



**CÂMARA DE
GUARAPARI**
ESPÍRITO SANTO

RELATÓRIO DE GESTÃO 2018

**CÂMARA
MUNICIPAL**

Guarapari, ES - março de 2018.





ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

18ª LEGISLATURA

Mesa Diretora

Presidente	Vereador Wendel Sant'ana Lima	(PSD)
1º Vice-Presidente	Vereador Alexander Bigossi	(PDT)
2º Vice-Presidente	Vereador Thiago Paterlini Monjardim	(MDB)
1º Secretário	Vereador Oziel Pereira de Sousa	(PSC)

Vereador Ademir José Gomes Pereira (PODEMOS)

Vereador Clébio Marques Brambati (PTB)

Vereador Denizart Luiz do Nascimento (PSDB)

Vereadora Fernanda Mazzelli Almeida Maio (PSD)

Vereador Gilmar Pinheiro (PSDB)

Vereadora Kamilla Carvalho Rocha (DEM)

Vereador Marcial de Souza Almeida (SOLIDARIEDADE)

Vereadora Paulina Aleixo Pinna (PROGRESSITAS)

Vereador Rogério Mello Zanon Alves (PRP)

Vereadora Rosangela Nunes Loyola (PDT)

Vereador Enis Soares de Carvalho (PEN)

Vereador Lennon Monjardim de Araújo (PODEMOS)



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

UNIDADES ADMINISTRATIVAS:

EXERCÍCIO 2018

- **Diretoria Geral:** Esdra Santiago Lima
- **Subdiretoria:** Juliana do Nascimento
- **Controladoria Geral :** Laudir Cordeiro dos Santos.
- **Procuradoria Geral:** Rafael Monteiro Zouain
- **Subprocuradoria:** Ingridy Kellen Silva
- **Diretoria Contábil:** Adriana Trindade Ferreira
- **Diretoria dos Gabinetes:** Afonso Rodrigues Pereira Filho
- **Chefia de Gabinete da Presidência:** Fabrício Souza Soares.
- **Departamento de Administração e Finanças:** Cláudia C. Calenti Suela
- **Departamento Legislativo:** Sóter Fernandes Lyra
- **Divisão de Contabilidade:** Jeferson Antônio de Almeida
- **Divisão de Recursos Humanos:** Layza Nunes de Barros Vieira
- **Divisão de Finanças:** Daniele Marciana Pereira
- **Divisão de Tecnologia da Informação:** Danilo Stehling Ferreira Silva
- **Divisão de Patrimônio e Almoxarifado:** Daython Lyrio dos Santos
- **Divisão de Protocolo:** Viviane Duarte Silva
- **Divisão de Compras:** Daniela Gomes de Jesus
- **Divisão de Serviços Gerais:** Rudson Matos Souza
- **Divisão do Arquivo Geral:** Fábio Henrique Andrade Couto
- **Divisão de Taquigrafia e Anais:** Luzimar Simões Porto
- **Divisão de Imprensa:** Ana Carolina Bacovis Lobo Leite
- **Divisão de Controle e Tramitação:** Thiago dos Santos Rocha Araújo



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

APRESENTAÇÃO

O exercício de 2018, deu continuidade às transformações iniciadas no ano anterior na Câmara Municipal de Guarapari. Por meio de uma série de iniciativas, além da maximização da transparência dos atos legislativos, perseguiu-se inflexivelmente a contenção de despesas. Buscou-se, ainda, conferir um novo significado na transparência do Poder Legislativo Municipal estruturando e fortalecendo seu poder de fiscalização do Executivo, em permanente diálogo e interação com a sociedade.

Em consonância com as diretrizes traçadas no início da legislatura, tomaram-se medidas que vão diretamente ao encontro do clamor popular por maior transparência nos gastos e decisões do Poder Público.

No ano de 2018, a CMG trabalhou intensamente para cumprir uma de suas prerrogativas mais importantes: a de fiscalizar a qualidade dos serviços e equipamentos oferecidos à comunidade pela Prefeitura e principalmente a aplicação devida dos recursos públicos.

As ações implementadas pela gestão modernizaram e tornaram mais fácil o serviço prestado aos munícipes, como por exemplo o acesso às informações acerca do Poder Legislativo e da atuação dos Vereadores no Município de Guarapari. Com um trabalho pautado na transparência, é possível o cidadão encontrar disponíveis no portal da Câmara Municipal - <https://www.cmg.es.gov.br> - todas as informações referentes a contas públicas, salários, contratações, compras, licitações e tramitação legislativa.

A Câmara Municipal deu continuidade à tradição da cerimônia de entrega do Guará de Ouro e de Títulos de Cidadão Guarapariense, pela segunda vez aberta ao público, lotando novamente o auditório do Sesc, cedido para a solenidade, e contou com a presença de populares de todas as camadas sociais, entre autoridades e cidadãos, mostrando a importância e democratização do evento social histórico.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

A valorização do servidor público da Câmara foi uma grande preocupação da Mesa Diretora que, além de promover seminários para capacitação e interação, concedeu um reajuste salarial de 1,56 %, fruto de todas as ações austeras realizadas ao longo do ano, uma vez que os indicadores econômicos demonstraram os índices inflacionários que contribuíram para a perda do poder aquisitivo dos servidores.

Mesmo diante de todos esses investimentos e melhorias, a Casa de Leis conseguiu fazer uma economia significativa, e o montante de **R\$ 294.000,00 (duzentos e noventa e quatro mil reais)** foi devolvido aos cofres públicos.

A devolução dos recursos é reflexo de um processo de gestão que vem se aprimorando ao longo desse ano. A Mesa Diretora em conjunto com todos os Vereadores, vem promovendo a mudança de sistemas internos e de eficiência para garantir economia sem perder a excelência dos serviços prestados pelo Legislativo aos cidadãos.

O responsável pelo Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari, consubstanciado nas disciplinas do art. 74 da Constituição Federal, no que determina o art. 59 da Lei de Responsabilidade Fiscal, e de conformidade ainda com os dispositivos contidos no Art. 16 da Instrução Normativa nº 28, de 26/11/2013 do TCEES, apresenta o **RELATÓRIO DE GESTÃO** pertinente ao exercício financeiro de 2018, que passa a integrar a Prestação de Contas Anual da Câmara Municipal de Guarapari a ele relativo.

Este Relatório, portanto, contém os resultados obtidos mediante o acompanhamento e a avaliação dos controles existentes, bem como as medidas adotadas, que visaram sarar as distorções porventura existentes entre as normas e os procedimentos adotados.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

SUMÁRIO

1. PROJETOS	7
1.1 Projetos Executados.....	7
1.2 Projetos em Andamento.....	9
1.3 Cenário Futuro - Ações que Merecem Atenção.....	10
2 Gestão Orçamentária e Financeira	13
2.1 Elaboração da Proposta Orçamentária.....	13
2.2 Execução Orçamentária.....	13
2.3 Limite de gastos com o Legislativo Municipal.....	15
2.4 Gastos com pessoal.....	15
2.5 Restos a pagar.....	16
2.6 Aspectos Patrimoniais.....	17
3 ATIVIDADE LEGISLATIVA	18
3.1 Produção Legislativa.....	18
3.2 Audiências Públicas.....	20
3.3 Instauração de CPI's.....	20
3.4 Ações Realizadas.....	21
4 GESTÃO DE PESSOAS	22
4.1 Quadro Geral de Ocupação.....	22
4.2 Ações Executadas.....	22
4.3 Ações em Andamento.....	22
4.4 Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção.....	22
5 GESTÃO DE PATRIMÔNIO	23
5.1 Variações Patrimoniais.....	23
5.2 Ajustes.....	25
5.3 Baixas.....	25
5.4 Depreciação.....	25
5.5 Aquisições.....	26
5.6 Ações Realizadas.....	28
5.7 Cenário Futuro – ações que merecem atenção.....	28
6 GESTÃO DE ALMOXARIFADO	29
6.1 Movimentações de Almoarifado.....	29
7 SUPORTE ADMINISTRATIVO	32
7.1 Ações Realizadas.....	32
8 OBRAS E MANUTENÇÃO	33
8.1 Ações Executadas.....	33
8.2 Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção.....	33
9 GESTÃO DE CONTRATOS	34
10 CONVÊNIOS E PARCERIAS	38
11 COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	39
12 OUVIDORIA	40
13 PORTAL DA TRANSPARÊNCIA	41
14 GESTÃO DOCUMENTAL	42
15 PROCURADORIA GERAL	45
16 CONTROLADORIA GERAL	46
16.1 Ações Executadas.....	46
16.2 Ações em Andamento.....	46
16.3 Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção.....	47
16.4 Auditorias.....	47
17 CONCLUSÃO	48



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

1. PROJETOS

A Câmara Municipal de Guarapari tem buscado reforçar o trabalho Legislativo que já é executado e tem dado ênfase a sua prerrogativa constitucional de fiscalizar o Executivo. Para tanto, a área legislativa passou a atuar mais fortemente por meio da efetiva realização de reuniões das comissões permanentes. As pautas, atas das sessões ordinárias, extraordinárias e boletins de votação dos parlamentares são disponibilizadas no site da Câmara e para todos os cidadãos que vão pessoalmente à Casa para requerer cópia por meio do SIC (Serviço de Informação ao Cidadão) e e-SIC (Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão).

Além dessas ações de caráter macro, outras ações administrativas marcaram o ano de 2018, as quais passamos a enumerar:

1.1 Projetos Executados

Durante o período, a Câmara Municipal realizou os seguintes projetos:

- Modernização da gestão administrativa e uso de técnicas gerenciais e participativas, contribuindo para maior eficiência dos trabalhos internos e otimização dos recursos públicos;
- Melhorias e Modernização do Portal da Câmara Municipal. É possível o cidadão encontrar disponíveis no portal da Câmara todas as informações referentes a contas públicas, salários, contratações, compras, licitações e tramitação legislativa;
- Atualização em tempo real de dados dos sistemas informatizados alimentando diariamente o Portal da Transparência;
- Atuação preventiva e pedagógica da Unidade de Controle Interno, proporcionando ganhos de produtividade e garantia da adequação dos procedimentos adotados;
- Implementação do e-SIC (Serviço eletrônico de Informação ao Cidadão);
- Estruturação de uma sala exclusiva para atendimento presencial da Ouvidoria da CMG para um maior conforto ao cidadão;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

- Adoção do uso de Data Show durante as sessões para acompanhamento dos cidadãos contribuindo para uma melhor compreensão dos expectadores e diminuindo a impressão das pautas das sessões. Com a adoção da ferramenta, os parlamentares puderam trazer fotos e vídeos de seus requerimentos e indicações, podendo enriquecer o debate no plenário.
- Realização do planejamento orçamentário e financeiro participativo, com discussão da proposta orçamentária com todos os setores da Câmara, gerando maior qualidade no emprego dos recursos públicos confiados ao Legislativo Municipal;
- Realização de trabalhos para a convergência da contabilidade pública, aderindo à normatização internacional do setor;
- Adoção do regime contábil de competência para as despesas públicas, atendendo aos ditames da Lei 4.320/64;
- Revisão e Cortes com rigor de contratos que puderam ser otimizados por melhorias técnicas e absorção de competências pela capacitação da equipe técnica da CMG;
- Aperfeiçoamento do sistema de fiscalização de contratos, com exigências de planejamento e ações de fiscalização e controle, o que contribuiu para a gestão eficiente das contratações realizadas pela Casa de Leis, com a nomeação e o treinamento dos fiscais e suplentes;
- Ampliação do acesso à informação no site da Câmara Municipal, proporcionando transparência na gestão;
- Corte das linhas institucionais que eram disponibilizadas para a Presidência e a Diretoria;
- Promoção de Seminários de capacitação aos Servidores dos Gabinetes e da Sede;
- Aprimoramento do perfil institucional nas principais Redes Sociais para uma maior interação com o cidadão e rápida interação do Poder Legislativo Municipal;
- Implementação do Processo Legislativo eletrônico com efeito de diminuição de uso de impressões e papéis, contribuindo para a informatização completa dos serviços legislativos e contribuição para redução de uso de papel;
- Aprimoramento do Programa de Visitação Escolar para fomento e fortalecimento da Instituição;
- Intensificação da gestão patrimonial, com o controle total do acervo de bens



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

"Parlamento Forte"

móveis e imóveis;

- Elaboração do Plano de Ação da Controladoria Geral da Câmara de Guarapari, prevendo, entre outras atividades, as etapas de estudos, discussões com os setores e aprovação das Instruções Normativas de todas as Unidades de Controle Interno desta Casa;
- Orientação e acompanhamento, pela Controladoria Geral, dos trabalhos desenvolvidos pelas unidades da Câmara Municipal;
- Realização de reuniões com as Unidades Administrativas para consolidação da Unidade Central de Controle Interno, em atendimento à Resolução do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo;
- Ampliação da exigência trazida pela Lei Complementar nº. 042/2013 que instituiu a Ficha Limpa Municipal;
- Criação das divisões de Compras, de Tecnologia da Informação e de Arquivo Geral na estrutura administrativa da CMG.

1.2 Projetos em Andamento

São projetos em execução na Câmara Municipal:

- Aperfeiçoamento da Rede Wireless;
- Reestruturação de cabeamento de internet entre os todos os setores;
- Compra de servidor geral;
- Aprimoramento da Ouvidoria da Câmara Municipal, para permitir o diálogo entre o cidadão e o Poder Legislativo, com a correção e o aprimoramento dos serviços públicos prestados à sociedade, além de contribuir para o fortalecimento da formação de uma consciência cidadã voltada para questões de interesse público e de caráter universal;
- Aprimoramento e melhorias no e-SIC;
- Ampliação do Projeto Câmara Mirim, com a realização de ciclos de palestras nas escolas da rede pública Municipal;
- Ampliação de visitas escolares para fomento e fortalecimento da Instituição;
- Processo Legislativo totalmente online com pouca utilização de papel e impressões e uma maior rapidez na pesquisa das matérias legislativas;
- Implementação do sistema de fluxos de processos, desde a entrada no



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

- Estudos técnicos e elaboração de projeto para rápidas e pontuais melhorias das instalações do Prédio atual da Câmara Municipal;
- Contratação da Agência de Publicidade para campanhas institucionais internas e externas de acordo com os ditames da Lei Federal 12.232/2010;
- Gestão documental e de arquivos;
- Criação da Sala das Comunidades. Um espaço estruturado com computadores, mesas e cadeiras, para as comunidades debaterem sobre melhorias e projetos de benefício para os cidadãos.

1.3 Cenário Futuro - Ações que Merecem Atenção

São projetos que merecem atenção futura:

- Diminuição do volume de papel devido à utilização de software nos processos administrativos e rotinas internas;
- Atingir 100% da Câmara Municipal de Guarapari com software legalizado, conforme determinado pela Lei 9609/98;
- Implantação do sistema informatizado de protocolo, impondo a todos os setores da Câmara o protocolo e trâmite eletrônico de seus processos, permitindo, além de maior transparência, a localização imediata dos autos e, assim, organização, segurança jurídica e identificação de responsáveis pelos atos de gestão desta Casa de Leis;
- Implantação do sistema de ordem bancária de pagamentos, com objetivo de proporcionar segurança, transparência e agilidade nos processos de pagamento das despesas;
- Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gestão de conteúdo documental;
- Elaboração de Novo Regimento Interno.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

2 Gestão Orçamentária e Financeira

2.1 Elaboração da Proposta Orçamentária

A proposta orçamentária anual, elaborada pela Secretaria Municipal da Fazenda veio da Prefeitura Municipal através do Projeto de Lei nº. 157/2017 conforme estabelece a Lei Orgânica do Município, estabelecendo o teto orçamentário de despesas para o Legislativo Municipal. Depois de protocolada na Casa, a proposta orçamentária veio a plenário para conhecimento de todos os Vereadores bem como da população em geral, em seguida a matéria foi encaminhada para análise das Comissões pertinentes que exaram o Parecer técnico dentro do prazo regimental.

A Lei Orçamentária anual foi aprovada, sancionada e publicada sob o nº **4.090/2017**, e contém os programas e ações que estão previstos na LDO e no PPA. A Lei Orçamentária fixou o valor das despesas da Câmara Municipal de Guarapari em **R\$ 12.490.500,00** (doze milhões, quatrocentos e noventa mil, quinhentos reais) para o ano de 2018.

A elevação no valor da proposta orçamentária para 2018 foi devido a aumento da expectativa de receita decorrente de uma maior arrecadação para o ano.

2.2 Execução Orçamentária

A execução orçamentária apresentada pela Tabela I foi apurada considerando os ingressos da natureza orçamentária e as despesas da Câmara Municipal durante o ano de 2018, com o objetivo de permitir a comparabilidade, evidenciamos também a execução do mesmo período de 2017.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

Tabela I - Execução Orçamentária - Jan - Dez - 2017 e 2018

Em, R\$ MIL

Execução Orçamentária	Jan - dez 2017			Jan - dez 2018		
	Previsão (A)	Execução (B)	(B/A) %	Previsão (A)	Execução (B)	(B/A) %
Execução Orçamentária	11.890.000,00	9.587.491,32	80,63	12.490.500,00	9.860.880,28	78,95
Déficit de Execução		2.302.508,68		2.629.619,72		
Despesas	Jan - dez 2017			Jan - dez 2018		
	Fixação (A)	Execução (B)	(B/A) %	Fixação (A)	Execução (B)	(B/A) %
Despesas Correntes	11.572.436,40	8.791.473,90		11.822.936,40	9.772.783,12	
Despesas de Capital	205.000,00	238.904,00		555.000,00	88.097,16	
Amortização de Dívida	112.563,60	557.113,42	80,63	112.563,60		78,95
Soma	11.890.000,00	9.587.491,32		12.490.500,00	9.860.880,28	
Deficit de Execução		2.302.508,68		2.629.619,72		

A diferença entre o valor fixado e o valor recebido deve - se ao fato de que a Proposta Orçamentária da Câmara Municipal é encaminhada ao Poder Executivo e conseqüentemente aprovada dentro do mesmo exercício da elaboração. Entretanto, o valor do Duodécimo somente é apurado após o encerramento do exercício. Dessa forma não é possível elaborar a Proposta Orçamentária com o valor real do Duodécimo que o Poder Legislativo irá receber.

Tabela II - Despesas por Categoria Econômicas - Jan-Dez - 2017 e 2018

EM, R\$ MIL

Especificação	Jan-Dez 2017	Jan-Dez 2018
I - DESPESAS CORRENTES	8.791.476,90	9.772.783,12
1- Pessoal e Encargos Sociais	7.341.675,05	8.188,732,57
2- Juros e Encargos de Dívida	81.063,30	-
3- Outras Despesas Correntes	1.368.735,55	1.584,050,55
II- DESPESAS DE CAPITAL	796.017,42	88.097,16
4 - Investimentos	238.904,00	88.097,16
5 - Inversões Financeiras	-	-
6 - Amortização	557.113,42	-
III- DESPESA TOTAL	9.587.491,32	9.860.880,28



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

Ao final do exercício houve devolução de saldo financeiro ao Poder Executivo Municipal no valor de **R\$ 294.000,00 (duzentos e noventa e quatro mil reais)**.

No exercício 2018 houve transferências mensais ao IPG – Instituto de Previdência de Guarapari (Inativos/Pensionistas) Lei nº 1.123/2017 (insuficiência Financeira-Fundo Financeiro), valor total R\$ **305.412,26 (trezentos e cinco mil. Quatrocentos e doze reais e vinte e seis centavos)**.

2.3 Limite de gastos com o Legislativo Municipal

O total de Despesas com Pessoal e Encargos no montante de **R\$ 8.188.732,57** corresponde ao valor de **R\$ 6.886.686,59** com Folha de Pagamento e **R\$ 1.302,045,98** com Encargos Sociais. Considerando que o Poder Legislativo pode gastar até 70% do valor do Duodécimo com folha de Pagamento, a Câmara de Guarapari respeitou esse limite, visto que, o gasto com folha citado acima corresponde a **63,78%** do valor do Duodécimo de 2018 no valor de **R\$ 10.798.317,53**

GASTOS COM FOLHA DE PAGAMENTO DO PODER LEGISLATIVO – (art. 29-A – inciso I /CF)

DESCRIÇÃO	VALOR
Receita Tributária e Transferências de Impostos – Ex. Anterior/2018	179.971.942,15
Duodécimo Recebido no Exercício – Código Contábil 451120100	10.798.317,53
% Máximo C/ Folha de Pagamento	70%
Limite Máximo Permitido de Gasto com Folha de Pagamento	7.558.822,27
Total de Despesa Legislativa com Folha de Pagamento (a)	6.886.686,59
% Gastos com Folha de Pagamento	63,78%

2.4 Gastos com pessoal

Outro ponto relevante da Administração do Poder Legislativo diz respeito à participação da despesa com pessoal sobre a Receita Corrente Líquida (RCL). Segundo a Lei de Responsabilidade Fiscal, as despesas de pessoal incorridas nos últimos 12 meses não devem ultrapassar 60% da RCL, sendo 54% para o Poder Executivo e 6% para o Poder Legislativo, conforme art. 20 da Lei nº 101/00.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

Conforme demonstrado pela Tabela III, a despesa com pessoal do Poder Legislativo do exercício de 2018 permaneceu dentro do estabelecido pela LRF.

Os atos de gestão referente ao aumento de despesa com pessoal foram planejados para que os Limites Legais estabelecidos fossem respeitados

Tabela III - Demonstrativo Resumido de Despesas com Pessoal Jan/2018 - Dez/2018

Relatório de Gestão Fiscal - LRF , ART. 55, Inciso I, alínea "a" - 3ª QUADRIMESTRE/2018

Despesas de Pessoal	Liquidadas (R\$)	Inscritas em RP não Processados (B)
Despesa Bruta com Pessoal (I)	8.501.594,83	-
Pessoal Ativo	8.188.732,57	-
Inativos e Pensionistas	305.412,26	-
Outras desp. De Pessoal Dec. De Contrato de Terceirização.	7.450,00	-
Despesa não computadas (Art.19, inciso 1º da LRF) (ii)	957,67	-
Total Despesa Liquida com Pessoal –III (III=I-II)	8.500.637,16	-
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Receita Corrente Liquida -RCL - (IV)	280.927.668,63	
Transferências obrigatórias da União (V)	-	
Receita Corrente Liquida Ajustada -RCL - (VI)	280.927.668,63	
Despesa Total com Pessoal - DTP (VII= III a + III b)	8.500.637,16	3,03
Limite Máximo (VIII) (Inciso III,alínea "a", Art. 20 da LRF)	16.855.660,12	6
Limite Prudente (IX = 0,95 X VII) (Parágrafo único Art. 22 da LRF)	16.012.877,11	5,7
Limite para Alerta (X = 0,90 X VIII) (Art. 59, inciso 1º II- LRF)	15.170.094,11	5,4

2.5 Restos a pagar

Diante da inexistência de valores inscritos em restos a pagar e tão pouco de passivo circulante, o saldo financeiro de **R\$ 338.024,99 (trezentos e trinta e oito mil, vinte e quatro reais e noventa e nove centavos)** encontra-se devidamente livre e desimpedido de obrigações a pagar, evidenciando que o legislativo municipal cumpriu com o dispositivo no art. 42 da LRF.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

2.6 Aspectos Patrimoniais

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO PATRIMONIO LÍQUIDO

No confronto entre as variações ativas e passivas foi apurado um resultado superavitário de **R\$ 21.917,35**, evidenciando que a movimentação patrimonial ocorrida no exercício contribuiu positivamente para a elevação do resultado patrimonial do exercício.

O Resultado Patrimonial do Exercício de **R\$ 21.917,35** acrescido do valor do superávit de exercício anterior de R\$ 1.603.568,86 alcança no exercício de 2018 um resultado do Exercício de R\$ **1.625.486,21**.

Para assegurar uma boa gestão dos recursos públicos foram observados os princípios da Administração Pública, em especial, da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, buscando-se garantir uma boa gestão e transparência ao cidadão.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

3 ATIVIDADE LEGISLATIVA

3.1 Produção Legislativa

A Câmara Municipal de Guarapari durante todo ano de 2018 trabalhou continuamente para realizar ações em prol da comunidade Guarapariense, nesse Exercício Legislativo de 2018 foram realizadas:

- 54 Sessões Ordinárias;
- 10 Sessões Extraordinárias;
- 05 Audiências Públicas, sendo elas:
 - ✓ Hospital Municipal (26 de abril de 2018)
 - ✓ Discussão da LDO (21 de junho de 2018)
 - ✓ Lei nº 4.036/2016 que cria o Conselho Municipal de Proteção e Defesa dos Animais (26 de setembro)
 - ✓ Empreendimento na Península de Meaípe (31 de outubro)
 - ✓ Retorno das atividades da SAMARCO MINERAÇÃO (05 de dezembro)
- 13 Sessões Solenes, sendo elas:
 - ✓ Dia Internacional da Mulher (8 de março)
 - ✓ Dia do Poder Legislativo (05 de abril)
 - ✓ Dia do Líder Comunitário (10 de maio)
 - ✓ Dia das Mães (10 de maio)
 - ✓ Dia da Família (21 de maio)
 - ✓ Dia do Agricultor (08 de agosto)
 - ✓ Dia do Médico Veterinário (11 de setembro)
 - ✓ Dia da Emancipação Política de Guarapari (09 de novembro as 19h)
 - ✓ Dia do Contador (22 de setembro)
 - ✓ Dia do Surdo (25 de setembro)
 - ✓ Dia do Contador (04 de outubro)
 - ✓ Dia do Servidor Público (28 de outubro)
 - ✓ 50 anos da Igreja Maranata (22 de novembro as 18:30h)



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

Durante o ano, o Poder Executivo apresentou o total de 97 proposições, sendo:

- 51 Projetos de Lei Ordinária;
- 01 Substitutivo ao Projeto de Lei Ordinária;
- 07 Projetos de Lei Complementar;
- 37 Vetos.

No mesmo período os vereadores da CMG apresentaram:

- 01 Projetos de Emenda à Lei Orgânica;
- 02 Projetos de Lei Complementar;
- 03 Projetos de Decreto Legislativo;
- 81 Projetos de Lei Ordinária;
- 112 Projetos de Resolução;
- 774 Requerimentos;
- 155 Moções;
- 06 Votos de Pesar.

Cumpramos ressaltar também que no ano de 2018 foi apreciada a Prestação de Contas do Poder Executivo Municipal sobre o exercício financeiro de 2006, 2011 e 2013.

O Projeto de Decreto Legislativo nº 001/2018 que dispõe sobre aprovação do parecer do TCE-ES, parecer pela aprovação com ressalva da PCA2006, sobre as contas do Exercício de 2006 do Poder Executivo Municipal de responsabilidade do Prefeito Edson Figueiredo Magalhães, foi aprovado e sem ressalvas e está publicado no site da Câmara através do Decreto Legislativo nº 002/2018.

O Projeto de Decreto Legislativo nº 002/2018 que dispõe sobre aprovação do parecer do TCE-ES, parecer pela aprovação, sobre as contas do exercício de 2013 do Poder Executivo Municipal de responsabilidade do Prefeito Orly Gomes da Silva foi aprovado e sem ressalvas e está publicado no site da Câmara através do Decreto Legislativo nº 003/2018.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

O Projeto de Decreto Legislativo nº 03/2018 que dispõe sobre aprovação do parecer do TCE-ES, parecer pela aprovação com ressalva, sobre as contas do Exercício de 2011 do Poder Executivo Municipal de responsabilidade do Prefeito Edson Figueiredo Magalhães foi aprovado e sem ressalvas e está publicado no site da Câmara através do Decreto Legislativo nº 004/2018.

Destacamos ainda que em 2018 não tivemos alterações no Regimento Interno e na Lei Orgânica Municipal.

3.2 Audiências Públicas

Com o objetivo de cumprir seu papel institucional, a CMG buscou no ano de 2018, estreitar os laços com a população, para tanto buscou sempre que necessário dialogar com os demais ramos da sociedade civil organizada com o intuito de aumentar a participação popular na tomada de decisões.

No ano de 2018 foram realizadas 5 Audiências Públicas que destacamos:

- ✓ Hospital Municipal (26 de abril de 2018)
- ✓ Discussão da LDO (21 de junho de 2018)
- ✓ Lei nº 4.036/2016 que cria o Conselho Municipal de Proteção e Defesa dos Animais (26 de setembro)
- ✓ Empreendimento na Península de Meaípe (31 de outubro)
- ✓ Retorno das atividades da SAMARCO MINERAÇÃO (05 de dezembro)

3.3 Instauração de CPI's

No ano de 2018 não houve a necessidade de instauração CPI's no âmbito Câmara Municipal, no entanto foi instaurada através da Resolução nº. 023/2017 Comissão Especial de Investigação, que tem por objetivo apurar possíveis irregularidades no preço do gás de cozinha (gás butano) no Município de Guarapari. Cumpre ressaltar que o trabalho da comissão encerrou suas atividades em fevereiro de 2018.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

3.4 Ações Realizadas

No ano de 2018 demos continuidade a implantação e melhoramento do sistema legislativo, deixando as buscas por informações mais fáceis para os cidadãos, além de passarmos por uma reforma da sala com aquisição de móveis para melhor atender a população e aos vereadores. Como organização e baixa de processos físicos, digitalização de leis antigas, criação de pastas digitais para receptionar os documentos judiciais e outros que são incluídos na sessão, dando mais transparência no setor legislativo.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

4 GESTÃO DE PESSOAS

O Departamento de Gestão de Pessoas executa a política de gestão de pessoal da CMG de forma rotineira. Por se tratar de um Departamento ligado à rotina diária da Casa, não existem projetos ou mesmo grandes feitos realizados no ano.

4.1 Quadro Geral de Ocupação

O quadro geral de ocupação da CMG está distribuído conforme Tabela I (Quadro de Distribuição Geral de Cargos).

Tabela I - Quadro de distribuição Geral de Cargos

Servidores	Quantidade
Efetivos	23
Comissionados de Gabinete	136
Comissionados Administrativos	54
Cedidos de outros órgãos	00
Eleitos	17
Estagiários	13
Total	243

4.2 Ações Executadas

- Instituição do Programa de Estagiário para alunos cursando ensino superior através da Resolução 101/2018
- Reposição salarial 1,56% no salário de todos os servidores;
- Nomeação de 01 servidor efetivo aprovado no último concurso público.
- Provisão de férias, abono de férias, 13º salário aos servidores;

4.3 Ações em Andamento

- Projeto de Lei visando a implementação de critérios de controle da base cadastral, revisão de benefícios e outras adequações do regime próprio de Previdência Social
- Provisão de 13º Salário e Encargos;
- Atualização do Cadastro de Servidores da Câmara Municipal de Guarapari.

4.4 Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção

- Realização de concurso público para contratação do cargo de contador em decorrência de vacância por aposentadoria.
- Aprimoramento da forma de pagamento das verbas indenizatórias



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

5 GESTÃO DE PATRIMÔNIO

O setor de Patrimônio realiza o acompanhamento e o registro anual de toda a movimentação patrimonial da Câmara Municipal de Guarapari.

5.1 Variações Patrimoniais

A tabela abaixo evidencia movimentação ocorrida no Patrimônio da Câmara Municipal de Guarapari no Exercício de 2018 (período de 01/01/2018 a 31/12/2018) contendo saldo anterior, entradas, ajustes, baixas, depreciação e saldo atual.

RELATÓRIO DE GESTÃO PATRIMONIAL								
MOVIMENTAÇÃO DE BENS PERMANENTES 2018								
CLASSE PATRIMONIAL	Valor Bruto Contábil do Exercício Anterior	Valor Líquido Contábil do Exercício Anterior	Aquisições Exercício 2018	Ajustes 2018	Baixas 2018	Valor Bruto Contábil Atual	Depreciações 2018	Valor Líquido Contábil Atual
APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	945,50	869,82	-	-	-	945,50	-56,76	813,06
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO	6.835,75	4.203,92	-	-	-	6.835,75	-855,74	3.348,18
APARELHOS, EQUIPAMENTOS E UTENSILIOS MEDICOS, ODONTOLOGICOS, LABORATORIAIS E HOSPITALARES	231,34	185,05	-	-	-	231,34	-15,42	169,63
EQUIPAMENTO DE PROTECAO, SEGURANCA E SOCORRO	4.432,45	2.988,36	3.315,00	-	-	7.747,45	-755,19	5.548,17
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS	20.647,78	18.958,17	2.652,30	-	-	23.300,08	-2063,75	19.546,72
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS GRAFICOS	5.218,88	3.817,31	-	-	-	5.218,88	-467,22	3.350,09
EQUIPAMENTOS PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA AUTOMÓVEIS	-	-	239,00	-	-	239,00	21,51	217,49
OUTRAS MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E	21.868,81	14.447,40	-	-	-	21.868,81	-2.397,17	12.050,23



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

CLASSE PATRIMONIAL	Valor Bruto Contábil do Exercício Anterior	Valor Líquido Contábil do Exercício Anterior	Aquisições Exercício 2018	Ajustes 2018	Baixas 2018	Valor Bruto Contábil Atual	Depreciações 2018	Valor Líquido Contábil Atual
EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	222.363,56	196.211,78	1.918,00	-	-	224.281,56	-38.906,60	159.223,18
SISTEMAS APLICATIVOS - SOFTWARES	2.146,50	1.470,40	-	-	-	2.146,50	-386,35	1.084,05
APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMESTICOS	5.249,73	2.851,15	5.520,00	-	-	10.769,73	-1.037,97	7.333,18
MAQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITORIO	2.152,53	1.371,65	-	-	-	2.152,53	-252,24	1.119,41
MOBILIARIO EM GERAL	60.029,46	32.330,85	59.502,86	-	-	119.532,32	-10.275,58	81.558,13
COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS	156,65	156,65	-	-	-	156,65	-	156,65
EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	13.815,31	8.580,58	-	-	-	13.815,31	-1.579,09	7.001,49
OBRAS DE ARTE E PECAS PARA EXPOSICAO	20.697,62	20.697,62	-	-	-	20.697,62	-	20.697,62
VEICULOS DE TRACAO MECANICA	9.325,00	6.429,70	-	-	-	9.325,00	-965,16	5.464,54
BENS MOVEIS A CLASSIFICAR	489,99	206,85	-	-	-	489,99	-94,32	112,53
OUTROS BENS MOVEIS	98.505,38	98.505,38	-	-	-	98.505,38	-	98.505,38
EDIFICIOS	270.000,00	251.775,00	-	-	-	270.000,00	-6.075,00	245.700,00
TERRENOS/GLEBAS	900.000,00	900.000,00	-	-	-	900.000,00	-	900.000,00
ESTUDOS E PROJETOS	-	-	14.950,00	-	-	14.950,00	-	14.950,00
TOTAL	1.665.112,24	1.566.057,64	88.097,16	-	-	1.753.209,4	-66.205,07	1.587.949,73



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

5.2 Ajustes

Não ocorreram ajustes no exercício de 2018. Cabe lembrar que no exercício de 2014 foi feito o ajuste inicial a valores justos dos Bens patrimoniais da CMG. A partir de 01/01/2015 deu-se início às depreciações de todos os bens que integram o patrimônio da Casa.

5.3 Baixas

Não foram efetivadas baixas de bens no exercício de 2018, embora esteja em curso procedimento visando autorização de baixa de bens (inservíveis ou sucateados, bens não localizados/extraviados, material de consumo incorporado indevidamente, bens doados ainda presentes no cadastro, etc...), que totalizam o saldo agrupado na conta OUTROS BENS MOVEIS.

Este procedimento encontra-se em andamento através do Processo administrativo nº 221/2018 e planeja-se concluir tais ajustes no exercício de 2019.

5.4 Depreciação

É a redução do valor dos bens pelo desgaste ou perda de utilidade por uso, ação da natureza ou obsolescência. A coluna depreciação, na tabela acima, representa o valor depreciado por classe no período de 01/01/2018 a 31/12/2018. Para depreciar, foi utilizado o método linear.

Obs: As classes **TERRENOS/GLEBAS, OBRAS DE ARTE E PECAS PARA EXPOSICAO, COLECOES E MATERIAIS BIBLIOGRAFICOS e OUTROS BENS MÓVEIS**, não depreciam.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

5.5 Aquisições

Abaixo, verifica-se relação detalhada de bens adquiridos pela CMG no exercício de 2018:

Abaixo, verifica-se relação detalhada de bens adquiridos pela CMG no exercício de 2018 :RELATÓRIO DE GESTÃO DE PATRIMONIAL				
RELAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES 2018				
Especificação	Quant.	Vlr. Unit.	Vlr. Total	Nº Patrimônio
EXTINTOR de incêndio classes a,b,e,c 4kg	04	135,00	540,00	000000858 a 000000861
EXTINTOR de incêndio co2 6kg	01	370,00	370,00	000000862
ARMARIO tipo: alto c/ prateleiras / material: mdp / dimensões: 800 x 400 x 1600 mm (largura x profundidade x altura) / cor: nogal	04	550,00	2.200,00	000000863 a 000000866
ARMARIO tipo: baixo c/ prateleiras / material: mdp / dimensões: 800 x 400 x 740 mm (largura x profundidade x altura) / cor: nogal	02	301,00	602,00	000000867 a 000000868
MESA tipo: secretaria reta c/ 02 gavetas / material: mdp / dimensões: 120 x 60cm (largura x profundidade) / cor: nogal	10	308,00	3080,00	000000869 a 000000878
LONGARINA 03 assentos em couro preto estrutura de ferro	05	279,00	1.395,00	000000879 a 000000883;
MESA tipo: conjunto em l c/ 02 gavetas e 01 gavetão / material: mdp / dimensões: 137 x 60 cm e 80 x 50 cm (largura x profundidade) / cor: nogal	01	543,00	543,00	000000884
CADEIRA fixa empilhável assento e encosto plástico preto estrutura de ferro	02	90,00	180,00	000000885 a 000000886;
PURIFICADOR DE AGUA marca: latina / modelo: ltpa355a1s / cor: branco /voltage: 127v / nº série: 1bcu72314	02	645,00	1.290,00	000000887 a 000000888;
APARELHO MICROONDAS marca: eletrolux / capacidade: 31l / modelo: mef41 / cor: branco / voltage: 127v / nº série: 73804420	03	400,00	1.200,00	000000889 a 000000891
CENTRAL DE ACIONAMENTO DE CERCA ELETRICA marca: genno eletrificador premium; contendo: central de energização com controle remoto, bateria e sirene (eletrificador até 22.000 volts, energia emitida = 2,5 joules, bobina resinada e blindada) + 45m de concertina 450mm dupla eletrificada, aço galvanizado sensor	01	2.405,00	2.405,00	000000892
ROTEADOR wireless 450 mbps c/3 antenas 5dbi / marca: tp-link / modelo: tl-wr940n(br) versão 5.0 / s/n: 2177381001457 / cor: preto	02	169,00	338,00	000000893 a 000000894
BAU DE CARGA P/ MOTOCICLETA marca: protork / capacidade: 80l / material: plástico /	01	239,00	239,00	000000895



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

ARMARIO tipo: alto c/ prateleiras / material: mdp / dimensões: 800 x 400 x 1600 mm (largura x profundidade x altura) / cor: nogal	09	611,50	5.503,50	00000896 a 00000904
ARMARIO tipo: baixo c/ prateleiras / material: mdp / dimensões: 800 x 400 x 740mm (largura x profundidade x altura) / cor: nogal	06	330,00	1.980,00	00000905 a 00000910
ARQUIVO tipo: para pastas suspensas c/ 4 gavetas/ material: mdp / dimensões: 161 x 46 x 50 cm (altura x profundidade x largura) / cor: nogal	05	827,10	4.135,50	00000911 e 00000915
ARMARIO tipo: suspenso (de parede) com 01 porta basculante / material: mdp / dimensões: 90 x 35 x 40 cm (largura x profundidade x altura) / cor: nogal	03	290,00	870,00	00000916 a 00000918
MESA tipo: conjunto em l c/ 02 gavetas e 01 gavetão / material: mdp / dimensões: 137 x 60 cm e 80 x 50 cm (largura x profundidade) / cor: nogal	03	922,00	2.766,00	00000919 a 00000921
MESA tipo: secretaria reta c/ 02 gavetas / material: mdp / dimensões: 120 x 60 cm (largura x profundidade) / cor: nogal	18	526,00	9.468,00	00000922 a 00000939
NOBREAK 600 VA marca: sms / voltagem: 115 v / potência: 600 va	07	378,90	2.652,30	00000940 a 00000946
IMPRESSORA térmica de etiquetas argox os 214 plus n/s: 80264885	01	1.580,00	1.580,00	00000947
CADEIRA GIRATORIA executiva em couro sintético preto c/ apoio para braços e rodas.	20	369,00	7.380,00	00000948 a 00000967
GUARDA VOLUMES em aço 08 portas c/ cadeado	01	789,66	789,66	00000968
ARMARIO tipo: aéreo / material: aço / cor: branca / com 03 portas / marca: colormaq	01	480,00	480,00	00000969
ESTANTE DE AÇO 07 prateleiras 2,50 x 0,92 x 0,30 m (altura x largura x profundidade)	36	486,95	17.530,20	00000970 a 00001005
REFRIGERADOR consul duplex frost free 275 litros modelo: crm35	01	1.950,00	1.950,00	00001006
FOGÃO 04 bocas / acendimento automático / marca: new up / modelo: new up plus	01	500,00	500,00	00001007
VENTILADOR DE PAREDE 40 cm / marca: venti delta / cor: preto	04	145,00	580,00	00001008 a 00001011
SOFA 02 lugares em couro preto	01	600,00	600,00	00001012
ESTUDOS E PROJETOS estudos e desenhos técnicos relacionados à engenharia e arquitetura para atender à sede da câmara municipal de guarapari quanto à reforma e/ou manutenção; obs: imóvel pertencente ao tribunal de justiça do espírito santo, utilizado pela cmg por cessão de uso gratuito de acordo com o termo de cessão processo tj nº 2017-01.403.250.	01	14.950,00	14.950,00	50200003
TOTAL GERAL	156	_	88.097,16	_



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

5.6 Ações Realizadas

Durante o período, a Câmara Municipal de Guarapari realizou as seguintes ações referentes à gestão do seu patrimônio:

- Intensificação da gestão patrimonial em relação ao controle do acervo de bens patrimoniais, identificando devidamente as incorporações, depreciações ou movimentações dos bens móveis e imóveis ao longo do exercício.
- Reconhecimento e registro da depreciação mensal de bens móveis e imóveis;
- Conciliação mensal dos saldos contábeis e físicos de bens móveis e imóveis;
- Realização do INVENTÁRIO ANUAL DOS BENS PATRIMONIAIS para fins de contagem e identificação dos bens ativos, separação dos bens inservíveis para destinação baixas futuras entre outras demandas relativas ao controle patrimonial;
- Aquisição de bens móveis na ordem de **R\$ 88.097,16**, visando melhoria nas condições de trabalho e eficiência dos serviços.

5.7 Cenário Futuro – ações que merecem atenção

São ações que merecem atenção futura:

Entrega de bens patrimoniais identificados como inservíveis pela comissão de inventário de 2018 ao executivo Municipal e suas devidas baixas;

Realização das baixas relativas ao saldo apontado no item 5.3 da conta OUTROS BENS MÓVEIS (inservíveis ou sucateados, bens não localizados/extraviados, material de consumo incorporado indevidamente, bens doados ainda presentes no cadastro, etc).



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

6 GESTÃO DE ALMOXARIFADO

O setor de Almojarifado realiza o acompanhamento e o registro anual de toda a movimentação dos bens de consumo utilizados na Câmara Municipal de Guarapari.

Realiza-se mensalmente o controle de estoque desses bens, bem como a conciliação das movimentações junto ao setor de Contabilidade.

6.1 Movimentações de Almojarifado

Seguem abaixo as respectivas tabelas demonstrativas:

- Tabela I - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO NO ALMOXARIFADO;
- Tabela II - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE NO ALMOXARIFADO;
- Tabela III - GASTO DE MATERIAL POR LOCAL, que demonstram os tipos de materiais adquiridos e a origem demandante.

Tabela I – Movimentação de material de consumo

RELATÓRIO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO				
MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO NO ALMOXARIFADO				
CONTA CONTÁBIL	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SAÍDAS	SALDO ATUAL
MATERIAL DE CONSUMO	17.329,76	44.567,69	42.054,60	19.842,85
GENEROS ALIMENTICIOS	1.860,27	4.017,60	4.839,04	1.038,83
AUTOPEÇAS	0,00	234,90	234,90	0,00
MATERIAL DE EXPEDIENTE	17.084,12	13.068,66	15.067,42	15.085,36
TOTAL	36.274,15	61.888,85	62.195,96	35.967,04



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

Tabela II – Movimentação de material permanente

RELATÓRIO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO				
MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE NO ALMOXARIFADO				
CONTA CONTÁBIL	SALDO INICIAL	ENTRADAS	SAÍDAS	SALDO ATUAL
OUTRAS MAQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	0,00	59.502,86	59.502,86	0,00
MOBILIARIO EM GERAL	0,00	5.520,00	5.520,00	0,00
APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMESTICOS	0,00	2.652,30	2.652,30	0,00
EQUIPAMENTOS AUDIO, VIDEO E FOTO	0,00	1.918,00	1.918,00	0,00
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGETICOS	0,00	3.315,00	3.315,00	0,00
EQUIPAMENTOS DE PROC. DE DADOS	0,00	239,00	239,00	0,00
TOTAL	0,00	73.147,16	73.147,16	0,00

Tabela III – Requisição de Material por Setor

REQUISIÇÕES DE MATERIAL POR LOCAL TOTALIZADO (MATERIAIS DE CONSUMO E PERMANENTES)	
LOCAL	TOTAL (R\$)
CAMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI	90.610,06
ANEXO (Gabinetes Vereadores)	12.911,97
COZINHA	8.125,86
CONTABILIDADE	2.344,91
ASSESSORIA LEGISLATIVA	1.172,53
PRESIDENCIA	4.445,78
COMUNICAÇÃO	7.108,20
PROTOCOLO	4.250,88
PLENARIO	79,72
TAQUIGRAFIA	500,27
SALA DE SOM	200,80
ARQUIVO	659,92
RECEPÇÃO	77,37
CONTROLADORIA	665,38
PATRIMONIO	123,87
SALA DOS VEREADORES	89,90
DIRETORIA	124,59
PROCURADORIA	185,20
OUVIDORIA	30,03
RECURSOS HUMANOS	1.632,14
ALMOXARIFADO	3,74
Total	135.343,12



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

7 SUPORTE ADMINISTRATIVO

7.1 Ações Realizadas

Já na parte administrativa, foram realizadas diversas adequações, no que tange a reestruturação e pessoal, corte de gastos, revisão e cortes com rigor de contratos, planejamento e muita cautela com os gastos da receita de duodécimo. Foi necessário realizar o corte de alguns cargos comissionados, gratificações e corte nas linhas dos celulares institucionais.

Os investimentos objetivam a melhoria do trabalho do Poder Legislativo, tanto nos setores de assessoria dos gabinetes, quanto também dos setores administrativos da Câmara.

Dentre as principais ações realizadas destacamos:

- Abertura de procedimento licitatório e contratação de empresa especializada para elaboração de serviços técnicos de desenho e projeto arquitetônico para adequação e modernização das instalações físicas da sede da Câmara Municipal de Guarapari.
- Investimento significativo na aquisição do mobiliário geral para diversos setores da Câmara Municipal que resulta na melhoria, tanto das condições de trabalho dos servidores, quanto dos serviços prestados aos usuários.
- Contratação de empresa especializada em segurança contra incêndios para fornecimento e instalação de extintores e placas de segurança indicativas, proporcionando assim maior segurança aos servidores e usuários da Câmara Municipal.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

8 OBRAS E MANUTENÇÃO

8.1 Ações Executadas

Durante o ano de 2018 não foram realizadas obras estruturais no prédio da sede tanto como no anexo da Câmara Municipal de Guarapari.

No entanto o serviço de manutenção foi realizado normalmente de acordo com as necessidades existentes. Dentre as principais manutenções realizadas ao longo do ano de 2018 destacamos:

- Contratação de empresa para manutenção e troca de refis dos purificadores de água;
- Aquisição de materiais elétricos e de manutenção predial;
- Contratação de empresa para manutenção dos aparelhos de ar condicionado;
- Dedetização periódica da sede administrativa e anexo dos gabinetes dos vereadores, através do Centro de Zoonozes da PMG.
- Limpeza e desinfecção dos reservatórios de água existentes na CMG;
- Serviços de Manutenção Predial coordenados pelo setor, realizados pelos artífices, tais como pequenos reparos estruturais, elétricos, hidráulicos, reparos em mobiliários, etc;
- Contratação de empresa para manutenção dos extintores da sede administrativa e anexo;
- Contratação de empresa para aquisição de materiais de construção para manutenção predial (pequenos reparos no prédio administrativo);
- Aquisição de mobiliário não disponível.

8.2 Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção

- Adequação das dependências da CMG ao Decreto Federal nº 5.296/2004, que regulamenta as Leis 10.048/2000 e 10.098/2000 que tratam da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida;
- Reforma e manutenção das instalações da Câmara Municipal de Guarapari;
- Reforma e ampliação do plenário da sede administrativa;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

"Parlamento Forte"

9 GESTÃO DE CONTRATOS

9.1 Atividades Realizadas

Durante todo o ano de 2018, a Câmara publicou cópia de todos os contratos firmados pela Casa. Além dos contratos, no Portal da Transparência, é possível acompanhar a execução das despesas por fornecedor, processo, descrição e data.

9.2 Contratos Vigentes

Segue em anexo a este relatório a planilha com a relação de todos os contratos vigentes, bem como de seus aditivos para o ano de 2018.

Modalidade: DISPENSA

MODALIDADE: DISPENSA					
Licitação	Contratos	Nº Processo	Homologação	Vencedor/Fornecedor	Valor
02/2018	---	333/18	21/02/2018	TONON COMERCIAL	8.000,00
03/2018	002/2018	78/2018	20/02/2018	HELMER'S COMERCIO DE GÁS	1.050,00
04/2018	003/2018	187/2018	21/02/2018	JARBAS RIGONI GOBETTI CONTABILIDADE EIRELI -ME	7.450,00
05/2018	---	504/2018	20/03/2018	SERVI MIX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	5.000,00
06/2018	---	599/2018	21/03/2018	GEREMILTON BRANDAO VOLKERS	410,00
07/2018	---	604/2018	21/03/2018	SERVI MIX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	1.589,90
08/2018	---	528/2018	27/03/2018	CAZELE SPORT	2.577,00
09/2018	---	719/2018	02/04/2018	ALLAN BOLONINNI SILVA	1.500,00
10/2018	---	790/2018	02/04/2018	PARABENS EMBALAGENS	117,00
11/2018	---	625/2018	10/04/2018	MEGA COMERCIO CONCERTINAS LTDA	2.405,00
12/2018	04/2018	225/2018	10/04/2018	JORGE CRESPO EIRELI	7.800,00
13/2018	---	436/2018	19/04/2018	PCH SOLUCOES LTDA -ME	2.500,00
16/2018	---	692/2018	08/05/2018	SERVI MIX COMERCIO E SERVICOS	2.378,00
18/2018	---	1188/2018	30/05/2018	RUDESCHER E ARAUJO	338,00
19/2018	---	2464/2017	20/06/2018	M.M. NASCIMENTO PROJETOS E ARQUITETURA	14.950,00
20/2018	---	903/2018	19/06//2018	MG FERREIRA PERIM	904,16
21/2018	---	1423/2018	05/07/2018	SERVI MIX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	551,00
22/2018	011/2018	956/2018	27/07/2018	TRIBUNA PUBLICIDADE	1.600,00
23/2018	----	2179/2018	11/10/2018	ARTPRINT PAPELARIA LTDA	2.652,30
24/2018	----	2201/2018	11/10/2018	THECARDS COMERCIO E SERVICOS	1.580,00



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

"Parlamento Forte"

26/2018	----	26/2018	07/11/2018	VIZZONI COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI	1.100,00
27/2018	----	2646/2018	08/11/2018	PARABENS EMBALAGENS LTDA	539,40
29/2018	----	2178/2018	13/12/2018	TONON COMERCIAL LTDA	7.380,00
30/2018	---	3031/2018	20/12/2018	HELIO GARCIA RIBEIRO	626,00
31/2018	---	3047/2018	21/12/2018	TONON COMERCIAL	600,00
31/2018	---	3059/2018	21/12/2018	GUARASOLDA TINTAS	500,00
TOTAL					65.986,86

Modalidade: PREGÃO

MODALIDADE: PREGÃO					
Licitação	Contratos	Nº Processo	Homologação	Vencedor/Fornecedor	Valor
01/2018	005/2018	348/2018	27/04/2018	FUNDAÇÃO EDUCATIVA E CULTURAL DE GUARAPARI	239.160,60
03/2018	006/2018	529/2018	22/05/2018	CESCOPEL ATACADO DISTRIBUIDOR LTDA	18.848,96
03/2018	007/2018	529/2018	22/05/2018	SERVI MIX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	26.782,05
02/2018	008/2018	529/2018	22/05/2018	OFICINA DO MICRO	4.981,77
02/2018	009/2018	803/2018	30/05/2018	PHC SOLUÇÕES LTDA-ME	25.200,00
04/2018	---	2178/2018	01/08/2018	TONON COMERCIAL	24.723,00
07/2018	---	2241/2018	05/11/2018	WEDISON PAULINO FILHO	14.000,00
07/2018	---	2241/2018	05/11/2018	KAMILA DOS SANTOS ANDRADE	6,380,00
01/2018	---	2243/2018	06/11/2018	ART SONORIZAÇÃO	19.950,00
08/2018	---	2178/2018	29/11/2018	TONON COMERCIAL	18.799,86
TOTAL					378.876,24

Modalidade: INEXIGIBILIDADE

MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE					
Licitação	Contratos	Nº Processo	Homologação	Vencedor/Fornecedor	Valor
01/2018	---	000090	31/01/2018	INSTITUTO ESAFI DE TREINAMENTO E EVENTOS LTDA -ME	7.000,00
02/2018	---	000086	27/02/2018	INSTITUTO ESAFI DE TREINAMENTO E EVENTOS LTDA -ME	1.380,00
03/2018	---	000081	06/03/2018	PROSPERAGUA LTDA	870,00
04/2018	---	000595	28/03/2018	INSTITUTO ESAFI DE TREINAMENTO E EVENTOS LTDA -ME	5.070,00
05/2018	---	001352	15/06/2018	ECO TREINAMENTO E SERVIÇOS LTDA	920,00
06/2018	---	001291	05/07/2018	TRIBUNA PUBLICIDADE LTDA ME	685,80
07/2018	---	001302	08/07/2018	S.A. A GAZETA	938,52
08/2018	---	001352	30/07/2018	ECO TREINAMENTO E SERVIÇOS LTDA	1.880,00
TOTAL					18.744,32



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

"Parlamento Forte"

Modalidade: CONVITE

MODALIDADE: CONVITE					
Licitação	Contratos	Nº Processo	Homologação	Vencedor/Fornecedor	Valor
CONVITE	---	0024432	06/11/2018	ART SONORIZAÇÃO LTDA	19.950,00
TOTAL					19.950,00

9.3 Contratos vigentes

CONTRATOS - EXERCÍCIO: 2018					
Licitação	Contratos	Nº Processo	Homologação	Vencedor/Fornecedor	Valor
Conc. 01/2017	01/2018	2146/2017	---	M CAMARA COM. SERVIÇOS COMUNICAÇÃO E MARKETING LTDA-ME	180.00,00
03/2018	02/2018	078/2018	---	HELMER'S COMERCIO DE GÁS LTDA	1.050,00
04/2018	03/2018	187/2018	---	JARBAS RIGONNI GOBETTI CONTABILIDADE EIRELI-ME	7.450,00
12/2018	04/2018	0225/2018	---	JORGE CRESPO EIRELLI	7.800,00
PP 001/2018	05/2018	0348/2018	---	FUNDAÇÃO EDUCATIVA E CULTURAL DE GUARAPARI	239.160,60
PP 03/2018	06/2018	0529/2018	---	CESCOPEL ATACADO DISTRIBUIDOR LTDA	18.848,96
PP 003/2018	07/2018	0529/2018	---	SERVI MIX COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	26.782,05
PP 003/2018	08/2018	0529/2018	---	OFICINA DO MICRO LTDA	4.981,77
PP 002/2018	09/2018	0803/2018	---	PHC SOLUÇÕES LTDA -ME	25.200,00
19/2018	10/2018	02464/2018	---	M.M. NASCIMENTO - PROJETOS E ARQUITETURA - ME	14.950,00
22/2018	11/2018	0956/2018	---	TRIBUNA PUBLICIDADE LTDA	1.600,00
TOTAL					527.823,38

9.4 Cenário Futuro – Contratações que Merecem Atenção

Aquisição de software para diminuir o volume de papel nos processos administrativos e rotinas internas;

100% da Câmara Municipal de Guarapari com software legalizado, conforme determinado pela Lei 9609/98 ;

Gestão documental e de arquivos.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

10 CONVÊNIOS E PARCERIAS

Em 2018 a CMG manteve o convênio firmado com o Banestes para pagamento aos servidores. O mesmo conta com serviços de realização de empréstimos consignados em folha de pagamento.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

11 COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

A área de Comunicação é responsável pela assistência à Presidência, à Mesa Diretora e aos Vereadores no seu relacionamento com os meios de comunicação, funcionando dentro de um conceito institucional.

Compete ao setor implementar a política de comunicação definida pela Mesa Diretora; articular eventos objetivando inserir a CMG no debate político sobre temas de relevante interesse público; providenciar a cobertura jornalística das atividades e atos de caráter público

Durante o ano de 2018, o setor de Comunicação da Câmara Municipal de Guarapari continuou realizando ações de comunicação externa, por meio das campanhas veiculadas em jornais, revistas e rádio, sempre de cunho exclusivamente institucional. Foram apresentadas esclarecimentos sobre o papel do Poder Legislativo (legislar e fiscalizar o Poder Executivo), bem como as atividades desta Casa de Leis, dos trabalhos desenvolvidos pelos vereadores e resultados das ações.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI

"Parlamento Forte"

12 OUVIDORIA

Em 2018 a CMG aprimorou o departamento de Ouvidoria e o e-SIC (Serviço de Informação ao Cidadão) com o objetivo de facilitar a comunicação entre a Casa de Leis, seus usuários, parceiros e colaboradores.

As sugestões, reclamações e observações podem ser encaminhadas à Ouvidoria por meio do formulário existente no site, pelo qual o cidadão pode acompanhar o andamento da demanda e ficar por dentro de como está tramitando na Câmara Municipal.

Foi criada uma sala exclusiva para atendimento presencial da Ouvidoria da CMG para um maior conforto ao cidadão;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

13 PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

A CMG buscou, ao longo de 2018, a adoção de diversas medidas visando aumentar a transparência dos atos do Poder Legislativo Municipal, através do site da Casa (www.cmg.es.gov.br):

Foram adotadas medidas que permitiram a atualização em tempo real de dados dos sistemas informatizados alimentando diariamente o Portal da Transparência, rendendo a Câmara o posto de 2ª Câmara mais Transparente do Espírito Santo conforme Auditoria realizada pelo TCE-ES em 2018.

- Dentre as principais informações disponíveis ao cidadão, destacamos:
- Detalhamento dos vencimentos, salários e/ou proventos recebidos pelos servidores e parlamentares;
- Disponibilização, na íntegra, de todos os contratos em vigor, além dos aditivos dos mesmos;
- Disponibilização do quadro de comissões remuneradas em funcionamento;
- Disponibilização dos atos normativos expedidos pelo Controle Interno;
- Acesso a toda a produção legislativa,



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

14 GESTÃO DOCUMENTAL

14.1 Atividades Realizadas

- Saneamento dos processos administrativos existentes em cada área com a identificação de cada um e sua localização;
- Os documentos passaram a ter capa com etiqueta de identificação com número do processo, data, requerente, tipo e assunto do documento que originou o processo;
- As páginas dos documentos passaram a ser autuadas e numeradas, dando forma processual aos documentos que necessitavam de análises, informações e decisões;
- Criou-se uma rotina de tramitação de processos após disponibilização do Sistema de Protocolo em todos os setores e gabinetes.

14.2 Ações em Andamento

- Estudos e elaboração da versão 2.0 da Instrução Normativa do Setor de Protocolo.

14.3 Cenário futuro - ações relevantes que merecem atenção

- Digitalização dos processos do acervo permanente para posterior disponibilização para consulta via web;
- Implantação do Projeto "Câmara sem Papel", que eliminará o uso do papel na CMG, além de proporcionar economia e ser uma alternativa ecologicamente correta;
- Lotação de Arquivista no Arquivo Geral, aquisição de equipamentos de tecnologia da informação e arquivos deslizantes e outros equipamentos que facilitem, agilizem e tragam modernidade para a guarda, acesso e conservação da documentação histórica da CMG.
- Disponibilização de proposições e documentos via rede intranet: todo Projeto de Lei. Projeto de Resolução. LDO. Projeto de Lei Complementar e



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

Mensagem de Veto, após protocolado, digitalizado e cadastrado será disponibilizado através de um ícone na área de trabalho dos computadores dos gabinetes e setores, reduzindo os custos com cópias e impressões dos mesmos;

- Digitalização de documentos: todo documento protocolado no setor é convertido para o formato digital;
- Aquisição de impressora etiquetadora profissional, facilitando os serviços de rotina do setor.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

15 PROCURADORIA GERAL

A Procuradoria Geral Legislativa é órgão de direção superior da Câmara Municipal, à quem compete: prestar assessoramento jurídico à Mesa, às Comissões e às Diretorias; atuar em defesa dos interesses da Câmara, em juízo ou na esfera administrativa, emitir pareceres e orientações jurídicas, bem como minutar editais e contratos.

A Procuradoria mantém diálogo aberto com todos os setores da Casa, agindo de forma rápida e pontual sempre que solicitada, na resolução de dúvidas jurídicas. Em sintonia com a Controladoria Geral, opinou de forma insistente pela análise e economicidade dos recursos públicos, tendo contribuído para os estudos que conduziram à propositura e à homologação de normas de controle do emprego e da qualidade dos recursos públicos.

A Procuradoria emitiu pareceres e despachos em Processos Administrativos, atuou também em Processos Judiciais de Ação Direta de Constitucionalidade bem como em Mandados de Segurança.

Os pareceres em processos administrativos foram elaborados em processos licitatórios, contratos, análise de projetos de lei e resolução, análise de pleito de servidores e demais questionamentos administrativos.

As defesas judiciais ficaram restritas às manifestações em Ações Diretas de Inconstitucionalidade perante o Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo, visto que, a Câmara Municipal não detém personalidade jurídica, mas, somente personalidade judiciária, nos termos da Súmula 525 do STJ, in verbis:

“A Câmara de Vereadores não possui personalidade jurídica, apenas personalidade judiciária, somente podendo demandar em juízo para defender os seus direitos institucionais.”



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

16 CONTROLADORIA GERAL

16.1 Ações Executadas

O Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari/ES, de forma geral, desenvolveu suas atividades fiscalizadoras preventivas através de orientação e prestação de informações, buscando o pleno atendimento das normas legais.

A atuação do setor consolidou-se através da sistemática de recomendações administrativas formais e informais, de forma a sanar as inconformidades ou as deficiências administrativas detectadas.

Durante o período, além de responder preventiva e repressivamente as demandas formuladas pela Presidência e pela Direção desta Casa de Leis, a Unidade Central de Controle Interno executou a verificação da legalidade dos atos administrativos com o intuito de fortalecer a gestão orçamentária, financeira e patrimonial deste Legislativo Municipal.

16.2 Ações em Andamento

São ações em andamento na Unidade Central de Controle Interno:

- Coordenar as atividades do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Guarapari, promovendo a integração operacional e orientando o cumprimento dos atos normativos sobre procedimentos de controle;
- Acompanhamento e avaliação da Gestão Fiscal da Câmara Municipal e emissão de parecer;
- Acompanhamento dos procedimentos para prorrogação dos contratos administrativos, com vistas à manutenção da vantajosidade do contrato para a Câmara Municipal de Guarapari;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

16.3 Cenário Futuro – Ações que Merecem Atenção

São ações que merecem atenção futura:

- Realização de concurso público para o cargo preenchimento de Auditor Público Interno conforme Lei Municipal nº 3603/2013;
- Alteração da estrutura administrativa da Controladoria, com criação do cargo de Auditor Contábil.
- Elaboração do Plano Anual de Auditoria para o exercício de 2019.

16.4 Auditorias

Os trabalhos de auditoria do ano de 2018 foram conduzidos com base nas diretrizes estabelecidas através do Plano Anual de Auditoria Interna - PAAI, elaborado com base nos riscos aferidos e tendo como parâmetros principais a materialidade, a relevância e a criticidade e desenvolvidos com base na aplicação de técnicas de controle baseados na competente Matriz de Riscos que proporcionaram os resultados esperados.

Considerando a relevância e a vulnerabilidade de cada Ponto de Controle, as ações de auditoria interna no exercício de 2018 foram as seguintes:

Código	Objeto/Ponto de controle	Processos Administrativos analisados	Base legal	Procedimento	Universo do Ponto de Controle	Amostra Selecionada
1.2.4	Retenção/repasso das contribuições previdenciárias.	Foram analisados o primeiro e o último processo do universo do ponto de controle (Jan/Setembro)	CF/88, art. 40; LRF, art. 69; Lei 9.717/1988, art. 1º; Lei 8.212/1991.	Analisar a eficiência e a legalidade das atividades em conformidade com a base legal.	09 Processos	02 Processos

Os resultados das atividades de Auditoria do ano de 2018 foram levados ao conhecimento dos responsáveis pelos sistemas Administrativos a fim de que adotem as providências que se fizerem necessárias, sendo que as constatações, recomendações e pendências fazem parte do Relatório Final de Auditoria.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
CÂMARA MUNICIPAL DE GUARAPARI
"Parlamento Forte"

17 CONCLUSÃO

A Câmara Municipal realizou um balanço positivo da gestão no ano de 2018 e tem orgulho em divulgar resultados obtidos com foco no equilíbrio financeiro, zelo com o bem público, atenção e valorização dos servidores, transparência e desempenho legislativo que foram marcas da atual gestão durante o ano.

Para assegurar uma boa gestão dos recursos públicos foram observados os princípios da Administração Pública, em especial, da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência, buscando-se garantir uma boa gestão e transparência ao cidadão.

A economia obtida pela gestão da Câmara de Municipal de Guarapari é fruto do entendimento e da coesão de parlamentares e servidores.

Graças às ações realizadas foi proporcionado uma economia de **R\$ 294.000,00 (duzentos e noventa e quatro mil reais)** que retornaram aos cofres do Poder Executivo.

Estes recursos poderão ser aplicados em outras demandas do município, e serão definidos através de diálogo saudável entres Executivo e Legislativo Municipal, sempre com ouvidos a população.

O Poder Legislativo se orgulha por contribuir para melhora efetiva da qualidade de vida dos munícipes.

ENIS SOARES DE CARVALHO
Presidente da Câmara Municipal de Guarapari