipe também trabalhou na preparação do maior evento realizado em 2022, a sessão de entrega da Comenda do Servidor Público, que ocorreu de maneira graciosa e sem problemas desenvolvidos ao longo da celebração.



### **Ações futuras planejadas pelo setor:**

Para o ano de 2023, a Divisão de Comunicação e Publicidade Institucional elaborou alguns objetivos, que ainda serão discutidos e pleiteados para que de fato ocorram, são eles:

- Aumentar a interação com a parte mais jovem da população, por meio de publicidade específica nas mídias sociais;
- Aumentar a participação da Câmara Municipal de Guarapari nas redes sociais;
- Elaborar um plano de produção de vídeos com os vereadores, para que divulguem seus projetos para a população;
- Especializar ainda mais a participação do cerimonialista durante as sessões, para que possa auxiliar os vereadores em pontos mais específicos.

## **Controladoria Interna**

### **Ações Executadas**

No Exercício Financeiro de 2022, o Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari/ES, de forma geral e contínua, desenvolveu atividades fiscalizadoras preventivas através de orientação e prestação de informações, buscando o pleno atendimento das normas legais.

A atuação do setor consolidou-se através da sistemática de recomendações administrativas formais e informais, de forma a sanar as inconformidades ou as deficiências administrativas detectadas.

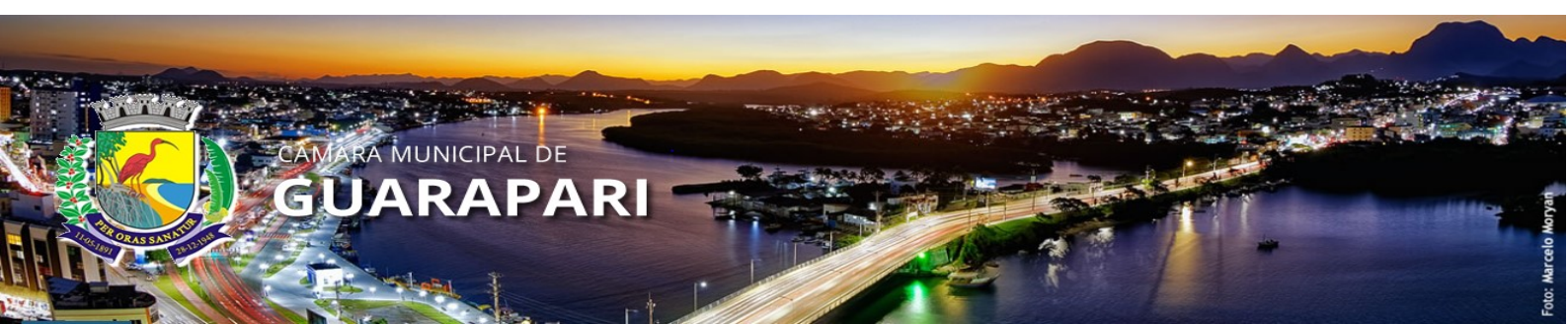
Durante o período, além de responder preventiva e repressivamente às demandas formuladas pela Presidência e pela Direção desta Casa de Leis, a Unidade Central de Controle Interno executou a verificação da legalidade dos atos administrativos, com o intuito de fortalecer a gestão orçamentária, financeira e patrimonial deste Legislativo Municipal.

Durante o ano de 2022, também foram desenvolvidas atividades que resultaram na elaboração de instruções normativas que aperfeiçoaram os Setores de Contabilidade e Compras da Câmara Municipal.

### **Ações em Andamento**

São ações de natureza contínua na Unidade Central de Controle Interno:

- Coordenação das atividades do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari, promovendo a integração operacional e orientando o cumprimento dos atos normativos sobre procedimentos de controle;
- Acompanhamento e avaliação da Gestão Fiscal da Câmara Municipal e emissão de parecer;
- Acompanhamento dos procedimentos para prorrogação dos contratos administrativos, com vistas à manutenção da vantajosidade do contrato para a Câmara Municipal de Guarapari;
- Elaboração do Plano Anual de Auditoria (PAAI) para o exercício de 2022.



## **Ações futuras**

São ações que merecem atenção futura:

- Realização de concurso público para preenchimento do cargo Auditor Público Interno, conforme Lei Municipal nº 3.603/2013;
- Realização de concurso público para preenchimento do cargo Contador;
- Alteração da estrutura administrativa da Controladoria, com designação de um contador para atuar especificamente no setor, auxiliando a Controladoria Interna nas apurações de natureza contábil.
- Implementação das demais Instruções Normativas que regulamentam as atividades dos diversos setores da CMG.

## **Portal da Controladoria**

No Exercício Financeiro de 2022, o Portal da Controladoria foi aperfeiçoado para oferecer maior transparência a todos os atos praticados pela Controladoria Geral da Câmara Municipal de Guarapari, que é o órgão responsável pelo acompanhamento, orientação, controle e fiscalização dos atos de gestão públicas inerentes à atuação do Poder Legislativo Municipal.

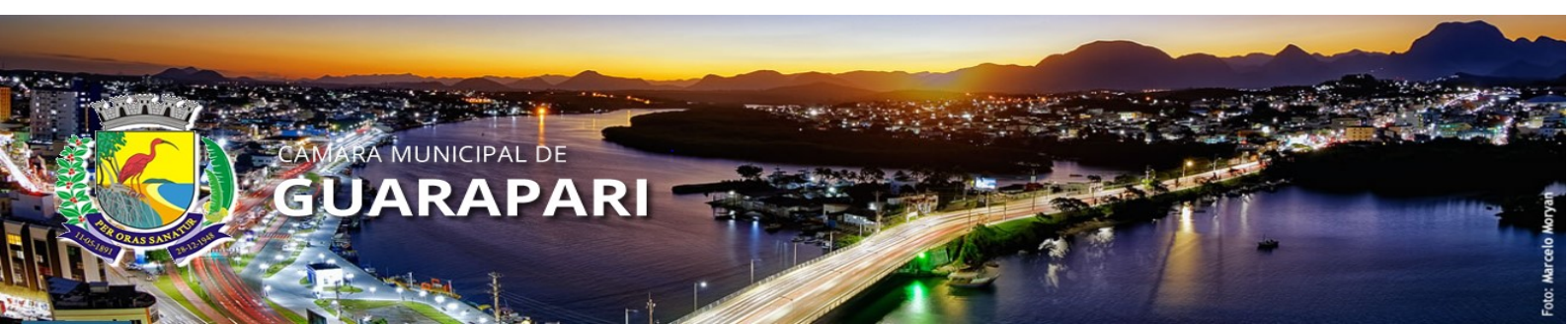
A atuação da Controladoria se dá, principalmente, através da realização de auditorias internas, emissão de recomendações e pareceres técnicos, atividade de prevenção por meio de atos de fiscalização, combate à corrupção, ouvidoria, além da elaboração de Instruções Normativas visando padronizar procedimentos mitigando vulnerabilidades.

O Portal tem entre as suas principais atribuições garantir a publicidade e a transparência dos atos da Câmara, com links direcionados para informações de gestão, acesso a informação, contas públicas, responsabilidades e assuntos correlatos próprios de controle, tais como: auditorias, fiscalizações, recomendações, instruções normativas, relatórios e pareceres técnicos; que são ferramentas imprescindíveis para que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente e adequada.

## **Portal da Transparência**

O Portal da Transparência é uma ferramenta imprescindível ao cidadão que deseja acompanhar as atividades realizadas pelo Legislativo Municipal. Por meio desta ferramenta, disponível no site da CMG, qualquer cidadão pode ter acesso a informações da CMG, relacionadas à gestão administrativa, produção legislativa, quadro pessoal, contabilidade, aquisições, contratações, resultado de licitações dentre outros serviços.

O Portal tem entre as suas principais atribuições: garantir a publicidade e a transparência dos atos da CMG, com links direcionados para informações de gestão, acesso a informação, contas públicas, responsabilidades e assuntos correlatos próprios de controle, tais como: auditorias, fiscalizações, recomendações, instruções normativas, relatórios e pareceres técnicos; que são ferramentas imprescindíveis para que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente e adequada a fim de que os objetivos traçados nas leis, programas, objetivos, metas e orçamentos públicos sejam devidamente alcançados.



## Procuradoria Jurídica

A Procuradoria-Geral Legislativa é órgão de direção superior da Câmara Municipal, à quem compete: prestar assessoramento jurídico à Mesa, às Comissões e às Diretorias; atuar em defesa dos interesses da Câmara, em juízo ou na esfera administrativa, emitir pareceres e orientações jurídicas, bem como minutar editais e contratos.

A Procuradoria mantém diálogo aberto com todos os setores da Casa, agindo de forma rápida e pontual sempre que solicitada, na resolução de dúvidas jurídicas. Em sintonia com a Controladoria Geral, opinou de forma insistente pela análise e economicidade dos recursos públicos, tendo contribuído para os estudos que conduziram à propositura e à homologação de normas de controle do emprego e da qualidade dos recursos públicos.

Mister pontuar que a Procuradoria-Geral no exercício de 2022 foi composta pelo Procurador-Geral, um Subprocurador, um Procurador estatutário, um Servidor de carreira designado para o setor com formação em Direito e registro na OAB e duas estagiárias estudantes de Direito.

No exercício de 2022 foram **141 (cento e quarenta e um)** atos praticados no ano de 2022, sendo:

- 101 atos internos (CMG), com pareceres e despachos nos processos administrativos;
- 36 atos judiciais, como análise de decisões, respostas ao MPE/ES, protocolo de defesa e recurso perante o TJES.
- 4 externos, sendo:
  - 02 Ofícios à Prefeitura
  - 01 Ofício à Up Brasil Administração e serviços LTDA;
  - 01 Ofício à Mafra Construtora LTDA;

Os pareceres em rotinas administrativas diárias foram elaborados em consultas verbais a servidores, auxílio em despacho, manuseio processual e demais questionamentos administrativos.

As defesas judiciais ficaram restritas às manifestações em Ações Diretas de Inconstitucionalidade perante o Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo, visto que, a Câmara Municipal não detém personalidade jurídica, mas, somente personalidade judiciária, nos termos da Súmula 525 do STJ.



## CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

### GESTÃO DE PATRIMÔNIO

O setor de Patrimônio realiza o acompanhamento e o registro anual de toda a movimentação patrimonial da Câmara Municipal de Guarapari.

#### Variações Patrimoniais

A tabela abaixo evidencia movimentação ocorrida no Patrimônio da CMG no Exercício de 2022 (período de 01/01 a 31/12/2022) contendo saldo anterior, entradas, ajustes, baixas, depreciação e saldo atual.

RELATÓRIO DE GESTÃO PATRIMONIAL									
MOVIMENTAÇÃO DE BENS PERMANENTES 2022									
CLASSE PATRIMONIAL	Valor Bruto Contábil do Exercício Anterior	Aquisições Exercício 2022	Ajustes 2022	Baixas 2022	Entrada por reclassificação	Saída por reclassificação	Valor Bruto Contábil Atual	Depreciações 2022	Valor Líquido Contábil Atual
APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	1.341,30	-	-	-	-	-	1.341,30	-80,52	924,40
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO	13.539,70	-	-	-	-	-	13.539,70	-571,72	6.880,83
APARELHOS, EQUIPAMENTOS E UTENSILIOS MEDICOS, ODONTOLOGICOS, LABORATORIAIS E HOSPITALARES	231,34	-	-	-	-	-	-	-	107,77
EQUIPAMENTO DE PROTECAO, SEGURANCA E SOCORRO	13.684,87	-	-	-	-	-	13.684,87	-1.141,78	8.086,59
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS	22.554,28	23.100,00	-	-	-	-	45.654,28	-3.724,44	32.506,09
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS	5.218,88	-	-	-	-	-	5.218,88	-467,16	1.481,39
EQUIPAMENTOS PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA AUTOMÓVEIS	239,00	-	-	-	-	-	239,00	-42,96	45,59
OUTRAS MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	57.130,05	92.305,00	-	-	-	-	149.435,05	-11.407,42	120.290,20
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	388.242,91	2.870,00	-	-	2.146,50	-	393.259,41	-60.981,71	162.784,65



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

CLASSE PATRIMONIAL	Valor Bruto Contábil do Exercício Anterior	Aquisições Exercício 2022	Ajustes 2022	Baixas 2022	Entrada por reclassificação	Saída por reclassificação	Valor Bruto Contábil Atual	Depreciações 2022	Valor Líquido Contábil Atual
SISTEMAS APLICATIVOS - SOFTWARES	2.146,50	-	-	-	-	-2.146,50	0,00	+1.931,85	0,00
APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	15.652,93	9.425,00	-	-	-	-	25.077,93	-1.283,79	17.613,04
MAQUINAS E UTENSILIOS DE ESCRITORIO	2.847,37	-	-	-	-	-	2.847,37	-209,16	1.703,09
MOBILIARIO EM GERAL	701.180,08	8.616,96	-	-	-	-	709.797,04	-60.517,26	565.693,33
COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	156,65	-	-	-	-	-	156,65	-	156,65
EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	104.094,13	23.555,00	-	-	-	-	127.649,13	-10.071,34	99.428,62
OBRAS DE ARTE E PECAS PARA EXPOSICAO	20.697,62	-	-	-	-	-	20.697,62	-	20.697,62
VEICULOS EM GERAL	889,90	2.529,99	-	-	-	-	3.419,89	-118,02	3.221,83
VEICULOS DE TRACAO MECANICA	9.325,00	-	-	-	-	-	9.325,00	-445,80	3.161,98
BENS MOVEIS A CLASSIFICAR	489,99	-	-	-	-	-	489,99	-	48,99
OUTROS BENS MOVEIS	260,00	-	-	-	-	-	260,00	-23,52	203,16
EDIFICIOS	270.000,00	-	-	-	-	-	270.000,00	-6.075,00	221.400,00
TERRENOS/GLEBAS	900.000,00	-	-	-	-	-	900.000,00	-	900.000,00
ESTUDOS E PROJETOS	14.950,00	-	-	-	-	-	14.950,00	-	14.950,00
<b>TOTAL</b>	<b>2.544.872,50</b>	<b>162.401,95</b>	-	-	<b>2.146,50</b>	<b>-2.146,50</b>	<b>2.707.274,45</b>	<b>-155.245,23</b>	<b>2.181.385,82</b>



### **Ajustes**

Não ocorreram ajustes no exercício de 2022. Cabe lembrar que no exercício de 2014 foi feito o ajuste inicial a valores justos dos Bens patrimoniais da CMG. A partir de 01/01/2015 deu-se início às depreciações dos bens que integram o patrimônio da Câmara Municipal de Guarapari.

### **Baixas**

Não houve Baixa de valores relativos a bens no exercício de 2022.

Obs: Houve a reclassificação contábil dos saldos referentes à conta SISTEMAS APLICATIVOS – SOFTWARES, extinta no plano de contas PCASP 2022, cujos saldos foram transferidos para a conta EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS para equiparação entre PATRIMÔNIO e CONTABILIDADE. .

### **Depreciação**

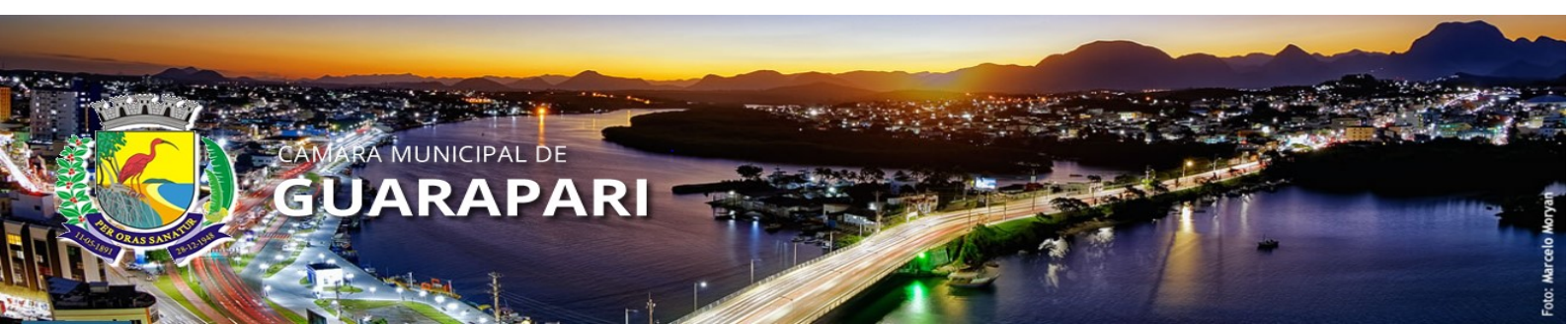
É a redução do valor dos bens pelo desgaste ou perda de utilidade por uso, ação da natureza ou obsolescência. A coluna depreciação, na tabela acima, representa o valor depreciado por classe no período de 01/01/2022 a 31/12/2022. Para depreciar, foi utilizado o método linear. O saldo de depreciações efetuados no exercício de 2022 constam da coluna “Depreciações 2022” da tabela de MOVIMENTAÇÃO DE BENS PERMANENTES do tópico 5.1.

**Obs:** As classes TERRENOS/GLEBAS, ESTUDOS E PROJETOS, OBRAS DE ARTE E PECAS PARA EXPOSIÇÃO E COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS, não sofrem depreciação.

### **Aquisições**

Abaixo, verifica-se relação detalhada de bens adquiridos pela CMG no exercício de 2022:

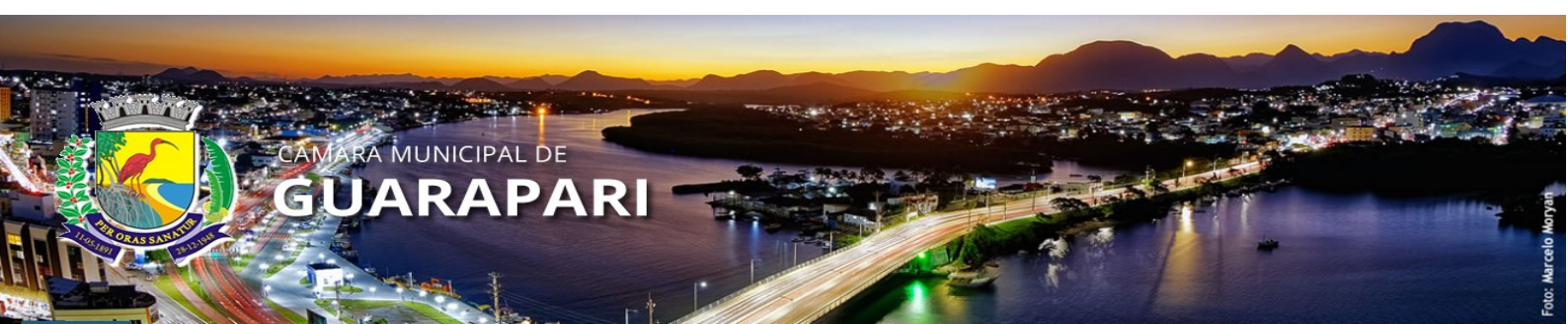
<b>RELATÓRIO DE GESTÃO DE PATRIMONIAL</b>				
<b>RELAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES 2022</b>				
<b>Especificação</b>	<b>Quant.</b>	<b>Vlr. Unit.</b>	<b>Vlr. Total</b>	<b>Nº Patrimônio</b>
APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HW 18000 BTUS	03	3.160,00	9.480	<b>1654 a 1656</b>
APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HW 12000BTUS	24	2.250,00	54.000,00	<b>1657 a 1680</b>
NOBREAK 600VA	42	550,00	23.100,00	<b>1681 a 1722</b>
APARELHO DE AR CONDICIONADO SPLIT HW 12000BTUS	12	2.250,00	27.000,00	<b>1723 a 1734</b>
CORTINA DE AR 90 CM	1	825,00	825,00	<b>1735</b>



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

Foto: Marcelo Moyani

<b>RELATÓRIO DE GESTÃO DE PATRIMONIAL</b>				
<b>RELAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES 2022</b>				
<b>Especificação</b>	<b>Quant.</b>	<b>Vlr. Unit.</b>	<b>Vlr. Total</b>	<b>Nº Patrimônio</b>
CORTINA DE AR 150 CM	1	1.000,00	1.000,00	<b>1736</b>
SOFA 04 LUGARES COM 2,20 MT	1	1.900,00	1.900,00	<b>1737</b>
POLTRONA 01 LUGAR NA COR BORDO/VINHO	2	598,99	1.197,98	<b>1738 e 1739</b>
CONJUNTO COM 02 MESAS LATERAL REDONDA NA COR OFF WHITE	1	494,99	494,99	<b>1740</b>
MESA DE CENTRO NA COR OFF WHITE COM NATURE	1	463,99	463,99	<b>1741</b>
BANCO COM ENCOSTO MADEIRA PLASTICA 150CM	8	570,00	4.560	<b>1742 a 1749</b>
TELEVISOR SMART LED DE 50 POLEGADAS	1	3.245,00	3.245,00	<b>1750</b>
TELEVISOR SMART LED DE 32 POLEGADAS	4	1.885,00	7.540	<b>1751 a 1754</b>
TELEVISOR SMART LED DE 42 POLEGADAS	2	2.285,00	4.570,00	<b>1755 e 1756</b>
PROJETOR DE IMAGENS	2	2.500,00	5.000,00	<b>1757 e 1758</b>
HD EXTERNO PORTATIL	1	700,00	700,00	<b>1759</b>
GRAVADOR DE VOZ	5	640,00	3.200,00	<b>1760 a 1764</b>
IMPRESSORA TERMICA PARA ETIQUETAS	1	2.170,00	2.170,00	<b>1765</b>
FOGAO COOKTOP (DE MESA) ELETRICO	2	2.590,00	5.180	<b>1766 e 1767</b>
CARRO FUNCIONAL PARA LIMPEZA	3	843,33	2.529,99	<b>1768 a 1770</b>
REFRIGERADOR DUPLEX	1	3.780,00	3.780,00	<b>1771</b>
LIQUIDIFICADOR	3	155,00	465,00	<b>1772 a 1774</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>121</b>	<b>-</b>	<b>162.401,95</b>	<b>-</b>



### **Ações Realizadas**

Durante o período, a Câmara Municipal de Guarapari realizou as seguintes ações, referentes à gestão do seu patrimônio:

- Reconhecimento e registro da depreciação mensal de bens móveis e imóveis;
- Conciliação mensal dos saldos contábeis e físicos de bens móveis e imóveis;
- Realização do INVENTÁRIO ANUAL DOS BENS PATRIMONIAIS para fins de contagem e identificação dos bens ativos, separação dos bens inservíveis para destinação baixas futuras entre outras demandas relativas ao controle patrimonial;
- Aquisição de bens móveis na ordem de **R\$ 162.401,95** visando melhoria nas condições de trabalho e eficiência dos serviços.

### **Cenário Futuro – ações que merecem atenção**

São ações que merecem atenção futura:

- Efetivação, no Sistemas de Gestão de Patrimônio e Contábil, da baixa dos bens transferidos para o Executivo em 2020 através do processo Administrativo CMG nºs 511/2020, por meio do qual foi efetivada a transferência ao Executivo Municipal, em 23/12/2020, de bens patrimoniais identificados como inservíveis pela comissão de inventário de 2020.
- Conclusão das transferências referentes aos processos administrativos nºs 106/2022 e 2249/2022, através dos quais tramita o procedimento de transferência ao Executivo Municipal de bens patrimoniais identificados como inservíveis pela comissão de inventário de 2022.
- Novos investimentos em equipamentos diversos visando à modernização dos bens móveis em uso pela CMG para melhoria das condições de trabalho dos servidores.

## **GESTÃO DE ALMOXARIFADO**

O setor de almoxarifado realiza o acompanhamento e o registro anual de toda a movimentação dos bens de consumo utilizados na Câmara Municipal de Guarapari.

Realiza-se mensalmente o controle de estoque desses bens, bem como a conciliação das movimentações junto ao setor de Contabilidade.

### **Movimentações de Almoxarifado:**

Seguem abaixo a:

**Tabela I - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO NO ALMOXARIFADO**, a

**Tabela II - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE NO ALMOXARIFADO** e a

**Tabela III - GASTO DE MATERIAL POR LOCAL**, que demonstram os tipos de materiais adquiridos e a origem demandante.

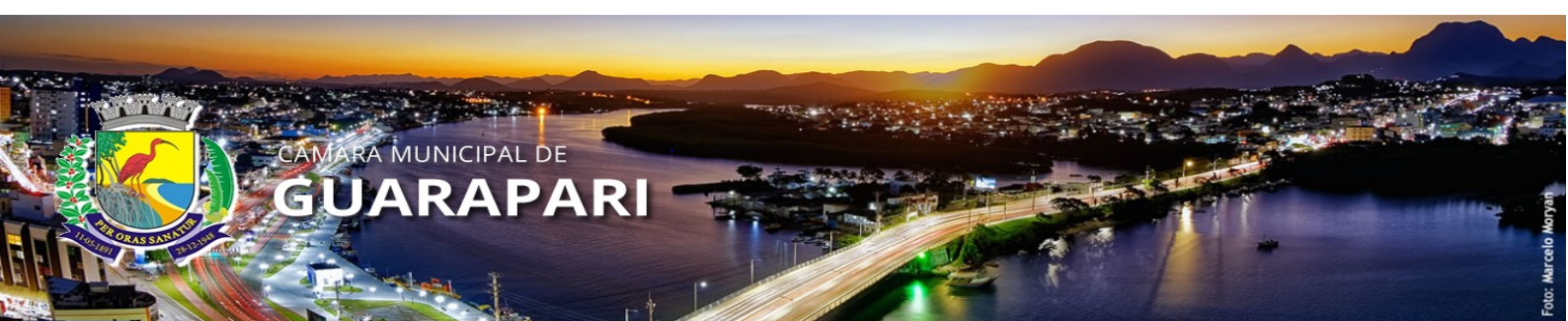


**Tabela I – Movimentação de material de consumo**

<b>RELATÓRIO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO</b>				
<b>MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO NO ALMOXARIFADO 2022</b>				
<b>CONTA CONTÁBIL</b>	<b>SALDO INICIAL Em 01/01/2022</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>SAÍDAS</b>	<b>SALDO ATUAL Em 31/12/2022</b>
<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>	65.661,48	101.157,49	84.699,51	82.119,46
<b>GENEROS ALIMENTICIOS</b>	3.666,28	8.810,00	9.510,34	2.965,94
<b>MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO</b>	36,00	-	6,00	30,00
<b>AUTOPEÇAS</b>	0,00	641,85	641,85	0,00
<b>MATERIAL DE EXPEDIENTE</b>	16.115,65	28.839,63	18.612,44	26.342,84
<b>TOTAL</b>	<b>85.479,41</b>	<b>139.448,97</b>	<b>113.470,14</b>	<b>111.458,24</b>

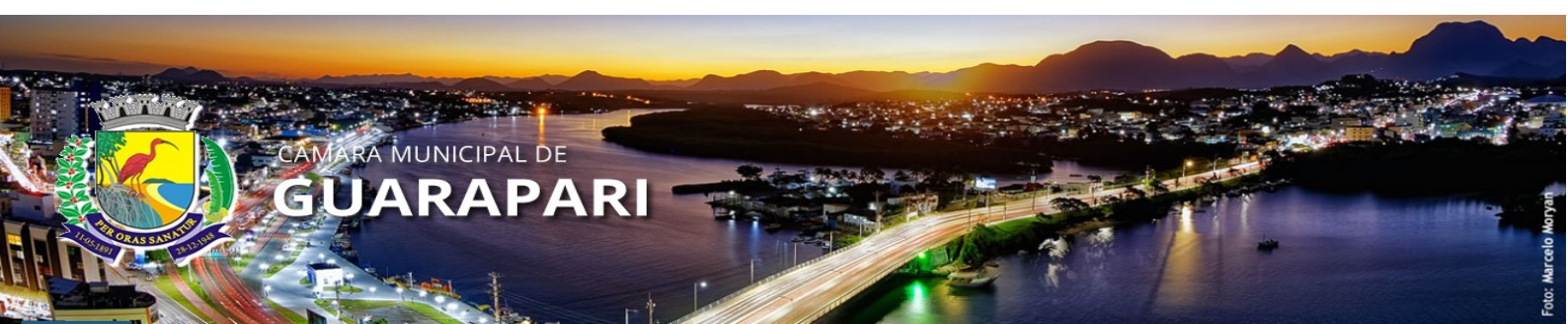
**Tabela II – Movimentação de material permanente**

<b>RELATÓRIO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO</b>				
<b>MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE NO ALMOXARIFADO POR AQUISIÇÃO COMPRA</b>				
<b>CONTA CONTÁBIL</b>	<b>SALDO INICIAL</b>	<b>ENTRADAS</b>	<b>SAÍDAS</b>	<b>SALDO ATUAL</b>
<b>MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS</b>	0,00	23.100,00	23.100,00	0,00
<b>OUTRAS MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS</b>	0,00	92.305,00	92.305,00	0,00
<b>EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS</b>	0,00	2.870,00	2.870,00	0,00
<b>APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS</b>	0,00	9.425,00	9.425,00	0,00
<b>MOBILIARIO EM GERAL</b>	0,00	8.616,96	8.616,96	0,00
<b>EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO</b>	0,00	23.555,00	23.555,00	0,00
<b>VEICULOS EM GERAL</b>	0,00	2.529,99	2.529,99	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>162.401,95</b>	<b>162.401,95</b>	<b>0,00</b>



**Tabela III – Requisição de materiais por setor**

<b>RELATÓRIO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO</b>		
<b>REQUISIÇÕES POR CONSUMO DE MATERIAL POR LOCAL TOTALIZADO</b>		
<b>LOCAL</b>	<b>MATERIAIS DE CONSUMO</b>	<b>MATERIAIS PERMANENTES</b>
CAMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI	29.341,60	-
PRESIDÊNCIA	2.098,56	-
CONTROLADORIA	315,91	-
CONTABILIDADE	2.047,86	-
ASSESSORIA LEGISLATIVA	1.359,32	700,00
PROTOCOLO	2.252,76	-
TAQUIGRAFIA	2.052,44	3.200,00
COZINHA	10.639,03	998,33
PATRIMÔNIO	-	9.480,00
SALA DOS VEREADORES	24,50	2.500,00
RECEPÇÃO	815,63	-
HALL/CORREDOR DE ACESSO	99,00	570,00
RECURSOS HUMANOS	1.253,00	-
ANEXO	33.457,66	126.361,66
ANEXO ÁREA COMUM	-	6.050,00
ANEXO RECEPÇÃO	-	7.871,96
DIRETORIA	912,68	-
COMUNICACAO	14.224,90	2.500,00
PROCURADORIA	178,19	-
SALA DE T.I.	11.393,41	-
SALA DE COMPRAS LICITAÇÃO E PATRIMO	989,81	2.170,00
<b>TOTAL</b>	<b>113.456,26</b>	<b>162.401,95</b>



## Ouvidoria

A Ouvidoria da Câmara Municipal de Guarapari, vinculada a Controladoria Geral da Câmara, possui o papel de ser a porta de entrada para o diálogo entre os munícipes e seus vereadores, recepcionando por meio de seus canais, manifestações dos cidadãos e assim colaborando para a transparência das ações e para a formação de uma cultura que respeite os Direitos Humanos e promova a Cidadania e a Democracia Participativa. A Ouvidoria é o canal de recebimento de solicitações, informações, reclamações, críticas, elogios e sugestões ao Parlamento assim como outros encaminhamentos relacionados às atribuições e competências desta entidade. O relatório busca informar as atividades realizadas por esta Ouvidoria assim como fomentar a transparência pública.

Em cumprimento ao art. 30 da Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI), a Câmara Municipal de Guarapari apresenta seu relatório anual com dados sobre a aplicação da referida lei no período compreendido entre 1º de janeiro e 31 de dezembro de 2022.

A Lei Federal nº 12.527/11 regulamentou o direito constitucional de acesso a informação previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do §3º do art. 37 e no §2º do art. 216 da Constituição Federal.

### **Modificações da Ouvidoria**

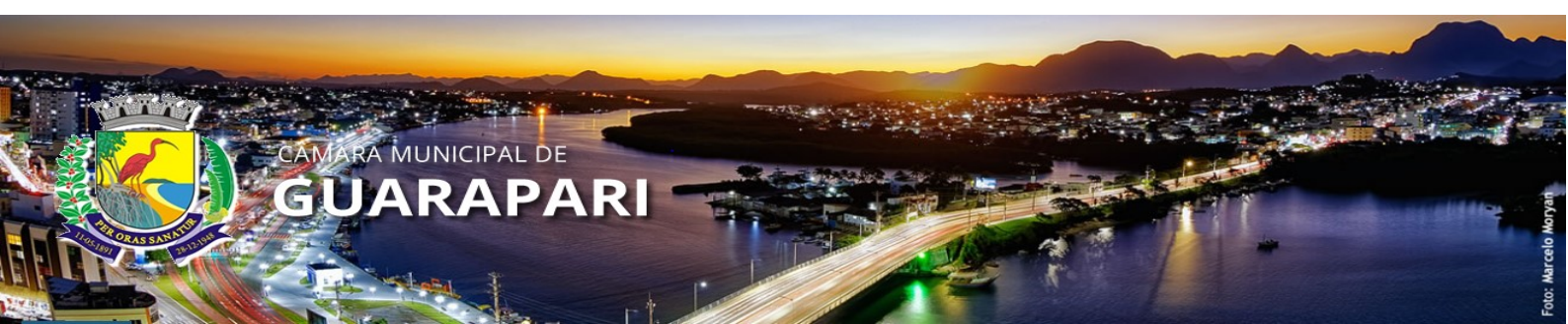
Uma Ouvidoria Pública atua no diálogo entre o Cidadão e a Administração Pública, de modo que as manifestações decorrentes do exercício da cidadania provoquem a contínua melhoria dos serviços públicos prestados.

No ano Parlamentar de 2022, a Ouvidoria da Câmara Municipal de Guarapari adotou métodos de trabalho para administrar e responder as manifestações dos munícipes. O canal da Ouvidoria foi reformulado para receber solicitações, denúncias, reclamações e elogios, facilitando o diálogo da população com a Casa de Leis. Esse método surge com a necessidade de otimizar os procedimentos internos de gestão das demandas próprias de ouvidoria, tornando as atividades de cadastro, controle e resposta as solicitações dos munícipes mais rápidas e eficazes.

A Câmara Municipal de Guarapari continua trabalhando para ser tornar a mais transparente do Estado. Para isso, o site da Casa de Leis adotou um novo layout que tornou o acesso do cidadão aos processos e informações sobre as atividades desenvolvidas pelo Poder Legislativo mais dinâmico e rápido.

Entre as melhorias implantadas estão a criação do link “Sugestões de Propostas de Leis e Requerimentos”, que incentiva a participação popular nos trabalhos da Casa, e a inclusão do Portal da Controladoria no site oficial da Câmara, onde o cidadão pode acessar as auditorias, pareceres técnicos, recomendações e todo os trabalhos de fiscalização realizado pelo órgão.

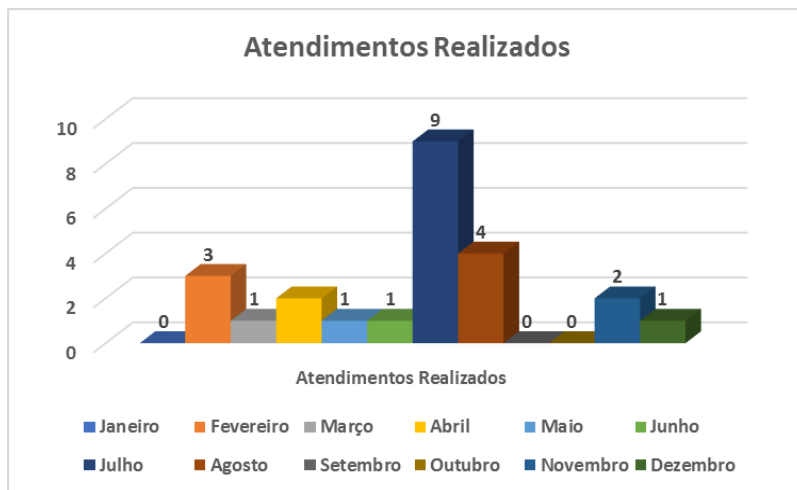
O Portal da Transparência também foi reformulado, um novo layout foi criado para disponibilizar as informações de Gestão de Pessoal, Contabilidade Pública, Aquisição e Contratações e Produção e Atividade Legislativa de forma mais simplificada, rápida, dinâmica e interativa.



## Registro de Manifestações

No período a Ouvidoria da Câmara Municipal de Guarapari registrou 24 (vinte e quatro) manifestações. A Ouvidoria neste período não realizou nenhum atendimento presencial ou telefônico, 100% das manifestações foram realizadas no Portal do Cidadão por meio dos canais e-Sic e e-Ouv.

Mês de Referência	Atendimentos Realizados
Janeiro	00
Fevereiro	03
Março	01
Abril	02
Maió	01
Junho	01
Julho	09
Agosto	04
Setembro	0
Outubro	00
Novembro	02
Dezembro	01
<b>Total</b>	<b>24</b>



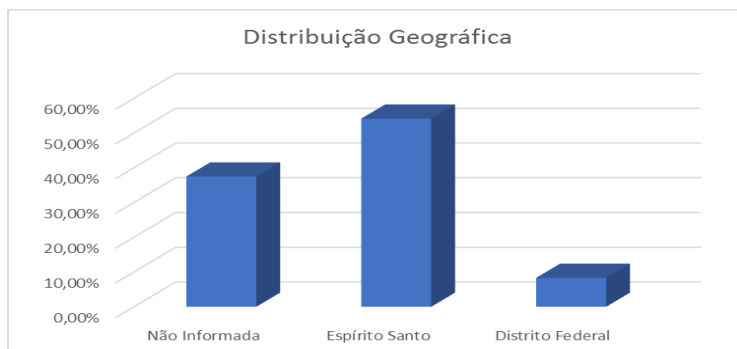
## Perfil dos solicitantes de informação

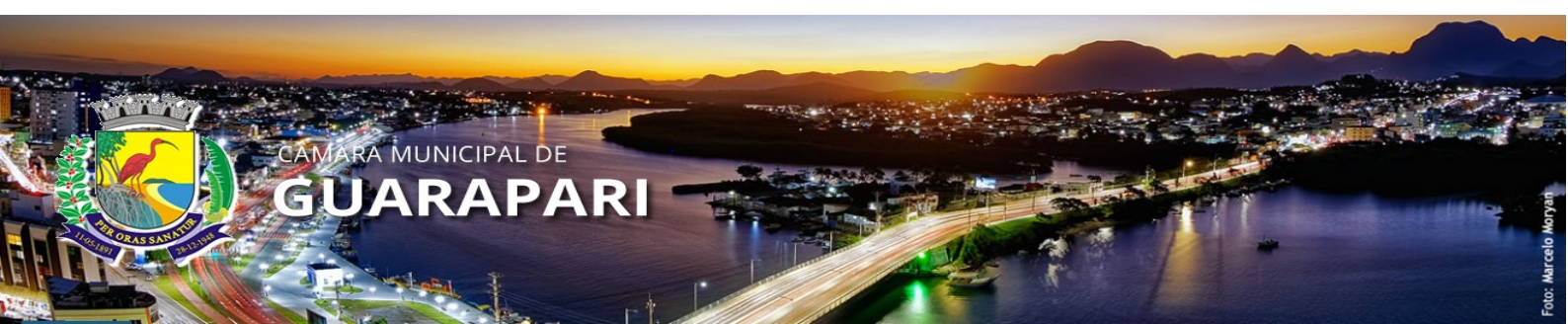
No que diz respeito à participação por gênero no período, **29,17%** dos atendimentos foram realizados para homens, **4,17%** foram realizados para mulheres e **66,67%** não tiveram o gênero informado, podendo ser anônimos ou de instituições.

GÊNERO	QUANTIDADE
Masculino	07
Feminino	01
Não identificaram o gênero	16
<b>Total</b>	<b>24</b>

## Distribuição Geográfica

Os dados de distribuição geográfica das manifestações indicam que a maioria não apontou a origem dos chamados, sendo 37,5% não informado, 54,17% do Espírito Santo e 8,33% do Distrito Federal.



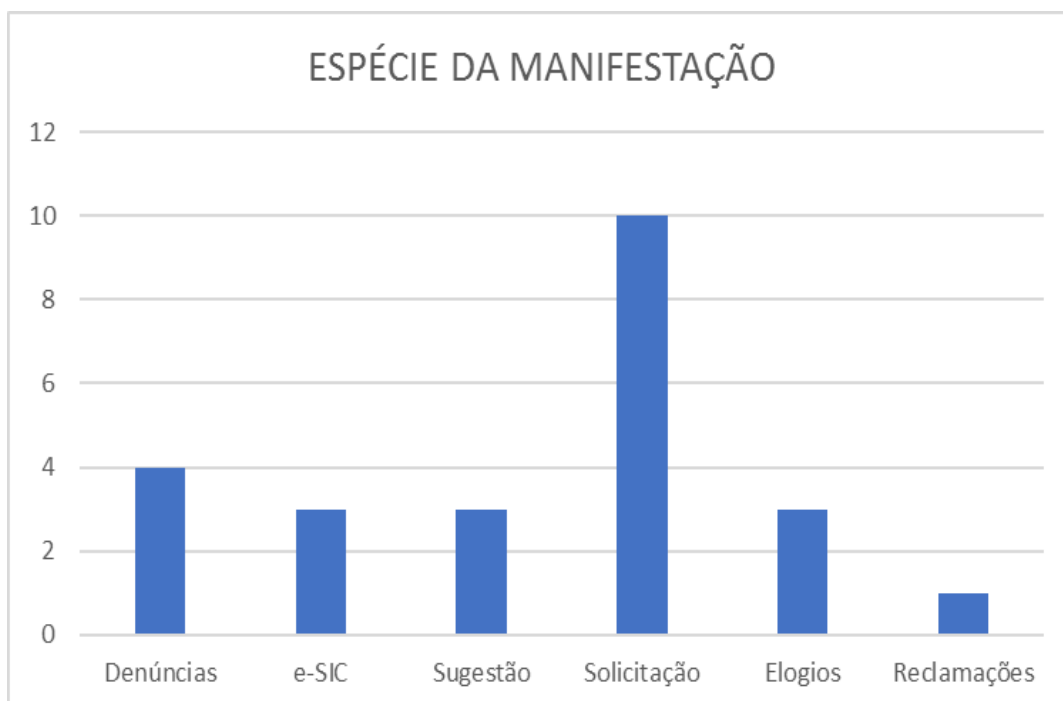


### **Categoria e Espécie das Manifestações**

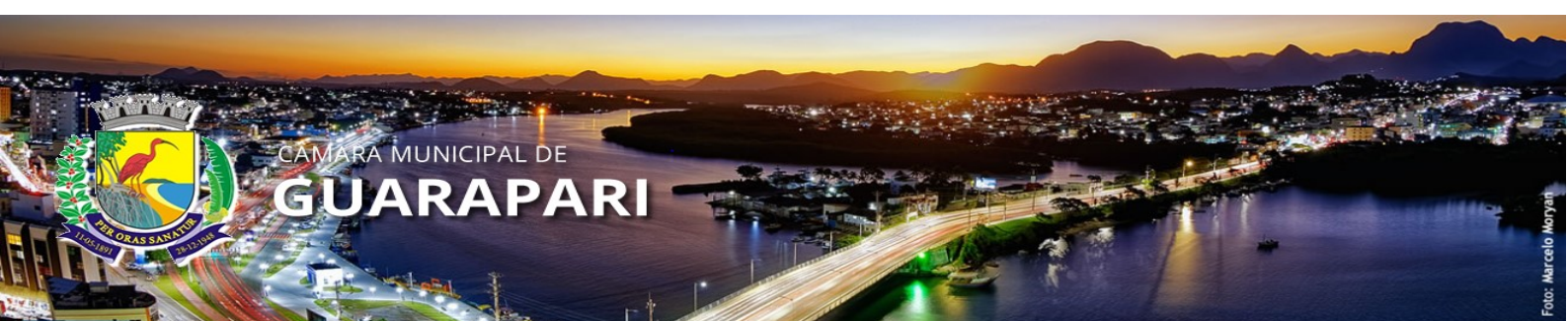
No portal da Câmara Municipal o Serviço Eletrônico de Informação ao Cidadão está disponibilizado para pessoas físicas ou jurídicas, que podem encaminhar pedidos de acesso a qualquer informação pública produzida ou sob a guarda da Câmara Municipal de Guarapari.

As demandas da Ouvidoria são divididas por Categoria (ASSUNTO) e Espécie (TIPO DE CHAMADO).

Quanto a Espécie das manifestações, 12,50% chamadas foram direcionadas ao canal "e-SIC", 16,67% ao canal "Denúncia", 41,67% de solicitações, 12,50% de sugestões, 4,17% de reclamações e 12,50% de elogio, conforme discriminados nos quadros abaixo:



ESPÉCIE DA MANIFESTAÇÃO	QUANTIDADE
<b>Denúncias</b>	<b>04</b>
<b>e-SIC</b>	<b>03</b>
<b>Sugestão</b>	<b>03</b>
<b>Solicitação</b>	<b>10</b>
<b>Elogios</b>	<b>03</b>
<b>Reclamações</b>	<b>01</b>



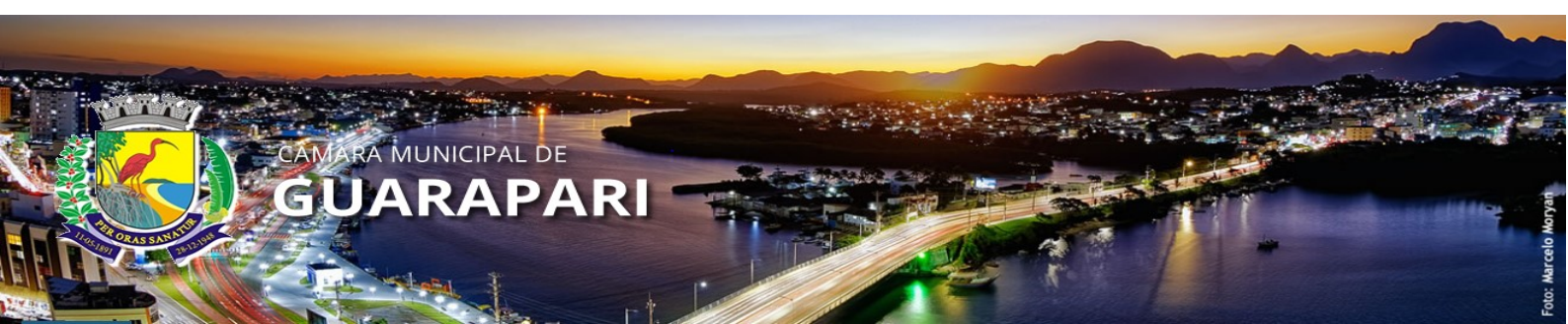
CÂMARA MUNICIPAL DE  
**GUARAPARI**

**QUADRO DEMONSTRATIVO DAS CATEGORIAS (ASSUNTO) DAS MANIFESTAÇÕES  
(JANEIRO-DEZEMBRO/2022)**

Demandas Recebidas	Quantitativo	%	Assunto/Nº de Chamados
<b>Denúncia</b>	04	16,67%	Contra o Município: 01 Outras denúncias: 03
<b>e-SIC</b>	03	12,50%	Solicitação de Informação/Documento: 03 Pessoal: - Não informada: -
<b>Reclamação</b>	01	4,17%	Reclamação: 01
<b>Solicitação</b>	10	41,67%	Solicitação: 10
<b>Sugestão</b>	03	12,50%	Sugestão: 03
<b>Elogio</b>	03	12,50%	Elogio: 03

A Ouvidoria solucionou 100% dos atendimentos gerados em 2022, tendo nenhuma das manifestações sem conclusão ou em andamento.

RESULTADO DAS DEMANDAS			
<b>Denúncia</b>	<b>Aberto</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Em andamento</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Concluído</b>	<b>04</b>	<b>100%</b>
<b>e-SIC</b>	<b>Aberto</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Em andamento</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Concluído</b>	<b>03</b>	<b>100%</b>
<b>Reclamação</b>	<b>Aberto</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Em andamento</b>	<b>0</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Concluído</b>	<b>01</b>	<b>100%</b>
<b>Elogio</b>	<b>Aberto</b>	<b>00</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Em andamento</b>	<b>00</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Concluído</b>	<b>03</b>	<b>100%</b>
<b>Solicitação</b>	<b>Aberto</b>	<b>00</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Em andamento</b>	<b>00</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Concluído</b>	<b>10</b>	<b>100%</b>
<b>Sugestão</b>	<b>Aberto</b>	<b>00</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Em andamento</b>	<b>00</b>	<b>0.00%</b>
	<b>Concluído</b>	<b>03</b>	<b>100%</b>

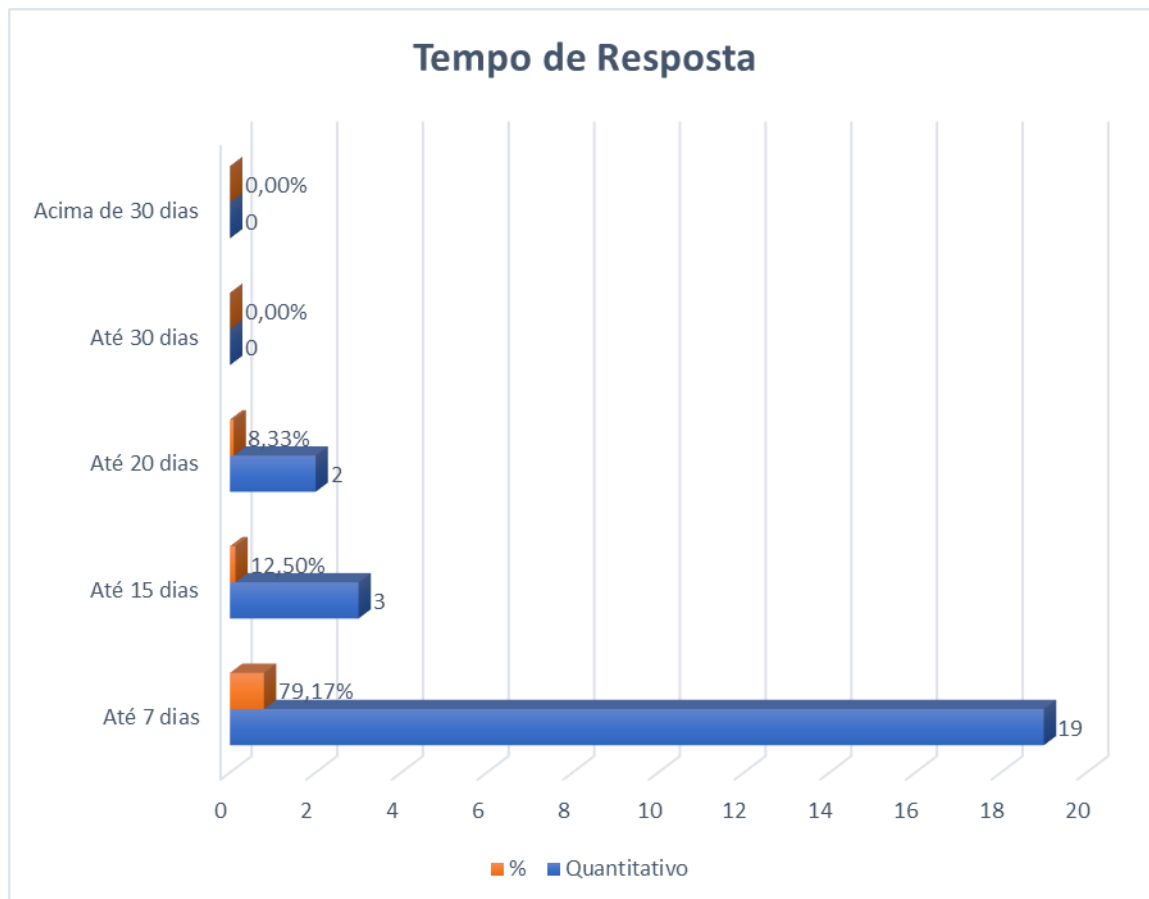


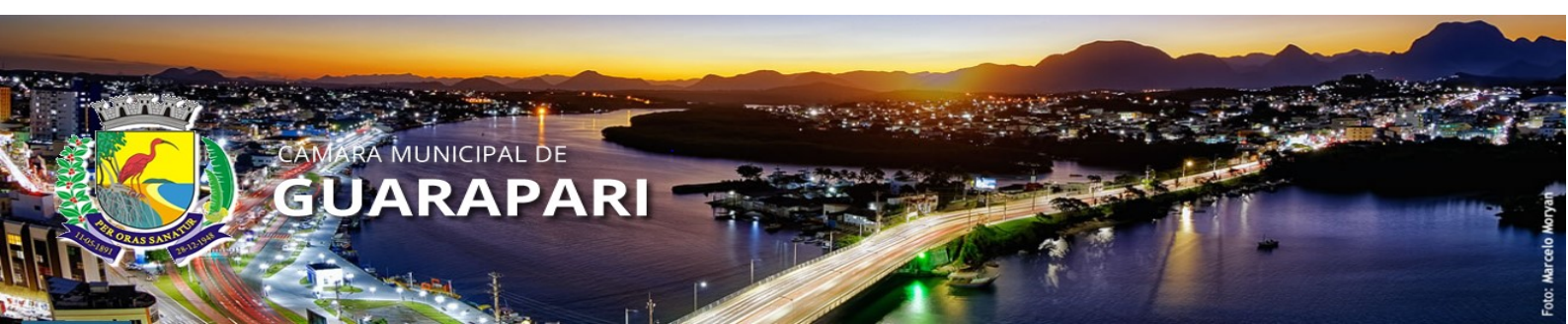
### Tempo de Resposta

O acesso à informação deve ser imediato. Se não for possível conceder o acesso imediato, a Câmara deverá, no prazo máximo de 20 dias, apresentar respostas ao solicitante.

O prazo para resposta poderá ser prorrogado por, no máximo, mais 10 dias, com justificativa expressa. (Art. 11 – [Lei nº 12.527/11](#)). Cabe ressaltar que os prazos, começam a contar no primeiro dia útil após o recebimento da solicitação, excluindo-se a o dia do recebimento e incluindo o último dia do prazo (vigésimo dia). Caso o vigésimo dia do prazo não seja dia útil, o prazo será transferido para o próximo dia útil.

TEMPO RESPOSTA	Quantitativo	%
<b>Até 7 dias</b>	19	79,17%
<b>Até 15 dias</b>	03	12,50%
<b>Até 20 dias</b>	02	8,33%
<b>Até 30 dias</b>	0	0,00%
<b>Acima de 30 dias</b>	0	0,00%





## CONCLUSÃO

A Câmara Municipal de Guarapari realizou um balanço positivo da gestão no ano de 2022, que foi administrado com base em três pilares, TRABALHO, TRANSPARÊNCIA e INOVAÇÃO, e tem orgulho em divulgar os resultados obtidos, com foco no equilíbrio financeiro, zelo com o bem público, atenção e valorização dos servidores, transparência, modernização dos processos administrativos e legislativos, que foram marcas da atual gestão durante o ano.

Para assegurar uma boa gestão dos recursos públicos, foram observados os princípios da Administração Pública, em especial, da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, buscando-se garantir boa gestão e transparência ao cidadão.

Guarapari, 15 de março de 2023.